

2025년 네오오토 지속가능경영보고서

2025-01-01 ~ 2025-12-31





INDEX

Introduction

CEO 메시지
Our Company

Sustainability

지속가능경영 필요성
ESG 추진체계
중요성 평가

Environmental

환경경영
기후변화
화학물질
대기환경
수자원
생물다양성
폐기물
친환경 제품 R&D

Social

인권경영
인재경영
안전보건경영
공급망 ESG
지역사회
정보보호

Governance

지배구조
윤리·준법경영
경제성과

Appendix

보고 개요 및 검증
정책 및 인증
GRI
SASB
DATA CENTER
수상 및 참여 활동



CEO 메시지

CEO 메시지

존경하는 주주, 고객, 협력사, 그리고 임직원 여러분,

급변하는 글로벌 경영환경 속에서도 네오오토에 변함없는 신뢰와 성원을 보내주시는 모든 이해관계자 여러분께 깊이 감사드립니다.

네오오토는 미래 모빌리티 시대를 선도하는 혁신적인 부품 기술과 최고 수준의 품질 경쟁력을 바탕으로 기업의 본원적 가치를 지속적으로 높여가고 있습니다. 우리는 단순한 기술 혁신을 넘어, 더 나은 이동의 자유와 새로운 경험을 제공하고 미래 세대에게 깨끗하고 지속가능한 환경을 물려주는 것을 우리의 중요한 책임으로 생각합니다.

오늘날 기업은 단순한 성과 창출을 넘어 환경과 사회에 대한 책임을 다하며 지속가능한 미래를 만들어가야 합니다. ESG 경영은 이제 선택이 아닌 지속가능한 성장의 필수 조건입니다. 네오오토는 이러한 시대적 요구에 발맞추어 **'지속가능한 모빌리티 산업을 선도하는 ESG 경영기업'**을 비전으로 삼고, ESG를 경영의 핵심 가치로 내재화하여 환경, 사회, 지배구조 전 영역에서 실질적이고 체계적인 ESG 경영을 추진하고 있습니다.

환경 영역에서 우리는 기후변화 대응을 위한 친환경 경영을 강화하고 있습니다. 온실가스 감축과 에너지 효율 개선, 재생에너지 확대를 통해 탄소중립 실현에 기여하고, 자원순환 기반의 생산체계를 구축하여 환경 영향을 최소화하겠습니다.

사회 영역에서는 안전하고 건강한 근로환경 조성, 다양성과 포용성을 존중하는 조직문화 확산, 협력사와의 동반성장과 지역사회와의 상생을 통해 기업 시민으로서의 사회적 책임을 충실히 이행하겠습니다.

지배구조 영역에서는 투명하고 건전한 지배구조를 기반으로 책임경영을 강화하겠습니다. 윤리·준법경영을 내재화하고 이해관계자와의 적극적인 소통을 통해 더욱 신뢰받는 기업으로 성장해 나가겠습니다.

어떠한 변화 속에서도 흔들림 없이 투명한 지속가능경영을 실천해 나가겠습니다. 이번 보고서는 그동안의 ESG 활동과 성과, 그리고 앞으로의 실행 방향을 투명하게 공유하기 위한 소통의 창구입니다.

지속가능한 미래는 기업 혼자만의 노력으로 이루어질 수 없습니다. 주주, 고객, 협력사, 임직원, 지역사회 여러분과 함께 사회적 가치와 경제적 가치를 동시에 창출하는 기업으로 성장하겠습니다. 네오오토의 지속가능한 미래를 향한 여정에 함께해 주시고 변함없는 신뢰와 성원을 부탁드립니다.

감사합니다.

(주)네오오토 대표이사
정 현 철

Our Company

회사 소개

기업 개요

(주)네오오토는 자동차 부품을 전문적으로 생산하는 제조기업으로, 안정적인 품질과 기술력을 바탕으로 지속적인 성장을 이어오고 있습니다. 회사는 기술 개발과 품질 경쟁력 강화를 핵심 경영 방침으로 삼고, 전 임직원이 생산성과 품질 향상을 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 또한, 예산 지역을 중심으로 생산 거점을 운영하며 안정적인 부품 생산 및 공급 체계를 구축하고 있습니다.

주요 생산품으로는 자동차 구동계에 적용되는 피니언 기어 및 차동장치 부품 등이 있으며, 정밀 가공 및 열처리 기술을 기반으로 높은 수준의 품질을 확보하고 있습니다. 이를 통해 국내 주요 완성차 업체에 핵심 부품을 공급하고 있으며, 고객 요구에 부합하는 품질과 납기 경쟁력을 확보하고 있습니다.

또한, 지속적인 설비 투자와 공정 개선을 통해 생산 효율을 향상시키고 있으며, 체계적인 품질 관리 시스템을 기반으로 안정적인 제품 생산을 실현하고 있습니다. 아울러 환경 및 안전 관련 기준을 준수하며 지속 가능한 경영을 추진하고 있으며, 사업장 운영 전반에 걸쳐 지속적인 개선 활동을 수행하고 있습니다.

기업명	(주)네오오토
설립일	2010.01
대표이사	정현철, 김선현
사업분야	자동차 부품 제조
직원현황	187명

본사 소재지	서울 종로구 새문안로 5길 19, 6층 (당주동, 로얄빌딩)
사업장	1공장 충남 예산군 삽교읍 두루머리길 8
	2공장 충남 예산군 삽교읍 두루머리길 33
	3공장 충남 예산군 삽교읍 산단 2길 85
	4공장 충남 예산군 삽교읍 효림리 514

사업장 현황

📍 (주)네오오토 예산 1공장



Products and Processes

주요제품

피니언기어

주요공정

호빙, 디버링, 세이빙, 양면
그라인딩, 내경호닝,
기어체커, 주요공정

Capacity

면적

34,226 m²

생산량

연 3,400만개

Client

HYUNDAI

KIA

HYUNDAI TRANSYS

Contact

설립년도

2010년 1월

주소

충남 예산군 삽교읍
두루머리길 8

대표번호

041-337-1730

팩스

041-337-1766

📍 (주)네오오토 예산 2공장



Products and Processes

- 주요제품

4대기어, 7DCT SPEED GEAR
- 주요공정

외경연삭, 치연삭, 전달오차 측정, 기어체커

Capacity

- 면적

15,654 m²
- 생산량

연 500만개

Client

HYUNDAI

KIA

HYUNDAI TRANSYS

Contact

- 설립년도

2016년 10월
- 주소

충남 예산군 삽교읍 두루머리길 33
- 대표번호

041-337-1730
- 팩스

041-337-1766

📍 (주)네오오토 예산 3공장



Products and Processes

- 주요제품

습식 8속 DCT GEAR, 전륜 8속 FRT ANN'S
- 주요공정

치연삭, 전자빔용접, 레이저용접, 초음파탐상, 단면연삭, 내경호닝, 버니싱, 테이퍼연삭, 테이퍼 래핑, 기어체커

Capacity

- 면적

19,785 m²
- 생산량

연 400만개

Client

HYUNDAI

KIA

HYUNDAI TRANSYS

Contact

- 설립년도

2016년 12월
- 주소

충남 예산군 삽교읍 산단 2길 85
- 대표번호

041-337-1730
- 팩스

041-337-1766

📍 (주)네오오토 예산 4공장



Products and Processes

- 주요제품

차세대 하이브리드
- 주요공정

TBD

Capacity

- 면적

16,505 m²
- 생산량

TBD

Client

HYUNDAI

KIA

HYUNDAI TRANSYS

Contact

- 설립년도

2026년 1월
- 주소

충남 예산군 삽교읍 효림리 514
- 대표번호

041-337-1730
- 팩스

041-337-1766

📍 (주)네오오토 본사



Contact

설립년도	2010년 1월
주소	서울특별시 종로구 새문안로5길 19 로얄빌딩 6층
대표번호	02-732-2871
팩스	02-6732-2870

연혁

2015-25

신규아이템 증대로 인한 생산시설 확장



2025.07	대표이사선임(김원일, 김선현 각자대표이사 → 정현철, 김선현 각자대표이사)
2024.03	대표이사선임(김원일 대표이사 → 김원일, 김선현 각자대표이사)
2024.02	현대자동차 그룹 "2023년 올해의 협력사" 선정
2024.01	현대자동차그룹 품질5스타 획득
2020.01	김원일 대표이사 취임
2019.02	예산3공장 증축 완료
2016.10	예산2공장 증축 완료
2016.08	월드 클래스 300 인증
2015.11	코스닥 상장 완료

2010-14

글로벌 경쟁력 확보를 위한 준비



2014.11	부품소재전문기업 인증
2014.10	IBK 수출강소기업 인증 추가
2014.10	경영혁신형 중소기업 인증
2012.11	통계적 공정관리 시스템 도입 (SPC SYSTEM)
2010.08	두산메카텍 로봇사업부 인수
2010.07	모범여성기업인 산업포장 수상
2010.01	(주)네오오토 설립 ((주)오토인더스트리 예산공장 법인분할)

2007-09

모빌리티 부품 제조 선두기업으로의 성장



2008.10	(주)오토비나 준공
2008.08	(주)오토인더스트리 예산공장 발전협의회 발족
2007.11	체코, 인도 물류법인 설립
2007.09	(주)오토인더스트리 예산공장 착공
2007.09	JASE VINA, LTD 설립 (베트남 현지법인)
2007.08	모빌리티 부품제조 부문 대한민국 혁신기업 대상 수상
2007.05	중소기업대상 국무총리표창 포상

2004-06

시스템 도입, 기술력과 제품력 강화



2006.11	경영혁신형 중소기업 확인서 획득 [중소기업청]
2006.10	수출선도기업 선정[KOTRA]
2006.04	부품소재 전문기업 선정 [산업자원부]
2004.12	경북중소기업대상 우수상 포상
2004.07	여성경제인의 날 대통령표창 포상
2004.07	대구지방노동청장 포상

1998-03

설립, 그리고 도약을 위한 기반



2003.11	(주)재이스 부설연구소 설립
2002.07	(주)재이스 발전협의회 발족
2001.10	(주)재이스 경주공장으로 확장 이전
1998.04	(주)재이스 영천공장 설립
1998.02	(주)재이스 설립

경영이념

MISSION



세상을 이롭게
하는 기업

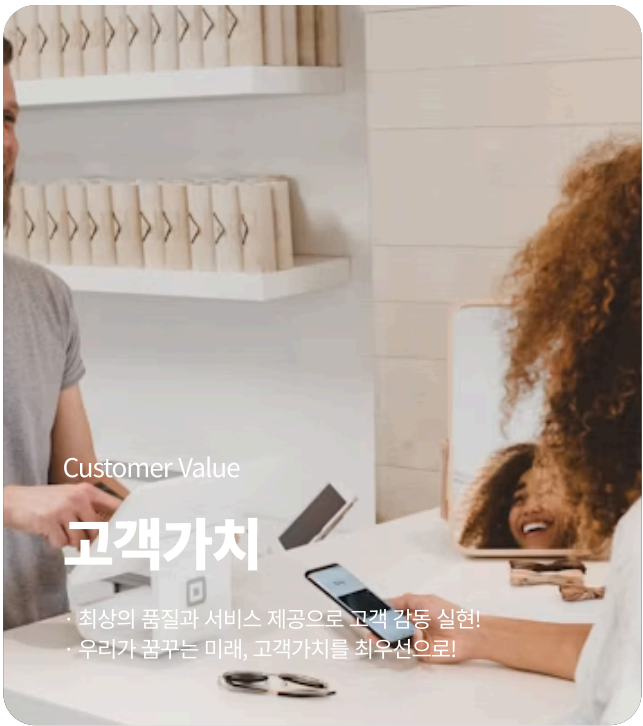
진보적인 기술개발로
세계최고의 모빌리티 제품 생산을 통해
인류의 안정과 행복에 기여한다

OTO

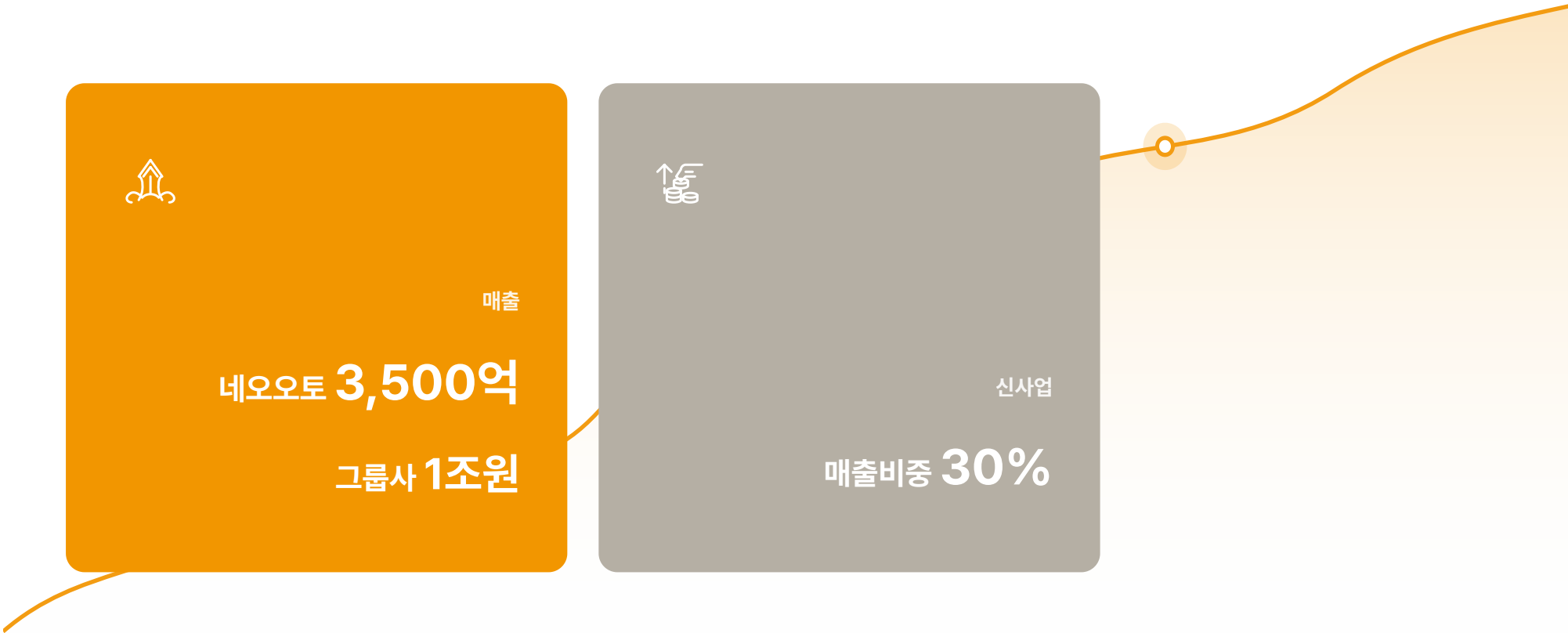
VISION 2030

전기차, 물류 로봇 등 모빌리티의 다양한 분야에서 최고의 이동성 가치를 제공하는 고객사의 파트너로서
최고의 기업이 되겠다는 의지의 표현으로 기업과 구성원들이 서로에게 최고의 가치를 부여하면서 존중하고
상생하는 파트너로서 바라보자는 상생의 관점을 나타냅니다





경영목표



One dream
to One world

제품 하나하나 고객 한 분 한 분께 최선을 다하고
Mobility 분야에 있어서 진보적인 기술개발로
세계최고의 제품 생산을 통해 인류의 안정과 행복에 기여하겠습니다

재무정보

재무상태표 (단위 : 백만원)

재무항목	2025년	2024년	2023년	2022년	2021년
유동자산	105,073	131,905	88,042	62,035	52,196
비유동자산	119,293	85,106	88,144	92,701	94,360
자산총계	224,367	217,010	176,186	154,736	146,556
유동부채	78,410	86,466	56,460	47,816	35,700
비유동부채	8,397	6,466	11,938	10,053	21,784
부채총계	86,807	92,932	68,398	57,870	57,484
자본금	9,079	3,937	3,937	3,937	3,937
기타자본	1,484	12,537	12,628	12,641	12,537
이익잉여금	121,089	107,604	91,223	80,287	72,597
자본총계	137,559	124,079	107,788	96,866	89,072

손익계산서 (단위 : 백만원)

재무항목	2025년	2024년	2023년	2022년	2021년
매출액	232,116	218,567	198,228	164,034	142,360
매출총이익	27,362	27,291	21,581	16,956	15,271
영업이익	13,666	12,641	10,381	7,970	5,923
영업외수익	6,189	10,882	5,116	3,703	2,834
영업외비용	6219	2,402	1,104	1,359	883
당기순이익	14,882	17,716	11,924	7,851	6,568
DPS(원)	200	200	150	100	70

사업 개요

사업 및 가치사슬

(주)네오오토는 자동차 변속기 기어류 및 전동화 부품을 제조하는 자동차 부품 기업으로, 2010년 설립 이래 정밀 기어 가공 기술을 기반으로 사업을 영위하고 있습니다. 최근에는 EV 감속기 등 전동화 부품 사업 확장을 통해 미래 모빌리티 시장에 적극 대응하고 있습니다.

주요 제품 및 매출 구조 (2025년)

제품군	매출 비중
대형 기어 (4대 기어 등)	39.7%
피니언 기어	35.6%
디프 어셈블리	12.4%
EV 감속기 부품	7.1%
기타	5.3%

주요 고객사 (2025년)

고객사	매출 비중
현대트랜시스	76.8%
현대자동차	11.2%
기아	4.3%
기타	7.7%

가치사슬
네오오토는 국내 소재·단조·가공·열처리 협력사로부터 원재료와 부재료를 공급받아 충남 예산 사업장에서 정밀 가공을 수행하며, 완성품은 국내 자동차 OEM에 공급됩니다. 고객사를 통한 Local 수출 방식으로 글로벌 자동차 시장에도 진출하고 있습니다 (2025년 수출 비중 61%).

사업구조 및 경쟁력

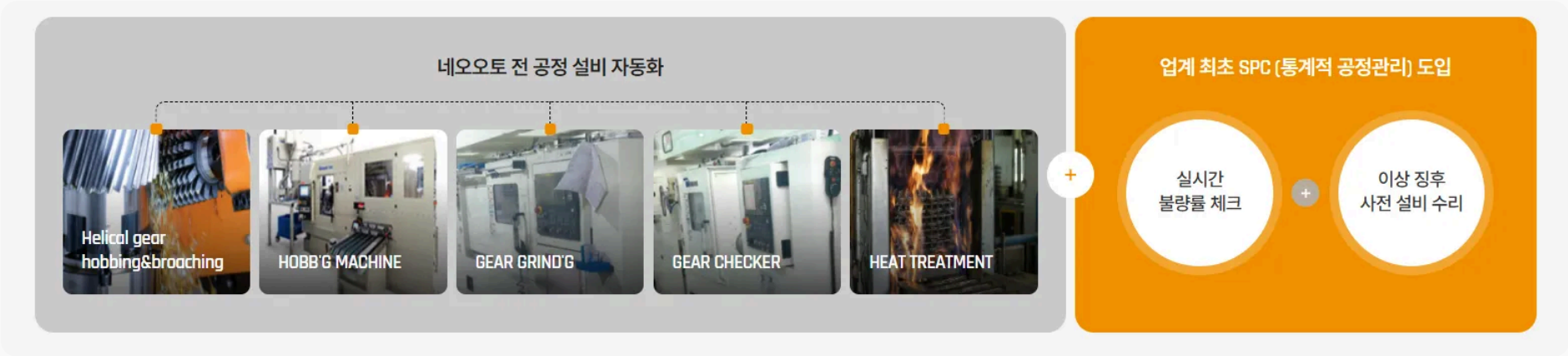
Corporate Identity



전 공정 자동화 설비 보유

전 공정 자동화 생산으로 높은 정밀가공 기술력 및 유연 생산성 확보

자동화 생산 프로세스의 혁신



기대효과

정밀가공 부품 품질

품질 인증 현황

HMG 向 변속기 부품 기업 중 유일
품질/납기 부문 5.0 Stars 동시 보유

현대자동차 협력사 평가 Rating

- 품질 5.0 Stars (상위 5% 이내)
- 납기 5.0 Stars (상위 5% 이내)

유연생산시스템 구축

유연생산시스템

유연생산시스템으로 추가 증설 없이 제품 다각화 가능

내연기관 + EV + 하이브리드

생산성

2023년 1인당 매출액

전 공정 자동화를 통해 독보적인 생산성 확보

단위: 억 원

4배

업계 평균 3.4 네오오토 13.7

QCD(Quality, Cost, Delivery) 역량을 바탕으로 성장

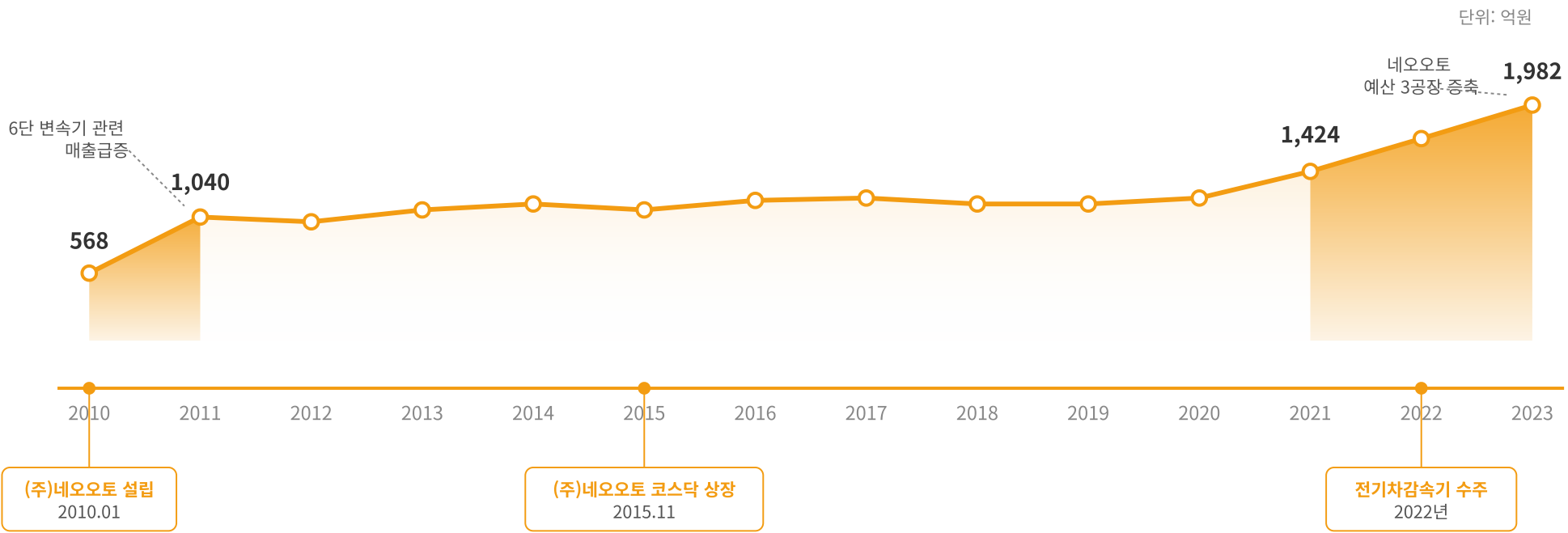
도전과 품질, 고객 신뢰를 바탕으로 모빌리티 파워트레인 부품 제조 전문 초일류 기업으로 도약하는 네오오토는 2010년 창사 이래 "자주경영"을 바탕으로 현실에 안주하지 않고 지속적으로, 자발적인 기술혁신을 통해 국내 최고의 모빌리티 전문 업체로 성장하였습니다. 또한 국내 모빌리티 산업의 세계화와 더불어 관계회사와 함께 글로벌 경쟁력을 가진 네오오토로 성장하고 있습니다. 창립 15주년을 맞이한 네오오토의 임직원은 미래 글로벌 모빌리티를 선도하는 First mover로 거듭나기 위해 끊임없는 노력을 해 나가겠습니다.

검증된 QCD 견조한 실적 전기차 부품 수주

← 선순환 →

현대자동차 협력사 평가 Rating

- 품질 5.0 Stars (상위 10%)
- 납기 5.0 Stars (상위 10%)



주요 제품

친환경차 부품



EV차량 감속기 부품 SHAFT-INPUT



B-MOTOR SHAFT



EV차량 감속기 부품 DIFF GEAR ASS'Y



HEV차량 변속기 부품 GEAR DIFFERENTIAL DRIVE
(차세대 하이브리드)



HEV차량 변속기 부품 OUTPUT SHAFT (차세대
하이브리드)



HEV차량 변속기 부품 T/F DRIVEN (차세대
하이브리드)



HEV차량 변속기 부품 T/F DRIVE (차세대
하이브리드)



HEV차량 변속기 부품 PINION GEAR

내연기관 부품



GEAR SET TRANSFER DRIVEN



GEAR UNDER DRIVE SUN



GEAR REVERSE SUN



GEAR 6, 8TH SPEED INPUT



GEAR 5, 7TH SPEED INPUT



GEAR TRANSFER DRIVE



GEAR TRANSFER DRIVEN



GEAR ASSEMBLY SPEED



GEAR SUN MID



GEAR ASSEMBLY ANNULUS



GEAR DIFFERENTIAL DRIVE



PINION GEAR



DIFFERENTIAL GEAR ASSEMBLY



OUTPUT SHAFT



PISTON - 6 CLUTCH



GEAR ANNULUS FRONT

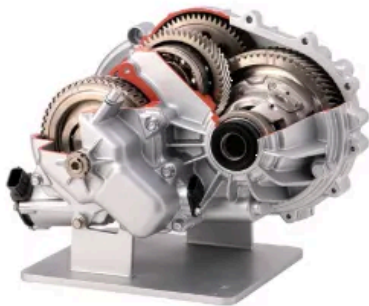


GEAR ANNULUS MIDDLE

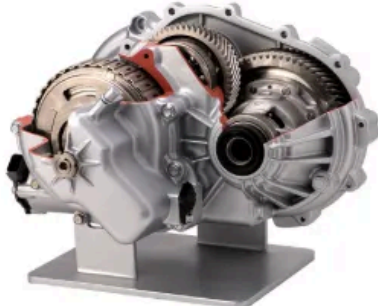


GEAR ANNULUS REAR

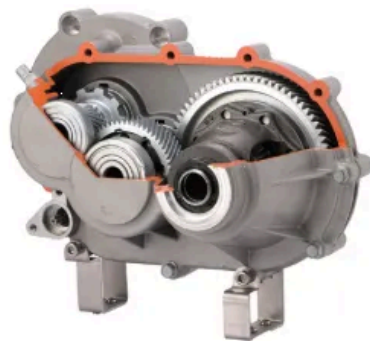
신규개발품



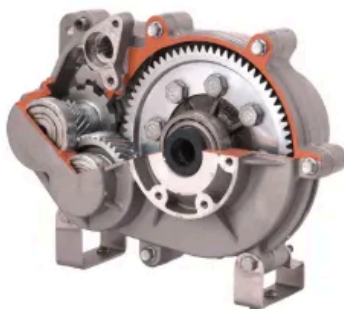
EV차량 2-SPEED 감속기: 유성기어타입



EV차량 2-SPEED 감속기: 상글기어타입



EV차량 85kW급 감속기



EV차량 20kW급 감속기 - TYPE A



EV차량 20kW급 감속기 - TYPE B



EV차량 12.6kW급 감속기

R&D

R&D OVERVIEW





지속가능경영 필요성

지속가능경영 필요성

자동차 산업의 변화

🔄 패러다임 전환

전동화, 디지털화, 탄소중립 등 구조적 전환기가 도래함에 따라 부품 산업 전반에 새로운 차원의 요구사항이 촉발되고 있습니다.

특히 글로벌 완성차 업체의 내연기관차 판매 중단 선언이 가속화되는 상황에서, 전통적인 내연기관 부품 구조에만 의존하는 기업은 단기간 내 수주 물량 급감으로 시장에서 완전히 도태될 수 있는 심각한 위기에 직면해 있습니다.

♻️ 지속가능성 대두

친환경 차량 보급 확대 및 저탄소화 요구가 강화되면서 '지속가능성'은 전통적 품질을 넘어선 기업의 핵심 경쟁력 척도로 부상하였습니다.

만약 EU의 탄소국경조정제도(CBAM) 시행이나 주요 고객사의 공급망 탄소 배출량(Scope 3) 감축 요구를 충족하지 못한다면, 수출길이 전면 차단되거나 막대한 페널티가 부과되어 기업의 생존 자체가 위협받게 됩니다.

🏗️ ESG 체계 구축

기존의 생산 중심적 경영 패러다임에서 탈피하여, 급변하는 산업 생태계에 선제적으로 대응하기 위한 고도화된 ESG 경영 체계 구축이 필수적입니다.

최근 글로벌 투자 기관들은 환경 오염이나 인권 침해 등 ESG 리스크가 높은 기업에 대한 투자를 즉각 철회하고 있으며, 공급망 실사법 위반 시 대규모 소송 및 기업 가치 폭락으로 이어지는 치명적인 결과가 현실화되고 있기 때문입니다.

규제 및 시장 변화

🌐 ESG 규제 강화 및 시장 경쟁력 대두

국내외적으로 탄소중립 및 ESG 관련 법규제가 빠르게 강화되면서, 기업의 대응 수준이 시장 경쟁력을 결정하는 핵심 요소로 자리 잡고 있습니다.

📋 국내외 ESG 공시 및 규제 장벽 심화

국내에서는 환경정보공개제도 대상 확대와 유가증권시장 상장사의 ESG 공시 의무화가 추진되고 있으며, 글로벌 시장에서는 EU의 탄소국경조정제도(CBAM), 기업지속가능성보고지침(CSRD), 공급망 실사지침(CSDDD), 미국 SEC의 기후 공시 의무화 등 규제 장벽이 지속적으로 높아지고 있습니다.

🔗 공급망 리스크 관리 및 수주 경쟁력 확보

특히 완성차 OEM과 글로벌 고객사는 공급망 전반의 탄소배출 관리와 ESG 리스크 대응 수준을 주요 평가 기준으로 반영하고 있어, 선제적인 대응 여부가 수주 경쟁력과 직결되고 있습니다.

OEM ESG 요구사항

구분	주요 내용	당사 대응 전략
공급망 ESG 관리 고도화	- 글로벌 완성차 기업(OEM)의 협력사 ESG 관리 강화 - 기후·안전·인권·윤리 등 공급망 실사 및 평가 체계 고도화 - ESG 실사 평가 결과를 구매 정책에 반영하여 신규 수주 및 거래 유지의 핵심 기준으로 적용 - 글로벌 수준의 지속가능경영 체계 구축 필수	- 핵심 1차 협력사로서 고객사 가이드라인 이행 및 요구사항 선제적 반영 - ESG 평가 대응 체계 표준화를 통한 지속가능한 경쟁력 확보 - ESG 리스크 예방 및 윤리경영 내재화 - 하위 공급망 100% 실사 프로세스 추진 및 현대자동차그룹 공급망 실사 평가 상위권 진입 목표
탄소중립 대응 요구 확대	- 협력사의 온실가스 관리 수준이 핵심 평가 요소로 부상 - 공급망 전체(Scope 3) 감축을 위한 배출량 산정 및 검증 요구 - 글로벌 RE100 이니셔티브 확산에 따른 재생에너지 사용 요구 증대 - OEM 2030 탄소감축계획 이행 요구 - 제품 전과정평가(LCA) 관련 요구 확대	- 온실가스 인벤토리 구축 및 중장기 감축 로드맵 수립 2030 탄소중립 목표에 따른 감축 계획 이행 2045 넷제로(Net-Zero) 비전에 발맞춘 선제적 탄소 감축 실행 - 태양광 자가발전설비 확대 및 신재생에너지 조달을 통한 RE100 이행 기반 마련 - 제품 전과정평가(LCA) 역량 향상 및 지속적 품목 확대



ESG 추진체계

ESG 정책 및 원칙

당사는 지속가능한 미래를 창출하고 기업의 사회적 책임을 다하기 위해 글로벌 표준에 부합하는 ESG 정책 및 원칙을 수립하여 경영 전반에 적용하고 있습니다. 본 정책은 당사의 모든 임직원 및 이해관계자의 의사결정 기준으로 활용됩니다.

환경 (Environmental) 정책

기후변화 대응 및 생태계 보호를 위해 다음과 같은 환경 경영 원칙을 준수합니다.

- 탄소중립 달성: 온실가스 배출량 감축 목표를 수립하고 재생에너지 전환을 가속화합니다.
- 자원 순환 경제 구축: 폐기물 발생을 최소화하고 재활용률을 극대화하는 친환경 공정을 도입합니다.
- 환경 법규 준수: 국내외 환경 관련 법규를 엄격히 준수하며, 선제적인 환경 리스크 관리 체계를 운영합니다.

사회 (Social) 정책

인간 중심의 경영을 실천하고 동반 성장을 도모하기 위해 다음의 사회적 책임을 이행합니다.

- 인권 존중 및 다양성 확보: 모든 임직원의 인권을 보호하며, 성별, 인종, 장애 등에 따른 차별 없는 근로 환경을 조성합니다.
- 안전보건 강화: 안전 최우선 원칙 하에 무재해 사업장을 구현하고 근로자의 신체적, 정신적 건강을 지원합니다.
- 지속가능한 공급망 관리: 협력사의 ESG 역량 강화를 지원하고 공정한 거래 질서를 확립하여 상생 생태계를 조성합니다.

지배구조 (Governance) 정책

투명하고 윤리적인 지배구조를 확립하여 기업 가치를 제고합니다.

- 이사회 전문성 및 독립성 강화: 이사회의 견제와 균형 기능을 활성화하고, 다양한 분야의 전문가로 이사회를 구성합니다.
- 윤리 및 준법 경영: 부패 방지 및 공정 거래를 위한 엄격한 윤리 강령을 제정하고, 정기적인 임직원 교육을 실시합니다.
- 주주 가치 극대화: 투명한 정보 공개를 통해 이해관계자와 적극적으로 소통하며, 주주 권리를 철저히 보호합니다.

ESG 경영 원칙 체계도

환경 (E)	사회 (S)	지배구조 (G)
핵심 영역 기후변화 대응, 자원 순환 주요 원칙 - 탄소 배출 감축 - 친환경 제품 개발 - 폐기물 감축 및 자원순환	핵심 영역 인권, 안전보건, 공급망 주요 원칙 - 차별 금지 - 안전한 작업장 조성 - 협력사 행동규범 준수	핵심 영역 이사회, 윤리경영, 리스크 주요 원칙 - 투명한 의사결정 - 반부패 정책 시행 - 주주 친화 정책

ESG 비전 및 전략

네오오토는 ‘세상을 이롭게 하는 기업’이라는 경영이념을 바탕으로, 기술 혁신뿐만 아니라 환경과 사회에 대한 책임을 함께 실천하고자 합니다.

친환경 생산, 책임 있는 공급망 구축, 안전한 근무환경 조성, 인권 존중을 통해 지속가능한 가치를 창출하며, 모빌리티 산업의 지속가능한 발전에 기여하고 있습니다.

ESG 비전	지속가능한 모빌리티 산업을 선도하는 ESG 경영 기업			
전략 방향	친환경 경영	책임 있는 공급망	안전보건경영	인권경영
	온실가스 배출 저감과 에너지 효율 향상을 통해 탄소중립 실현에 기여하고, 친환경 생산체계를 구축합니다.	협력사 ESG 관리 체계를 강화하여 공급망 전반의 지속가능성을 제고하고, 고객사의 ESG 요구에 선제적으로 대응합니다.	안전하고 건강한 근무환경 조성을 통해 산업재해를 예방하고, 전사적인 안전보건 관리체계를 고도화하여 지속가능한 사업 운영 기반을 강화합니다.	인권경영 체계를 구축하고, 인권 리스크를 체계적으로 관리하며, 존중과 배려의 조직문화를 확산하여 지속가능한 기업가치를 실현합니다.
핵심과제	온실가스 관리	협력사 ESG 관리	산업재해 예방	인권경영 체계 구축
	에너지 효율화	상생협력	안전관리 체계 강화	인권 리스크 관리
	자원순환	공급망 리스크 관리	작업환경 및 건강관리	인권 존중 문화 확산

ESG 거버넌스

네오오토는 이사회를 중심으로 ESG 거버넌스 체계를 단계적으로 구축해 나가고 있습니다. 2025년 10월에는 전사 ESG 경영을 총괄하는 전담 조직인 **ESG팀**을 신설하여, 환경·사회·거버넌스 전반에 걸친 전략 수립과 실행 기반을 마련하였습니다. 또한 ESG 경영의 책임성과 의사결정 체계를 더욱 고도화하기 위해 **2026년부터 이사회 산하 ESG위원회 도입을 추진**하고 있으며, 이를 통해 이사회-ESG위원회-ESG팀-실무진으로 이어지는 유기적인 ESG 거버넌스를 완성해 나갈 계획입니다.



※ 위 거버넌스는 26년 하반기 중 적용될 예정임

구분	주요 역할
이사회	ESG 전략·정책 승인, 주요 ESG 리스크 및 성과 감독, ESG 경영 방향성 제시
ESG위원회 (2026년 도입 예정)	ESG 전략 및 중장기 계획 심의·의결, 주요 ESG 이슈·리스크 관리, ESG 추진 현황 점검 및 성과 관리
ESG경영실 · ESG팀	전사 ESG 전략 수립·실행 총괄, 정책 및 관리체계 구축, 관계사·부서 ESG 활동 조정, 성과 모니터링
실무진	ESG 세부 과제 실행, 부문별 ESG 데이터 관리·보고, 현장 중심 활동 수행

네오오토는 2026년 이사회 산하 **ESG위원회 도입**을 통해 ESG 의사결정 체계를 한층 강화할 계획이며, 향후 ESG위원회 운영규정 제정, 운영 실적 공시 등 후속 과제를 단계적으로 추진할 예정입니다.

이해관계자 커뮤니케이션

네오오토는 고객사, 협력사, 임직원, 지역사회 등 다양한 이해관계자와의 지속적인 소통을 통해 ESG 경영을 강화하고 있습니다.

각 이해관계자의 요구와 기대를 체계적으로 파악하고 있으며, 이를 경영활동에 반영하여 지속가능한 가치를 창출하고 있습니다.

이해관계자 정의

당사는 기업 경영 활동에 직간접적인 영향을 주고받는 주요 주체들을 이해관계자로 정의하고 있습니다. 특히 자동차 부품 산업의 특성과 밸류체인을 고려하여 고객사와 협력사를 가장 핵심적인 이해관계자로 분류하고 있으며, 이외에도 임직원, 지역사회, 정부 및 규제기관, 투자자 등과 긴밀한 소통 네트워크를 구축하여 지속가능한 성장을 도모하고 있습니다.

주요 관심사 및 커뮤니케이션 채널

당사는 각 이해관계자의 기대와 요구사항을 명확히 파악하기 위해 맞춤형 소통 채널을 운영하고 있습니다. 정기적인 소통을 통해 파악된 주요 관심사는 당사의 ESG 경영 전략을 수립하는 데 핵심적인 지표로 활용됩니다.

이해관계자	주요 관심사(Key Issues)	소통 방식 및 채널
고객사 (현대차·기아 등)	최고 수준의 품질 확보 안정적인 납기 준수 공급망 ESG 리스크 대응	정기 기술·품질 미팅 고객사 ESG 평가 대응 고객 불만 처리 프로세스
협력사	공정거래 및 동반성장 기술 및 금융 지원 체계 상생 협력 및 파트너십	협력사 정기 간담회 ESG 교육 및 워크숍 협력사 종합 평가 및 점검
임직원	안전하고 건강한 근무환경 공정한 평가 및 보상 복지 제도 및 근무 여건 개선	노사협의회 및 정기 회의 임직원 만족도 설문조사 사내 고충 처리 채널
지역사회	사업장 환경 오염 최소화 지역사회 발전 및 상생 기여 지역 인재 채용 및 일자리 창출	지역사회 공헌 활동 환경 정화 캠페인 지자체 협력 프로그램

반영 및 대응 체계

당사는 이해관계자의 의견을 단순히 청취하는 것에 그치지 않고, 이를 실질적인 경영 정책 개선과 기업 활동으로 연계하는 대응 프로세스를 확립하고 있습니다. 수렴된 의견은 유관 부서의 심도 있는 검토를 거쳐 ESG 위원회 및 경영진에 보고되며, 구체적인 개선 과제로 실행됩니다.

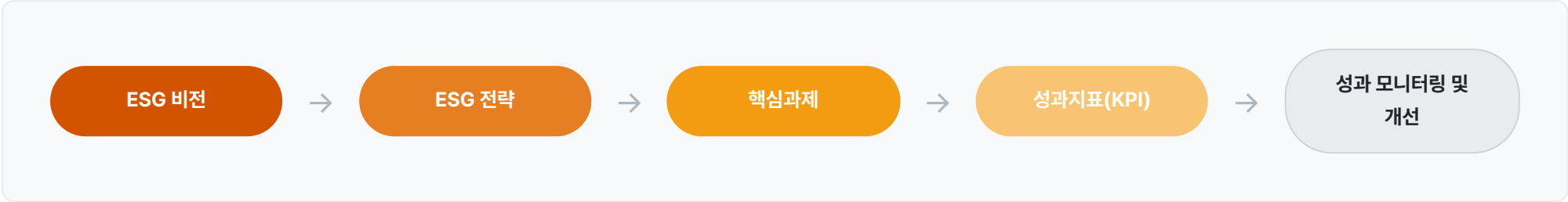
ESG 성과관리

ESG 성과관리 개요

네오오토는 '측정하지 않으면 관리할 수 없다'는 원칙 아래, ESG 전략과 연계된 핵심 성과지표(KPI)를 기반으로 ESG 활동을 체계적으로 관리하고 있습니다.

각 전략별 성과를 정기적으로 모니터링하고, ESG 위원회를 통해 주요 성과를 점검함으로써 지속적인 개선과 실행력을 강화하고 있습니다.

성과관리 체계



성과관리 프로세스

네오오토는 ESG 성과의 체계적인 관리를 위해 목표 설정, 실행, 점검, 개선의 통합 관리 프로세스를 운영하고 있습니다.

각 부문에서 수집된 ESG 데이터는 ESG 전담 조직을 중심으로 통합 관리되며, 정기적인 점검을 통해 성과를 분석하고 개선 과제를 도출하고 있습니다. 또한 주요 ESG 성과는 ESG 위원회에 정기적으로 보고되어 최고 경영진의 의사결정에 적극 반영됩니다.

전략별 주요 핵심 성과지표(KPI)

 **친환경경영**

핵심 성과지표(KPI)

- 온실가스 배출량
- 에너지 사용량
- 폐기물 발생량 및 재활용률

 **책임있는 공급망**

핵심 성과지표(KPI)

- 협력사 ESG 평가 비율
- 협력사 ESG 교육 참여율
- 공급망 점검 수행률

 **안전보건경영**

핵심 성과지표(KPI)

- 산업재해율 (LTIFR 등)
- 안전교육 이수율
- 위험성 평가 실시율

데이터 관리 및 검증

네오오토는 ESG 데이터의 신뢰성을 확보하기 위해 내부 관리 기준에 따라 데이터를 수집 및 관리하고 있으며, 주요 지표에 대해 엄격한 검증 프로세스를 운영하고 있습니다.

향후 ESG 데이터 관리 체계를 지속적으로 고도화하여 정보의 정확성과 투명성을 한층 더 강화할 계획입니다.



중요성 평가

평가 개요

네오오토는 지속가능경영 이슈를 체계적으로 관리하고 전략적 의사결정에 반영하기 위해 이중중대성(Double Materiality) 기반의 중요성평가를 수행하고 있습니다.

이중중대성평가는 기업 활동이 환경 및 사회에 미치는 영향(Impact Materiality) 과 ESG 이슈가 기업의 재무적 성과에 미치는 영향(Financial Materiality) 을 종합적으로 분석하여 핵심 이슈를 도출하는 방식입니다.

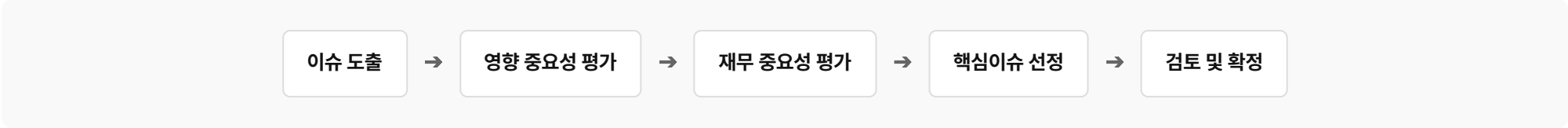
네오오토는 글로벌 ESG 공시 기준과 자동차 부품 산업의 특성, 그리고 고객사·협력사·임직원 등 주요 이해관계자의 관심 사안을 함께 고려하여 ESG 이슈를 식별하였으며, 이를 바탕으로 영향 중요성과 재무 중요성을 평가해 중요 주제(Material Topics) 와 최우선 핵심 이슈(Top Priority Issues) 를 도출하였습니다.

평가 결과는 ESG 전략 및 중장기 경영 계획 수립에 반영되며, 지속적인 모니터링과 관리체계를 통해 실행력을 강화해 나가고 있습니다.



평가 프로세스

단계별 중요성평가 프로세스



네오오토는 기업 활동이 환경과 사회에 미치는 영향과 외부 요인이 기업의 재무적 가치에 미치는 영향을 종합적으로 고려하는 이중중대성 평가를 실시하고 있습니다. 중요성 평가 절차는 총 5단계로 구성되며, 세부적인 프로세스는 다음과 같습니다.

단계	구분	주요 활동 및 평가 기준	산출물
㉠ 이슈 도출 (Identify)	ESG 이슈 후보 도출	- 글로벌 ESG 기준(GRI, SASB, ESRS 등) 검토 - 자동차 부품 산업 특성 및 고객 요구사항 반영 - 내부 경영환경 및 리스크 분석 - 외부 벤치마킹 및 ESG 트렌드 분석	ESG 이슈 리스트 (총 20개 이슈 Pool)
㉡ 영향 중요성 평가 (Impact Materiality)	환경·사회 영향 평가	[주요 활동] ESG경영실 중심 내부 평가 수행, 기업 활동이 환경 및 사회에 미치는 영향 분석 [평가 기준] 환경 및 사회 영향 수준, 발생 가능성, 영향의 규모 및 범위, 가치사슬 전반 영향(사업장, 공급망 포함)	영향 중요성 점수 (1~3점)
㉢ 재무 중요성 평가 (Financial Materiality)	기업 관점 영향 평가	[주요 활동] 재경팀 중심 재무 영향 평가 수행, 기업 가치 및 사업 운영에 미치는 영향 분석 [평가 기준] 재무적 영향(비용, 매출, 투자 등), 사업 운영 영향, 리스크 및 기회 요인, 발생 가능성	재무 중요성 점수 (1~3점)
㉣ 핵심 이슈 선정 (Select)	최종 중요주제 도출	[선정 기준] 영향 및 재무 중요성 상위 이슈, 전략적 중요도 및 경영 우선순위 반영 [최종 핵심 이슈] 온실가스 및 에너지(기후변화 대응), 공급망 ESG 관리, 안전보건	핵심 ESG 이슈 리스트
㉤ 검토 및 확정 (Validate)	최종 승인 및 확정	- ESG경영실 내부 검토 - 평가 결과 검증 및 보완 - 경영진 보고 및 승인	최종 중요성 평가 결과 확정

평가 결과

이슈풀 구성

평가 대상이 되는 이슈풀(Issue Pool)은 국제 공시 기준 및 산업 특성을 종합적으로 반영하여 도출되었습니다. 구체적으로는 영향 중요성 평가 기준으로 GRI Topic Standards를, 재무 중요성 평가 기준으로 자동차 부품 산업 특화 지표인 SASB TR-AP를, 그리고 이중 중요성의 통합 관점 기준으로 ESRS(유럽 지속가능성 보고 표준)를 적용하였습니다. 이를 바탕으로 네오오토의 사업 특성에 맞는 환경(E) 7건, 사회(S) 10건, 거버넌스(G) 3건, 총 20개의 중요주제 후보군을 선정하였습니다.

구분	적용 기준	후보군 수
영향 중요성	GRI Topic Standards	환경(E) 7건 사회(S) 10건 거버넌스(G) 3건 총 20건
재무 중요성	SASB TR-AP (자동차 부품)	
이중 중요성 통합	ESRS (유럽 지속가능성 보고 표준)	

환경(7개 주제)	사회(10개 주제)	지배구조(3개 주제)
친환경 제품 R&D	사업장 안전보건	지배구조 강화
온실가스 및 에너지	노동관행 및 근로기준	윤리경영
원부자재	일과 삶의 균형	준법경영
폐기물 및 재활용	인권 리스크 관리	
수자원	인적 자원 관리	
오염물질(대기, 수질, 토양 등)	구성원 다양성 및 포용성	
생물다양성	공급망 ESG 관리	
	지역사회 공헌	
	정보보호 및 개인정보보호	
	제품 및 서비스 품질	

핵심 이슈 및 중요주제 선정 결과

당사는 객관적이고 전문적인 ESG 경영 전략을 수립하기 위하여 이중 중대성 평가(Double Materiality Assessment)를 실시하였습니다. 환경 및 사회적 영향 평가는 ESG 전담 부서가 주관하였으며, 재무적 영향 평가는 재경 부서가 주관하여 각 부서의 전문성을 극대화하였습니다. 이러한 심도 있는 평가 결과를 종합하여 전사적 차원에서 집중적으로 관리하고 대응해야 할 최우선 핵심 이슈를 도출하였습니다.

평가 영역	주관 부서	평가 내용
환경 및 사회적 영향 (Impact Materiality)	ESG 전담 부서	기업 경영 활동이 외부에 미치는 환경적, 사회적 영향도 분석
재무적 영향 (Financial Materiality)	재경 부서	외부 요인이 기업의 재무 상태 및 기업 가치에 미치는 영향도 분석

최우선 핵심 이슈(3개)

1. 온실가스 및 에너지

자동차 부품 제조 공정의 에너지 사용과 온실가스 배출은 기후변화 대응 및 글로벌 OEM의 공급망 탄소관리 요구와 직결되는 핵심 환경 이슈입니다. 네오오토는 Scope 1·2 배출량 관리와 에너지 효율 개선을 통해 환경 영향을 최소화하고 있습니다.

▶ 상세 내용 [Environmental > 기후변화] 챕터 참고

2. 공급망 ESG 관리

자동차 산업 1차 협력사로서 네오오토의 공급망 전반 ESG 관리 수준은 글로벌 규제 대응 및 고객사 평가와 직결되는 핵심 사회 이슈입니다. 협력사 ESG 평가·관리 체계를 단계적으로 구축해 책임 있는 공급망을 구현하고 있습니다.

▶ 상세 내용 [Social > 공급망 ESG] 챕터 참고

3. 사업장 안전보건

제조 중심의 사업 특성상 사업장 안전보건은 임직원의 생명·건강은 물론 사업 운영의 안정성에 직결됩니다. 네오오토는 안전을 최우선 가치로 두고 무재해 사업장 구현을 목표로 안전보건 관리체계를 운영하고 있습니다.

▶ 상세 내용 [Social > 안전보건경영] 챕터 참고

그 외 중요주제 (5가지)

정보보호 및 개인정보보호

노동관행 및 근로기준

친환경제품 R&D

폐기물 및 재활용

윤리경영

- **최우선 핵심 이슈(3개)** 는 본 보고서 내 각 **토픽별 챕터(환경/사회)** 에서 GRI 3-3 기준에 따라 정책·활동·성과·향후 계획을 상세히 보고합니다.
- **그 외 중요 주제(5개)** 도 본 보고서의 해당 챕터 및 ESG 데이터에서 관리 현황을 확인할 수 있습니다.
- 본 보고서는 **네오오토의 첫 지속가능경영보고서** 로, 본 평가 결과가 향후 중요 주제 관리의 기준이 됩니다.

주요 이슈별 대응 전략

온실가스 및 에너지

사업적 맥락 및 주요 영향

네오오토는 자동차 부품 제조 공정에서 에너지 사용 및 온실가스 배출이 발생하며, 이는 기후변화 대응과 직결되는 주요 환경 이슈입니다.

글로벌 완성차 OEM을 중심으로 탄소중립 및 공급망 온실가스 관리 요구가 강화됨에 따라, 협력사의 온실가스 관리 수준은 수주 경쟁력과 직결되는 핵심 요소로 부각되고 있습니다.

이에 따라 네오오토는 사업장 운영 과정에서 발생하는 온실가스 배출을 체계적으로 관리하고 에너지 효율을 개선함으로써, 환경 영향을 최소화하고 기후변화 대응에 기여하고 있습니다.

관리체계 및 정책

네오오토는 ESG경영실을 중심으로 공급망 ESG 관리 체계를 운영하고 있으며, 협력사 ESG 평가 및 리스크 관리 프로세스를 통해 공급망 전반의 지속가능성을 제고하고 있습니다.

대응 전략

대응 전략	주요 내용
온실가스 배출 관리 체계 운영	Scope 1·2 배출량 산정 및 제3자 검증 수행
에너지 효율 개선	공정 개선 및 고효율 설비 도입
탄소중립 TFT 시행	TFT를 통한 팀별 탄소감축아이템 탐색 및 실행
재생에너지 확대	태양광 발전설비 구축 및 확대
탄소 감축 목표 관리	고객사(현대차) 기준 2030 감축 목표 연계

성과관리 및 평가

네오오토는 온실가스 배출량, 에너지 사용량 및 재생에너지 사용량을 정기적으로 모니터링하고 있으며, 감축 목표 이행 현황을 지속적으로 관리하고 있습니다. 또한 현대자동차·기아의 온실가스 다배출 협력사 관리 프로그램에 참여하여 2030 탄소감축 목표를 수립·운영하고 있으며, 감축계획의 적정성, 연간 감축활동 실적 및 목표 달성 수준에 대한 평가를 받고 있습니다. 이를 통해 온실가스 감축 성과를 체계적으로 관리하고 지속적인 개선 활동을 추진하고 있습니다.

이해관계자 참여

네오오토는 현대자동차·기아를 비롯한 주요 고객사와의 지속적인 소통을 통해 탄소중립 및 공급망 온실가스 관리 요구사항을 파악하고 경영활동에 반영하고 있습니다. 특히 고객사가 운영하는 협력사 온실가스 관리 프로그램에 참여하여 감축 목표 수립, 이행계획 제출 및 성과 평가를 수행하고 있으며, 이를 바탕으로 온실가스 감축 및 에너지 효율화 활동을 지속적으로 확대하고 있습니다. 또한 임직원의 참여를 통해 에너지 절감 및 환경개선 활동을 추진하며 기후변화 대응 역량을 강화하고 있습니다.

공급망 ESG 관리

사업적 맥락 및 주요 영향

네오오토는 자동차 산업 공급망 내 1차 협력사로서, 협력사 및 원자재 공급망 전반의 ESG 관리 수준이 기업의 지속가능성 및 고객 신뢰에 중요한 영향을 미치고 있습니다.

협력사 ESG 실사 등 공급망 전반에 대한 관리 요구가 강화되고 있으며, 이는 글로벌 규제 대응 및 고객사 평가에 직접적인 영향을 미치고 있습니다.

이에 따라 네오오토는 협력사를 포함한 공급망 전반의 ESG 리스크를 관리하고, 책임 있는 공급망 구축을 위한 체계적인 관리 활동을 추진하고 있습니다.

관리체계 및 정책

네오오토는 ESG경영실을 중심으로 공급망 ESG 관리 체계를 운영하고 있으며, 「공급망 ESG 관리 규정」을 기반으로 협력사의 ESG 리스크를 체계적으로 관리하고 있습니다. 또한 공급망 실사 플랫폼을 활용하여 협력사 및 하위 공급망의 ESG 정보를 수집·관리하고 있으며, 환경, 인권·노동, 안전보건, 윤리경영 등 공급망 전반의 지속가능성 이슈를 점검하고 있습니다.

대응 전략

대응 전략	주요 내용
협력사 ESG 평가 및 관리 체계 구축	협력사 ESG 평가 기준 수립 및 정기 평가 수행
공급망 리스크 관리	협력사 ESG 리스크 식별 및 관리 체계 운영
협력사 ESG 역량 강화	ESG 요구사항 전달 및 관리 기준 공유
공급망 관리 프로세스 구축	협력사 데이터 수집 및 관리 체계 운영

성과관리 및 평가

네오오토는 공급망 실사 플랫폼을 통해 협력사의 ESG 평가 결과를 정기적으로 검토하고 있으며, 주요 리스크 및 개선 필요사항에 대한 후속 조치를 관리하고 있습니다. 2025년에는 시범적으로 일부 협력사를 대상으로 공급망 실사를 수행하여 운영체계와 평가 프로세스를 점검하였으며, 향후 평가 대상 및 관리 범위를 확대할 계획입니다. 2026년부터는 전체 협력사를 대상으로 공급망 실사를 실시하여 공급망 ESG 리스크 관리 체계를 더욱 강화할 예정입니다.

이해관계자 참여

네오오토는 협력사 및 고객사와의 지속적인 소통을 통해 ESG 요구사항을 파악하고 공급망 관리 정책 및 평가 체계에 반영하고 있습니다. 특히 고객사의 1차 협력사로서 정기적인 공급망 ESG 평가 및 실사에 참여하며, 고객사의 공급망 관리 요구사항에 대응하고 있습니다. 또한 당사의 협력사를 대상으로 공급망 실사 참여를 독려하고 ESG 관리 기준을 공유함으로써 공급망 전반의 ESG 역량 향상과 지속가능한 공급망 구축을 위해 노력하고 있습니다.

사업장 안전보건

사업적 맥락 및 주요 영향

네오오토는 제조 공정 중심의 사업 특성상 다양한 설비 및 작업 환경에서 안전사고 발생 가능성이 존재하며, 이는 근로자의 건강과 생명뿐만 아니라 사업 운영 안정성에도 중대한 영향을 미칩니다.

또한 산업재해 예방 및 안전보건 관리 수준은 법적 요구사항뿐만 아니라 고객사 평가 및 기업의 사회적 책임 이행 측면에서도 중요한 요소로 작용하고 있습니다.

이에 따라 네오오토는 안전을 최우선 가치로 설정하고, 체계적인 안전보건 관리 활동을 통해 무재해 사업장 구현을 목표로 하고 있습니다.

관리체계 및 정책

네오오토는 ISO 45001 기반의 안전보건경영시스템을 운영하고 있으며, 안전보건방침에 따라 임직원 및 사내협력사 근로자의 안전한 근무환경 조성을 위해 노력하고 있습니다. 또한 매년 안전보건경영방침 및 안전보건 목표를 수립하여 안전보건 활동의 방향성을 설정하고 있으며, 「안전보건관리규정」을 기반으로 위험요인 관리, 사고 예방 및 안전문화 정착을 위한 체계적인 안전보건 관리체계를 운영하고 있습니다.

대응 전략

대응 전략	주요 내용
안전보건 관리체계 운영	사업장별 안전관리 조직 및 책임체계 구축
위험성 평가 및 예방 활동	정기 위험성 평가 및 개선 활동 수행
안전 교육 강화	임직원 대상 정기 안전교육 실시
사고 예방 및 대응	안전 점검 및 사고 대응 프로세스 운영

성과관리 및 평가

네오오토는 산업재해 발생 현황, 위험성평가 결과, 안전교육 실적 및 안전점검 결과를 정기적으로 모니터링하고 있으며, 내부심사 및 경영검토를 통해 안전보건 관리체계의 효과성을 점검하고 있습니다. 또한 매년 안전보건사업계획을 수립하여 중점 추진과제와 세부 실행계획을 운영하고 있으며, 안전보건 KPI를 기반으로 목표 달성 수준을 평가하고 개선활동을 추진하는 등 안전보건 성과를 체계적으로 관리하고 있습니다.

이해관계자 참여

네오오토는 산업안전보건위원회 운영, 근로자 의견수렴, 협력사 안전관리 활동 등을 통해 안전보건 관련 이해관계자의 의견을 수렴하고 개선활동에 반영하고 있습니다. 모든 임직원은 제안제도를 통해 안전보건 관련 개선의견을 자유롭게 제시할 수 있으며, 제안된 의견은 검토 후 사업장 개선활동에 반영하고 있습니다.

또한 사내협력사를 대상으로 정기적인 안전보건 평가를 실시하고 있으며, 평가 결과에 따라 인센티브를 제공함으로써 협력사의 자율적인 안전보건 활동 참여를 유도하고 있습니다. 이와 함께 고객사, 고용노동부, 안전보건공단 등 외부 이해관계자가 실시하는 안전점검 및 지도·점검 활동에 적극 참여하여 안전보건 관리 수준을 지속적으로 개선하고 있습니다.

환경경영

환경경영 체계

환경경영 정책

네오오토는 환경 영향을 최소화하고 지속가능한 성장을 실현하기 위해 체계적인 환경경영체계를 구축·운영하고 있습니다.

환경경영은 전사 경영활동과 연계되어 추진되며, 온실가스 배출, 에너지 사용, 자원 관리 및 오염물질 배출 등 주요 환경 요소를 중심으로 관리하고 있습니다.

특히 ISO 14001 기반의 환경경영시스템을 운영하여 환경 목표 수립, 실행, 모니터링 및 개선의 전 과정을 체계적으로 관리하고 있으며, 환경 관련 법규 준수를 기반으로 환경 리스크를 사전에 식별하고 대응하고 있습니다.

네오오토 환경경영정책 

환경경영 운영 체계

네오오토의 환경경영은 대표이사의 책임 하에 ESG 경영실을 중심으로 운영되고 있습니다.

ESG 경영실은 환경경영 전략 수립과 성과 관리를 총괄하며, 환경담당 실무자는 사업장 내 환경관리 활동을 수행하고 있습니다.

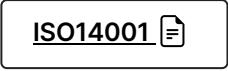
이와 같은 운영 체계를 통해 환경경영이 전사적으로 체계적으로 추진될 수 있도록 하고 있습니다.

환경 관련 주요 성과는 정기적으로 관리·점검되며, 경영진 보고를 통해 지속적인 개선이 이루어지고 있습니다.



환경경영 관리체계 (ISO 14001)

네오오토는 환경경영의 체계적 운영과 지속적인 성과 개선을 위해 ISO 14001 기반의 환경경영시스템을 구축 및 운영하고 있습니다. 이를 통해 환경 관련 법규 및 규제 요구사항을 철저히 준수하고 있으며, 사업 운영 전반에서 발생할 수 있는 환경 영향을 체계적으로 관리하고 있습니다. 특히 네오오토의 1~4공장 전 사업장에 대하여 ISO 14001 인증을 취득하여 그 유효성을 객관적으로 입증하였습니다.

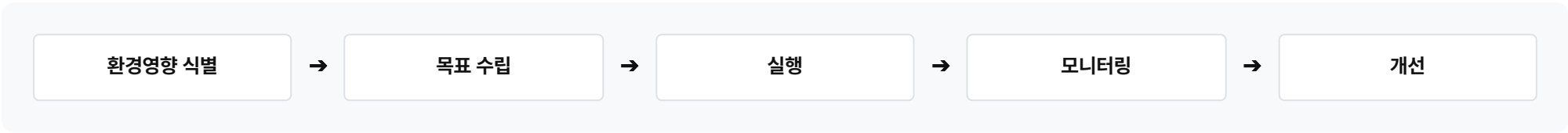


ISO 14001 기반 운영

네오오토의 환경경영시스템은 ISO 14001 국제 표준에 따라 환경 측면 식별, 목표 수립, 실행, 모니터링 및 개선의 전 과정을 체계적으로 관리하고 있습니다. 각 사업장은 환경 관련 활동을 정기적으로 점검하고 있으며, 환경 성과를 지속적으로 개선하기 위한 관리체계를 확립하여 운영하고 있습니다.

환경 관리 프로세스

네오오토는 환경영향 식별부터 목표 설정, 실행, 성과 모니터링 및 개선까지의 관리 프로세스를 기반으로 환경경영을 고도화하고 있습니다. 환경 관련 데이터는 정기적으로 수집 및 분석되며, 이를 통해 주요 환경 성과를 점검하고 개선 과제를 도출하여 지속적인 환경 성과 향상을 추진하고 있습니다.



환경 리스크 및 규제 대응

네오오토는 기후변화, 자원 고갈, 환경규제 강화 등 주요 환경 리스크를 체계적으로 식별 및 평가하여 선제적으로 대응하고 있습니다. 특히 온실가스 배출, 에너지 사용, 오염물질 관리 등 주요 환경 요소를 중심으로 리스크를 철저히 관리하고 있으며, 관련 법규 및 규정을 엄격하게 준수하고 있습니다.

내부 점검 및 지속적 개선

네오오토는 환경경영시스템의 효과성을 확보하기 위해 내부 점검 및 경영 검토를 정기적으로 수행하고 있으며, 이를 통해 시스템의 적합성과 유효성을 지속적으로 개선하고 있습니다. 또한 변화하는 대내외 환경 요구사항에 적극적으로 대응하여 환경경영 수준을 지속적으로 고도화해 나갈 계획입니다.

환경경영 전략

환경경영 전략 개요

네오오토는 사업 운영 과정에서 발생하는 환경 영향을 체계적으로 관리하고, 환경 리스크를 최소화하기 위해 환경경영 전략을 수립 및 운영하고 있습니다. 환경경영 전략은 환경 리스크 관리, 법규 준수 기반 운영, 임직원 환경 인식 제고를 중심으로 구성되며, 전사적인 환경경영 수준 향상을 목표로 하고 있습니다. 특히, 네오오토의 환경경영 전략은 환경 리스크 예방과 법규 준수를 기반으로 하는 관리 중심의 접근 방식을 채택하고 있으며, 이를 통해 안정적인 사업 운영과 지속가능한 환경 성과 창출을 동시에 추구하고 있습니다.

전략 방향

구분	전략 방향	세부 추진 내용
①	환경 리스크 관리 체계 강화	네오오토는 기후변화, 환경오염, 자원 고갈 등 주요 환경 이슈를 기업의 핵심 리스크로 인식하고, 이를 체계적으로 관리하기 위한 전략을 추진하고 있습니다. 사업장 운영 과정에서 발생할 수 있는 환경 영향을 사전에 식별하고, 리스크 최소화를 위한 관리 기준을 수립하여 환경사고 예방 및 대응 역량을 강화하고 있습니다.
②	법규 준수 기반 환경경영 강화	네오오토는 국내외 환경 관련 법규 및 규제를 철저히 준수하는 것을 환경경영의 기본 원칙으로 설정하고 있습니다. 환경 법규 변화에 선제적으로 대응하고, 사업장 운영 전반에서 법규 준수 체계를 강화하여 환경 리스크를 최소화하고 지속가능한 경영 기반을 확보하고 있습니다.
③	환경 인식 및 역량 강화	네오오토는 임직원의 환경 인식 제고와 실무 역량 강화를 통해 환경경영의 실행력을 높이고 있습니다. 전사적인 환경경영 참여를 유도하고, 환경 관련 교육 및 인식 개선 활동을 통해 지속가능한 환경경영 문화 정착을 추진하고 있습니다.

환경경영 활동

환경경영 활동

네오오토는 사업장 운영 과정에서 발생하는 환경 영향을 관리하기 위해 기본적인 환경관리 활동을 수행하고 있습니다.

환경 리스크 예방, 법규 준수, 임직원 교육을 중심으로 실질적인 환경경영 활동을 추진하고 있습니다.

환경 리스크 및 현장 관리

네오오토는 사업장 내 환경 영향을 최소화하기 위해 정기적인 환경 점검과 설비 관리를 수행하고 있습니다.
주요 배출시설 및 환경 관련 설비를 점검하여 환경사고를 예방하고, 안정적인 사업장 운영을 유지하고 있습니다.

- 사업장 환경 점검 (정기 점검)
- 주요 설비 및 배출시설 관리
- 환경사고 예방 관리

환경 법규 준수 관리

네오오토는 환경 관련 법규를 준수하기 위해 적용 법규를 관리하고 있으며, 사업장 운영 과정에서 법규 준수 여부를 정기적으로 점검하고 있습니다.
또한 환경 관련 인허가 사항을 관리하여 규제 대응 체계를 유지하고 있습니다.

- 적용 법규 확인 및 관리
- 법규 준수 여부 점검
- 인허가 사항 관리

환경 교육 및 인식 제고

네오오토는 임직원의 환경 인식을 제고하기 위해 기본적인 환경교육을 실시하고 있습니다.
신규 입사자 및 임직원을 대상으로 환경 관련 교육을 운영하여 환경경영에 대한 이해도를 높이고 있습니다.

- 임직원 환경교육 실시
- 신규 입사자 교육 포함
- 기본 환경 인식 교육

관리지표

네오오토는 환경경영 활동의 실행 수준을 점검하기 위해 주요 관리지표를 설정하고 있으며, 이를 기반으로 환경경영 성과를 관리하고 있습니다.

각 지표를 통해 환경경영 활동의 실행 수준을 점검하고 있으며, 향후 점진적으로 정량적 지표를 확대해 나갈 계획입니다.

환경경영 관리지표

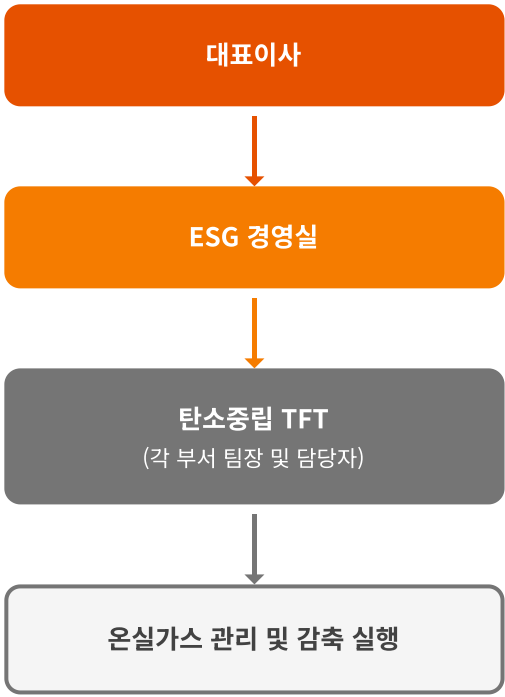
구분	지표명	단위	2023년	2024년	2025년
환경 관리	환경 점검 실시 건수	건	12	12	12
리스크 관리	환경 사고 발생 건수	건	0	0	0
법규 준수	환경 법규 위반 건수	건	0	1	0
교육	환경 교육 실시 건수	건	1	1	1

기후변화

기후변화 대응체계

거버넌스

네오오토는 기후변화 대응을 기업의 핵심 경영 과제로 인식하고, 대표이사를 중심으로 한 전사적 기후변화 관리 체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 이러한 거버넌스 체계를 통해 기후변화 대응 활동의 실행력을 한층 강화하고, 지속적인 성과 개선을 이룩해 나갈 것입니다.



대표이사	전사적 기후변화 관리 체계 구축 및 최고 의사결정
ESG 경영실 (총괄 조직)	- 기후변화 관련 전략 수립 및 성과 관리 총괄 - 온실가스 배출 현황 및 감축 성과 정기 모니터링 및 경영진 보고
탄소중립 TFT (실행 조직)	- 각 부서의 팀장 및 담당자로 구성 - 부서 단위의 온실가스 배출 관리 및 감축 활동 직접 실행 - 전사적 차원의 유기적 추진 도모 및 탄소중립 목표 달성 적극 지원

- **선제적 대응** : 주요 고객사인 현대자동차의 탄소중립 정책에 발맞추어 공급망 차원의 온실가스 관리 요구에 선제적으로 대응하고 있습니다.
- **체계적 관리** : 고객사의 감축 목표 및 요구사항을 전사 관리 체계에 반영하고, 이를 기반으로 체계적인 온실가스 배출 관리 및 감축 활동을 전개하고 있습니다.

온실가스 관리체계

네오오토는 사업장 운영 과정에서 발생하는 온실가스 배출량을 체계적으로 산정 및 관리하고 있습니다. 직접 배출(Scope 1)과 간접 배출(Scope 2)을 중심으로 배출량을 관리하고 있으며, 온실가스 인벤토리 산정 기준에 따라 사업장별 연료 및 에너지 사용량 데이터를 기반으로 배출량을 산정하고 있습니다.

1. 데이터 수집 및 산정

관리 범위: 직접 배출(Scope 1) 및 간접 배출(Scope 2)
수집 방법: 전력, 연료 및 기타 에너지 사용에 대한 고지서 및 명세서 기반
수집 단위: 각 사업장(1~3공장) 단위 관리

2. 데이터 취합 및 통합 관리

데이터 취합: 관리팀 및 보전팀 등 관련 부서에서 기초 데이터 취합
통합 관리: ESG 경영실을 중심으로 온실가스 배출량 산정 및 통합 관리 수행

3. 제3자 검증 및 고객사 보고

데이터 검증: 연 1회 산정 결과에 대한 제3자 검증을 수행하여 데이터의 신뢰성 및 정확성 확보
고객사 보고: 주요 고객사인 현대자동차에 정기적으로 보고하여 공급망 탄소관리 요구에 적극 대응

4. 감축 목표 설정 및 고도화

목표 설정: 현대자동차의 2030년 탄소 감축 목표에 따라 온실가스 감축 목표 설정 및 공장별 성과 관리
향후 계획: 공급망 전반의 온실가스 배출을 포함하는 Scope 3까지 관리 범위를 확대하여 관리 체계 지속 고도화

기후변화 리스크 및 기회 관리

네오오토는 기후변화가 기업의 재무적 성과 및 사업 운영에 미치는 영향을 주요 리스크이자 기회로 인식하고 있습니다.

기후 관련 리스크 및 기회 요인을 식별하고, 이를 기반으로 대응 전략을 수립하여 전사 차원의 기후변화 대응 역량을 강화하고 있습니다.

기후 관련 리스크 요인			
구분	유형	리스크 요인	설명
정책/규제	규제 강화	탄소 규제 및 배출 기준 강화	탄소배출 규제 강화로 인한 관리 비용 증가
	공급망 요구	OEM 탄소 감축 요구 강화	현대차 등 고객사의 탄소 감축 요구 증가
기술	설비 전환	저탄소 설비 투자 필요	설비 교체 및 공정 개선 비용 증가
시장	원가 상승	에너지 비용 증가	전력 및 연료 비용 상승
	수요 변화	친환경 부품 요구 증가	내연기관 부품 수요 감소 가능성
평판	ESG 평가	ESG 대응 미흡	고객 및 투자자 신뢰도 저하

기후 관련 기회 요인			
구분	유형	기회 요인	설명
제품/시장	친환경 부품	전동화 부품 수요 증가	전기차 및 친환경 차량 부품 시장 확대
고객	공급망 대응	OEM ESG 대응	고객사 요구 대응을 통한 거래 유지 및 확대
운영	효율 개선	에너지 효율화	비용 절감 및 생산성 향상
에너지	재생에너지	태양광 도입	전력 비용 절감 및 탄소 감축
금융	ESG 평가	투자 유치	ESG 성과 개선을 통한 기업 가치 상승

네오오토는 기후변화와 관련된 다양한 리스크와 기회를 종합적으로 고려하여 대응 전략을 수립하고 있으며, 지속적인 모니터링과 관리를 통해 기후변화 대응 역량을 강화해 나갈 계획입니다.

이를 통해 기후변화 대응을 단순한 리스크 관리를 넘어 지속가능한 성장의 기회로 적극 활용하겠습니다.

온실가스 감축 목표

네오오토는 고객사 요구에 기반한 온실가스 감축 목표를 설정하고 이를 체계적으로 관리하고 있습니다.

특히 현대자동차의 2030년 탄소중립 목표에 따라 감축 필요량을 산정하고, 이를 반영한 온실가스 감축 계획을 수립하여 단계적으로 이행하고 있습니다.

온실가스 배출 및 감축 성과는 정기적으로 모니터링되며, 경영진 보고를 통해 철저하게 관리되고 있습니다.

1. 목표 설정 고객사 연계 2030 탄소중립 목표 수립	2. 계획 수립 감축 필요량 산정 및 단계별 이행 계획 마련	3. 성과 모니터링 배출량 데이터 수집 및 감축 성과 정기 점검	4. 경영진 보고 의사결정 반영 및 전사적 대응 강화
---------------------------------------	---	---	-------------------------------------

2030 온실가스 감축 로드맵

네오오토는 2019년 배출량을 기준으로 하여, 2030년까지 탄소배출량 8,313톤을 감축하는 중장기 로드맵을 수립하고 적극적으로 이행해 나갈 계획입니다.

온실가스 배출량 기준 및 감축 필요량 산정

기준연도('19년) 배출량	23,408 tCO2eq	기준연도 배출량의 80% (A)	18,726 tCO2eq
'30년 배출량 전망 (B)	27,107 tCO2eq	감축 필요량 (A)-(B)	8,381 tCO2eq

연도별 목표 감축량

연도	목표 감축량	비율	감축 실적	달성 여부
'25년	838 tCO2eq	2.0%	888 tCO2eq	감축 목표 달성
'26년	1,257 tCO2eq	3.0%		
'27년	1,257 tCO2eq	3.0%		
'28년	1,257 tCO2eq	3.0%		
'29년	1,886 tCO2eq	4.5%		
'30년	1,886 tCO2eq	4.5%		
계	8,381 tCO2eq	20.0%		

기후변화 전략

① 온실가스 배출 관리 및 감축

네오오토는 온실가스 배출량을 체계적으로 관리하고 감축하기 위한 전략을 추진하고 있습니다.

사업장 단위의 배출량을 기반으로 감축 필요량을 도출하고, 고객사 요구에 부합하는 수준의 온실가스 감축을 목표로 단계적인 감축 전략을 실행하고 있습니다.

② 에너지 효율화 및 저탄소 생산체계 구축

네오오토는 에너지 사용 효율을 향상시키고 저탄소 생산체계를 구축하기 위한 전략을 추진하고 있습니다.

생산 공정 개선 및 고효율 설비 도입을 통해 에너지 사용량을 절감하고, 온실가스 배출을 최소화하는 생산 환경을 구축하고 있습니다.

③ 재생에너지 도입 및 저탄소 에너지 전환

네오오토는 온실가스 배출 저감을 위해 재생에너지 도입을 확대하고 저탄소 에너지 전환을 추진하고 있습니다.

사업장 내 태양광 발전 설비 도입을 통해 전력 사용에 따른 간접 온실가스 배출을 줄이고, 친환경 에너지 사용 비중을 점진적으로 확대하고 있습니다.

향후 재생에너지 활용 범위를 지속적으로 확대하여 저탄소 생산체계를 구축하고, 기후변화 대응 역량을 강화해 나갈 계획입니다.

온실가스·에너지 절감 활동

온실가스·에너지 절감 활동

태양광 발전 설비 설치

네오오토는 온실가스 저감과 기후변화 대응을 위해 사업장 내 유휴 공간을 활용한 태양광 발전설비를 구축하며 친환경 생산체계를 확립하고 있습니다.

- 안정적 인프라 구축 및 운영
제1~3공장 지붕(총 5,316m²)에 태양광 발전설비를 구축하여 안정적으로 재생에너지를 생산하고 있습니다.
- 정부 지원사업 연계
신재생에너지 보급 정부 지원사업과 연계하여 초기 투자비 대비 경제성과 에너지 효율성을 극대화하고 있습니다.

향후 설치 가능 부지를 지속 검토하여 재생에너지 전력 사용 비중을 높일 계획입니다. 특히 2026년에는 5,554m² 면적의 설비를 추가 도입하여 탄소중립에 기여하는 지속 가능한 생산체계를 완성하겠습니다.



온실가스·에너지 절감 활동

탄소중립 TFT

네오오토는 온실가스 감축 목표를 성공적으로 달성하기 위해 전사적 차원의 '탄소중립 TFT(Task Force Team)'를 구성하여 운영하고 있습니다. 본 TFT는 모든 부서가 적극적으로 참여하여 각 부서의 업무 특성에 부합하는 탄소 감축 방안을 발굴하고, 이를 체계적으로 계획 및 실행하는 것을 목적으로 합니다.

1. TFT 조직 구성

탄소중립 TFT는 ESG팀의 주관하에 각 팀의 팀장 1명과 실무 담당자 1명으로 구성되어 있습니다. 이를 통해 부서 간의 원활한 소통을 도모하고, 관리자의 추진력과 실무진의 실행력을 결합하여 보다 실효성 있는 감축 활동을 전개하고 있습니다.

2. 주요 활동 프로세스

TFT는 매년 체계적인 프로세스에 따라 온실가스 감축 활동을 추진하고 있으며, 구체적인 단계는 다음과 같습니다.

단계	활동 내용
1단계: 감축안 발굴	각 팀별로 현장 및 업무 프로세스에서 실천 가능한 온실가스 감축 아이디어를 도출합니다.
2단계: 분석 및 평가	발굴된 감축안에 대하여 회사 탄소중립 목표와의 정합성 및 예상되는 감축 효과를 면밀히 분석합니다.
3단계: 계획 수립 및 실행	평가를 통해 최종 선정된 감축안에 대해 구체적인 실행 계획을 수립하고, 이를 실제 업무에 적용하여 실행합니다.
4단계: 효과 산정 및 피드백	감축안 실행 후, 실제 온실가스 감축 효과를 정량적으로 산정하고 이를 바탕으로 향후 활동에 대한 개선점을 도출합니다.

네오오토는 탄소중립 TFT의 이와 같은 주도적인 활동을 바탕으로 전 임직원의 기후변화 대응 인식을 제고하고, 지속가능한 미래를 위한 탄소중립 실현에 앞장서고 있습니다.

온실가스·에너지 절감 활동

인버터 컴프레서 및 고효율 변압기

고효율 설비 도입을 통한 탄소 및 에너지 절감

당사는 기후변화 대응 및 에너지 효율 극대화를 위하여 인버터 컴프레서 및 고효율 변압기 등의 친환경 설비를 적극적으로 도입하고 있습니다. 현재 제1공장에 해당 설비의 구축을 완료하여 실질적인 탄소 배출량 감소와 에너지 절감 효과를 창출하고 있습니다.

이러한 제1공장의 성공적인 운영 성과를 바탕으로, 향후 제2공장 및 제3공장으로 고효율 설비 도입을 수평 전개할 계획입니다.

특히, 신규 건립된 제4공장의 경우 건축 단계부터 전 공정에 걸쳐 해당 고효율 설비를 전면 적용 및 구축 완료함으로써 선도적인 친환경 생산 기반을 확립하였습니다.



[인버터 컴프레서]



[고효율 변압기]

온실가스·에너지 절감 활동

에너지비전 시스템

에너지비전 시스템 구축을 통한 에너지 관리 최적화

추진 배경 및 목표

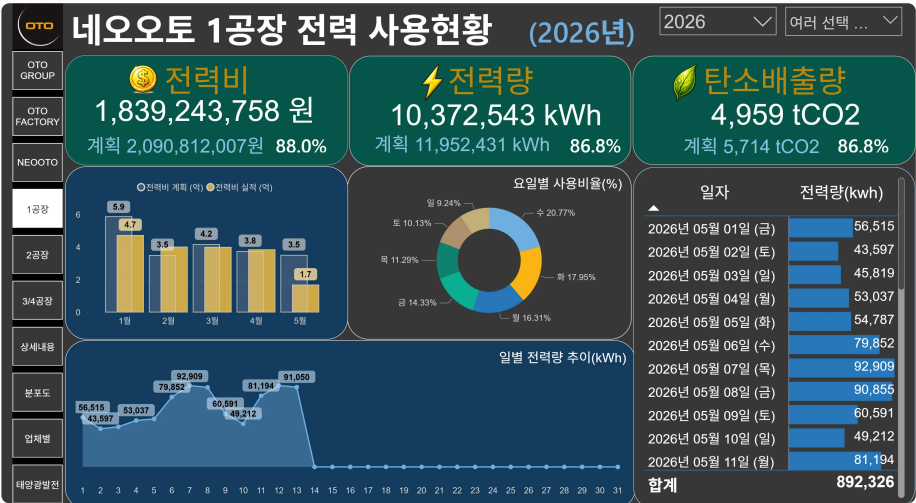
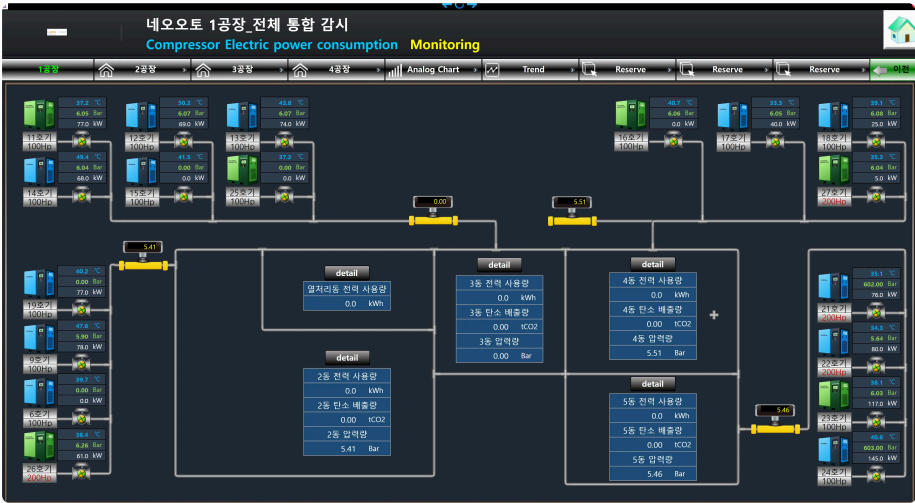
네오오토는 에너지 사용 효율 극대화 및 온실가스 배출 저감을 목적으로 공장에너지관리시스템(FEMS)인 '에너지비전 시스템'을 도입하고 있습니다. 2025년까지 전 공장 및 전 설비를 대상으로 본 시스템의 구축을 완료하는 것을 핵심 목표로 삼고 있습니다.

진행 현황 및 향후 계획

현재 제1공장의 유틸리티 부문에 시스템 구축을 완료하여 성공적으로 운영하고 있습니다. 이를 바탕으로 적용 범위를 점진적으로 확대하여 전사적인 에너지 통합 모니터링 체계를 완성할 계획입니다.

주요 기능 및 기대 효과

에너지 낭비 선제적 제거	실시간 모니터링을 통해 비효율 구간을 신속하게 파악하고 조치하여, 실효성 있는 절감 방안을 지속적으로 발굴합니다.
감축 성과의 정량화	에너지 절감 효과를 명확한 데이터로 산출 및 분석하여, ESG 경영 성과를 객관적으로 검증하는 도구로 활용합니다.
설비 가동률 개선	설비의 이상 상태를 조기에 감지하여 불필요한 전력 낭비를 차단하고, 신속한 대응을 통해 가동률을 획기적으로 향상시킵니다.



[네오오토 에너지비전시스템]

2025년 탄소감축량 활동지표

유형	아이템명	전력 감축량 (kWh/년)	에너지 감축량 (TJ/년)	탄소 감축량 (tCO2eq/년)	투자비 (백만원)
내부 감축	인버터 컴프레서 교체	657,081	2.37	274	295
	하이브리드 변압기 교체	570,812	2.05	238	60
	태양광 발전시설 설치(1공장 340kW)	434,340	1.56	181	314
	LED 전광판 가동시간 축소	92,739	0.33	39	1
	흡기웬 가동시간 축소	42,176	0.15	18	1
	배기웬 가동시간 축소	87,946	0.32	37	-
	경유 스타렉스 → 하이브리드 교체	2,876	0.01	1	41
	경유 포터 → EV 교체	887	0.00	0	27
	자재,제품창고 전등 사용 축소	29,715	0.11	12	6
	열처리로 주말 온도유지값 하강	98,970	0.36	41	-
	5동 자재창고 전등 축소	110,712	0.40	46	3
비정량 감축	설비에어 누기 개선	-	-	-	10
	열처리 폐수재생설비	-	-	-	94
	건축물 에너지 효율 개선	-	-	-	50
	에너지비전 시스템	-	-	-	41
	탄소·에너지 절감 캠페인	-	-	-	-
합 계		2,128,253	7.66	888	943

※ 비정량 감축은 직접·간접적으로 탄소감축에는 영향이 있지만 감축량을 정량적으로 산출할수 없는 감축활동을 의미

관리지표

온실가스 배출량 (Scope 1, 2)

구분	단위	2023	2024	2025
직접 온실가스 배출량 (Scope 1)	tCO ₂ eq	2,600	2,632	2,564
간접 온실가스 배출량 (Scope 2)	tCO ₂ eq	23,201	23,874	21,297
총계(Scope 1 + Scope 2)	tCO ₂ eq	25,801	26,506	23,861
배출 집약도	tCO ₂ eq/백만원	0.130	0.121	0.103
감축량	tCO ₂ eq	0	-705	1,940
감축률	%	0.0%	-2.7%	7.5%

※ 배출집약도 : 탄소배출량 총계 ÷ 매출액

에너지 사용량

구분	세부 구분	단위	2023	2024	2025
비재생에너지	연료	TJ	45.9	46.6	45.4
	전력	TJ	181.8	187.1	183.7
		MWh	50,502.4	51,967.4	51,040.3
재생에너지	태양열	MWh	8.8	131.4	367.1
	재생에너지 비율	%	0.02	0.25	0.72
총 계		TJ	227.8	233.6	230.4
에너지 집약도		TJ/백만원	0.001149182	0.00106878	0.000992607

※ 에너지집약도 : 에너지 총계 ÷ 매출액

화학물질

화학물질 관리체계

화학물질 취급현황

네오오토는 사업장 내 화학물질에 대하여 관련 법규를 철저히 준수하며, 안전한 취급 및 보관을 위한 체계적인 관리체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 주요 유류 제품을 물질의 특성에 따라 위험물과 비위험물로 엄격히 구분하여 관리하며 유해화학물질의 경우 「화학물질관리법」 등 관련 법규에 따라 엄격하게 관리하고 있으며, 취급시설에 대한 정기적인 점검과 검사를 통해 안전성을 확보하고 있습니다.

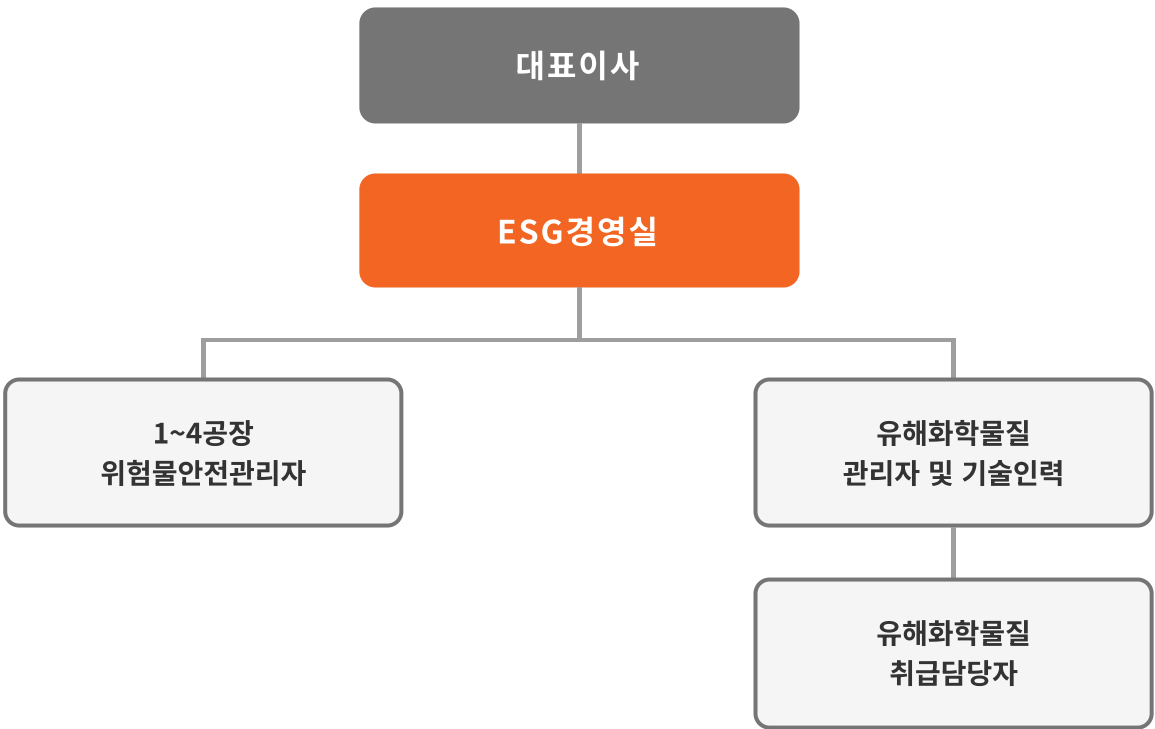
구분	물질 종류	주요 용도	연간 사용량	관리 기준
일반 화학물질	절삭유, 세척유, 작동유, 습동유	가공 및 설비 운영	다량 사용	위험물관리법
유해화학물질	암모니아	열처리 공정	연간 1.5톤	화학물질관리법
유해화학물질	질산, 피크릭산	검사 및 시험	연간 10kg 이하	화학물질관리법

조직 및 운영체계

네오오토는 사업장별로 위험물안전관리자를 선임하여 위험물의 사용 및 보관에 대해 법적 기준에 따른 관리 체계를 운영하고 있습니다.

또한 암모니아 취급시설이 있는 1공장은 유해화학물질 관리자 및 기술인력을 선임하여 관련 법규에 따른 관리 책임을 수행하고 있습니다.

현장에서는 유해화학물질 취급 담당자를 중심으로 취급 및 안전관리를 수행하고 있으며, 이를 통해 유해화학물질 관리가 체계적으로 이루어지도록 운영하고 있습니다



위험물 관리

각 사업장(1~4공장)은 화학물질의 안전한 보관을 위해 옥외 위험물 저장소와 비위험물 저장소를 명확히 구분하여 운영 중입니다. 특히, 위험물 옥외 저장소에 대한 인허가를 적법하게 취득하였으며, 인가받은 취급량 및 취급 종류를 엄격하게 준수하여 운영하고 있습니다. 관련 법규에 따른 저장 및 취급 안전관리 기준을 철저히 적용함으로써 화학물질로 인한 안전사고를 사전에 예방하고 있습니다.

유해화학물질 관리

구분	주요 관리 내용
유해화학물질 취급 및 관리	- 열처리 공정: 암모니아 법적 기준 준수 사용, 유해화학물질 영업허가 취득, 장외영향평가 수행, 취급시설 정기 검사 실시 - 검사실: 질산 및 피크릭산 법적 기준 준수 사용
협력사 및 인력 관리	- 열처리 협력사: 유해화학물질 관리자 및 취급시설 담당자 선임 의무화 - 정기 교육을 통한 협력사 안전관리 역량 강화 - 전문 기술인력 선임을 통한 유해화학물질 관리 체계 지원
법규 대응 및 보고	- 화학물질 통계조사 및 실적보고 매년 실시 (화관법 민원24 시스템 활용) - 국내외 화학물질 규제 동향 지속 모니터링 및 고객사 요구사항 적극 대응

화학물질 관리

네오오토는 사업장 내 화학물질의 안전한 취급과 관리를 도모하기 위하여 정기적인 점검 및 교육을 중심으로 체계적인 관리 활동을 전개하고 있습니다. 화학물질의 사용, 보관, 취급에 이르는 전 과정에 엄격한 안전관리 기준을 적용하며, 화학사고 예방을 위한 선제적 활동을 지속적으로 추진하고 있습니다.

화학물질 관리 활동

네오오토는 화학물질의 안전한 관리를 목적으로 사용량 모니터링, 물질안전보건자료(MSDS) 비치 및 최신화, 저장소 점검 등의 체계적인 활동을 수행하고 있습니다. 각 사업장 내 위험물 및 비위험물 저장소에 대한 정기 점검을 실시하고 있으며, 화학물질 취급 전 과정에서 안전관리 기준을 철저히 준수하여 잠재적 사고 위험을 원천적으로 차단하고 있습니다.

유해화학물질 안전관리 활동

유해화학물질 취급 시 관련 법규에 기반한 엄격한 안전관리 기준을 적용하고 있으며, 취급 시설에 대한 정기 검사 및 상시 점검을 수행하고 있습니다. 특히, 열처리 공정에서 사용되는 암모니아의 경우, 누출 감지기 및 비상 대응을 위한 차단 안전장치를 구축하여 운영 중입니다. 이를 통해 유해화학물질 누출 사고 발생 가능성을 최소화하고, 비상 상황 발생 시 즉각적인 대응이 가능한 체계를 완비하고 있습니다.

화학물질 안전 교육

네오오토는 화학물질 취급자 및 관련 임직원의 안전의식 제고를 위해 정기적인 안전교육을 실시하고 있습니다. 본 교육은 유해화학물질 취급 기준, 물질안전보건자료(MSDS)의 이해 및 실무 활용, 화학사고 발생 시 비상 대응 절차 등을 핵심 내용으로 구성하여 운영됩니다. 또한, 신규 입사자를 대상으로 한 사전 화학물질 안전교육을 의무화하여 전사적인 안전관리 역량을 지속적으로 강화하고 있습니다.

관리지표

화학물질 관리 성과지표

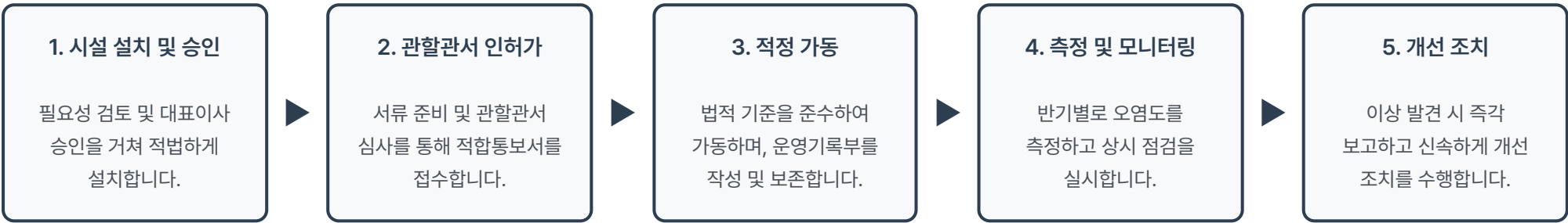
구분	지표명	단위	2023	2024	2025
법규 준수	화학물질 관련 법규 위반 건수	건	0	0	0
안전	화학물질 사고 발생 건수	건	0	0	0
관리	유해화학물질 취급시설 점검 실시 여부	Y/N 또는 %	Y	Y	Y
교육	화학물질 관리자·기술인력·취급자 법정교육 이수율	%	100	100	100

대기환경

대기환경 관리체계

네오오토는 ISO 14001 환경경영시스템 내 대기관리 지침서를 기준으로 사업장의 대기환경을 엄격하게 관리하고 있습니다. 대기오염물질에 대한 관련 법규를 철저히 준수하며, 배출시설 및 방지시설의 체계적인 관리를 위한 관리체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 또한, 연료 및 원료 사용 공정에서 발생하는 오염물질의 특성을 고려하여 배출시설과 방지시설을 구분하여 관리하고 있으며, 배출허용기준을 완벽히 준수할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.

대기 배출시설 및 방지시설 관리 프로세스



여과집진시설 운영 및 관리 기준

- **운영상 금지사항:** 방지시설 미가동, 공기 희석 배출, 가지배출관 설치, 부식 및 마모 방지, 시설의 임의 변경 등 대기오염물질의 무단 배출을 유발하는 모든 행위를 엄격히 금지합니다.
- **유지보수 및 청결 관리:** 여과포(백필터)는 정해진 주기에 따라 점검 및 교체하며, 시설 주변은 항상 청결한 상태를 유지합니다. 여과 후 수거된 분진과 폐 여과포는 사내 폐기물 관리 절차에 따라 안전하게 처리합니다.

대기오염물질 자가측정 및 사내 관리 기준

네오오토는 법적 규제치보다 한층 강화된 엄격한 사내 기준치를 설정하여 대기오염물질을 관리하고 있습니다. 전문 측정대행업체를 통해 정기적으로 자가측정을 실시하며, 측정 기록은 철저히 보관합니다.

측정 항목	단위	법 규제치	사내 기준치	측정 주기
먼지	mg/Sm ³	50 이하	30 이하	1회 / 6개월

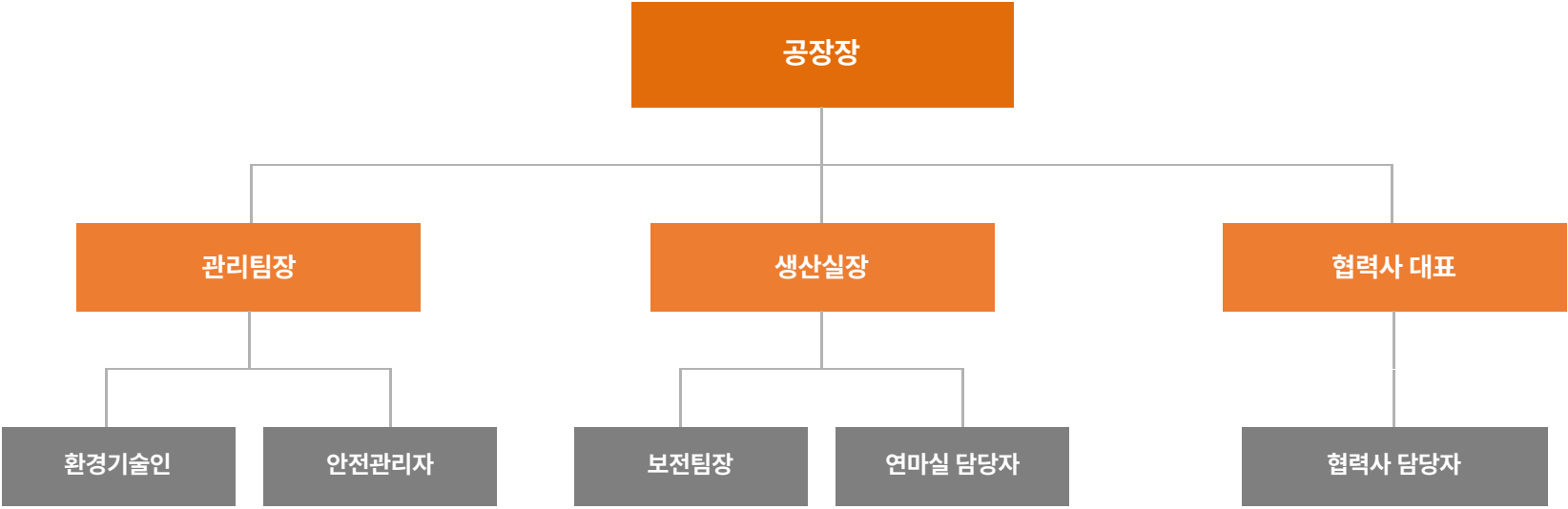
조직 및 운영 체계

사업장별로 배출시설 관리 책임을 명확히 지정하여 운영하고 있으며, 각 사업장에는 「대기환경보전법」에 따라 일반대기환경기술인을 선임하여 대기환경 관리 업무를 수행하고 있습니다.

현장 운영 부서를 중심으로 배출시설 및 방지시설 관리가 이루어지고 있으며, 관련 관리 기준에 따라 체계적인 환경관리가 이루어지고 있습니다.

또한, 배출시설 및 방지시설의 고장·오작동 등 비정상 상황에 대비하여 비상 대응 체계를 구축하고 있으며, 관련 매뉴얼을 기반으로 신속하고 체계적인 대응이 가능하도록 운영하고 있습니다. 이를 통해 환경오염을 최소화하고 사업장 내외부 영향을 저감하고 있습니다.

비상대응 조직도



대기환경 관리

네오오토는 사업장 내 대기오염물질 배출 저감을 위해 배출시설 및 방지시설을 체계적으로 운영하고 있으며, 법적 기준 준수를 기반으로 지속적인 관리 활동을 수행하고 있습니다. 대기오염물질의 배출 특성을 고려한 설비 운영과 점검을 통해 환경 영향을 최소화하고 있습니다.

각 사업장(1~3공장)은 대기배출시설 및 방지시설의 안정적인 운영을 위해 설비별 관리 기준을 수립하여 운영하고 있습니다. 관련 법규에 따른 인허가 사항을 준수하고, 배출시설과 방지시설의 연계 운영을 통해 오염물질 배출을 최소화하고 있습니다.

1공장의 탈사시설 및 연마시설에는 여과집진시설이 설치되어 있어 공정 중 발생하는 먼지 등 대기오염물질을 효과적으로 저감하고 있습니다.

구분	배출시설		대수	방지시설	대수
1공장	탈사시설	열처리 블라스트,쇼트피닝	11	여과집진시설	7
	연마시설	연마실 연마기	3	여과집진시설	3
	탈지시설	세척기	4	방지시설 설치 면제	
	열처리시설	가열로	4		
		열처리로	1		
		기타로	9		
2공장	탈지시설	세척기	23		
3공장	탈지시설	세척기	26		

대기오염물질 자가측정

네오오토는 대기오염물질 배출 시 관련 법적 기준 준수를 위해 정기적인 자가측정을 수행하고 있으며, 외부 전문 측정기관을 통한 측정 결과를 함께 관리하고 있습니다.

반기별 자가측정 결과를 기반으로 배출량을 지속적으로 모니터링하고, 기준 초과 여부 및 이상 징후를 사전에 확인하여 대응하고 있습니다. 또한, 배출량 데이터를 기반으로 공정별 개선 활동을 추진하여 대기오염물질 저감을 지속적으로 실현하고 있습니다.

대기오염 방지시설 운영 및 유지관리

대기오염 방지시설에 대해서는 정기적인 점검 및 유지보수를 실시하고 있으며, 필터 교체 등 주요 부품 관리 이력을 체계적으로 관리하고 있습니다.

방지시설의 정상 가동 상태를 유지하기 위해 대기배출원관리시스템을 통해 일일 가동 기록을 작성·관리하고 있으며, 설비 이상 발생 시 신속한 조치를 통해 환경 영향을 최소화하고 있습니다.

비상 대응 체계

네오오토는 대기오염물질 배출시설 및 방지시설의 고장·오작동 등 비정상 상황에 대비하여 비상 대응 체계를 구축하고 있습니다.

관련 매뉴얼을 기반으로 신속하고 체계적인 대응 절차를 운영하고 있으며, 이를 통해 환경오염을 최소화하고 사업장 내·외부 영향을 저감하고 있습니다.

관리지표

대기오염물질 배출량 지표

사업장	구분	단위	2023년	2024년	2025년
1공장	먼지(PM)	ton	0.349	0.297	0.243
	황산화물(SOx)	ton	0	0	0
	질소산화물(NOx)	ton	4.223	4.265	4.173
2공장	먼지(PM)	ton	0.051	0.034	0.042
3공장	먼지(PM)	ton	0.083	0.195	0.102

※질소산화물은 LNG사용량을 기반으로 이론상 계산한 수치임

대기환경 관리지표

구분	지표명	단위	2023	2024	2025
법규	배출허용기준 준수율	%	100	100	100
	환경법규 위반 건수	건	0	1	0
배출 관리	대기오염물질 배출량	ton	4.706	4.791	4.56
운영 관리	자가측정 수행률	%	100	100	100
	일일 가동 기록 관리 여부	Y/N	Y	Y	Y
유지보수	방지시설 점검 수행 여부	Y/N	Y	Y	Y

수자원

수자원 관리체계

네오오토는 사업장 내 수자원 사용과 관련하여 환경경영시스템(ISO 14001)에 기반한 체계적인 관리체계를 운영하고 있습니다. 별도의 독립된 수자원 정책 대신 통합된 환경운영관리 절차서 내 수질 운영관리 기준을 적용하여, 수자원 사용에 따른 환경 영향을 식별하고 법적 요구사항을 철저히 준수하기 위한 관리 기준을 확립하였습니다.

ISO 14001 기반 관리 환경 영향 식별 및 통합 관리 기준 운영	데이터 모니터링 사업장별 용수 및 폐수 정기적 데이터 수집	법적 기준 준수 폐수 처리시설 운영 및 인허가 사항 철저 관리
--	--	--

용수 및 폐수 관리 현황

각 사업장별로 용수 사용량과 폐수 배출량을 면밀하게 파악하고 있으며, 관련 데이터는 정기적으로 수집 및 분석되어 관리 지표로 활용됩니다. 특히 폐수 처리시설의 안정적인 운영을 통해 배출수가 법적 허용 기준을 완벽하게 충족하도록 보장하며, 수질 관련 인허가 사항을 지속적으로 점검하고 있습니다.

환경 법규 준수 및 지속적 개선

네오오토는 환경 법규 준수를 기업 경영의 최우선 원칙으로 삼고 있습니다. 수질 관련 제반 기준을 엄격하게 준수함은 물론, 정기적인 모니터링과 선제적인 환경 관리 활동을 통해 당사의 수자원 관리 수준을 지속적으로 유지하고 개선해 나갈 것입니다.

수자원 관리

네오오토는 사업장 운영 시 공정 세척, 설비 운영 및 생활 용도로 수자원을 활용하고 있으며, 각 사업장의 특성에 맞춘 용수 공급 체계를 구축하여 운영하고 있습니다. 수자원 사용 및 폐수 배출이 환경에 미치는 영향을 깊이 인식하고, 이를 최소화하기 위해 체계적이고 지속적인 관리 활동을 수행하고 있습니다.

사업장 구분	용수 공급원	용수 구분	배출 및 처리 방식
1·2공장	산업단지 내 공업용수	공업용수	공정 중 증발 또는 폐유(폐수) 형태로 발생하며, 전량 외부 위탁처리업체를 통해 적정 처리
3공장	상수도		
전 사업장 공통		생활용수	사용 후 관련 법적 기준에 따라 하수도로 배출 및 관리

네오오토는 생산 활동과 밀접하게 연계된 수자원의 중요성을 인지하고 있으며, 관련 법적 기준을 엄격히 준수함은 물론, 환경 영향을 최소화하기 위한 선제적인 수자원 관리 정책을 지속해 나갈 것입니다.

수자원 모니터링 프로세스

당사는 수자원의 효율적인 활용과 보존을 환경 경영의 주요 과제로 삼고, 사업장별 수자원 사용량을 엄격하게 관리하고 있습니다. 이를 위해 각 공장에 설치된 수도계량기를 매일 점검하여 물 사용 현황을 면밀하게 모니터링하고 있습니다.

이러한 일일 모니터링 체계는 누수 등의 이상 징후를 조기에 발견하고, 공정 내 수자원 효율성을 극대화하는 데 핵심적인 역할을 수행합니다. 당사는 수집된 수자원 데이터를 체계적으로 분석하여 물 사용량 절감 목표를 수립하고, 지속가능한 수자원 관리를 지속적으로 실천해 나갈 계획입니다.

1단계: 데이터 수집	2단계: 모니터링 및 분석	3단계: 이상 징후 대응	4단계: 효율성 제고
공장별 수도계량기 일일 점검 진행	일일 수자원 사용량 데이터 취합 및 추이 분석	사용량 급증 및 누수 등 이상 징후 조기 파악	공정 개선 및 수자원 절감 방안 도출

폐수 처리 및 관리

네오오토는 공정 중 발생하는 공업용수와 폐유를 체계적으로 관리하기 위해 위탁관리 체계를 운영하고 있습니다. 발생한 폐수와 폐유는 적법하게 신고된 집수조에 모아 일괄 관리하며 법적 기준을 철저히 준수합니다.

집수된 폐수와 폐유는 전량 외부 전문 업체에 위탁합니다. 주 1~2회 탱크로리를 통해 정기적으로 수거 및 처리하여 환경오염을 원천 차단하고 있습니다.

또한, 폐수 발생부터 최종 처리까지 전 과정을 엄격히 관리하여 수질오염을 예방하고 환경 영향을 최소화합니다. 향후에도 지속적인 모니터링과 프로세스 개선으로 폐수 관리 역량을 더욱 강화할 계획입니다.

구분	관리 방안 및 처리 현황
사내 집수 및 관리	- 공업용수 및 폐유 집수조 일괄 관리 - 폐수배출시설 신고 완료 및 법적 기준 준수
외부 위탁 처리	- 외부 전문 업체 전량 위탁 처리 - 주 1~2회 정기 수거 및 처리
전 과정 모니터링	- 발생부터 최종 처리까지 전 과정 관리 - 지속적인 모니터링을 통한 환경 영향 최소화

폐수배출시설 현황

당사는 수질오염 예방 및 환경 관련 법규 준수를 위하여 폐수배출시설을 적법하게 신고하여 관리하고 있습니다. 제1공장, 제2공장, 제3공장에서 발생하는 폐수는 전량 전문 처리 업체를 통해 위탁 처리하고 있으며, 자체적인 수질오염방지시설 운영 및 외부 수계로의 방류는 일절 진행하지 않습니다. 상세한 폐수배출시설 운영 현황은 아래 표와 같습니다.

구분	현황 및 내용
대상 사업장	제1공장, 제2공장, 제3공장
인허가 현황	폐수배출시설 신고 완료
종별	수질 5종
폐수 처리 방법	전량 위탁 처리 (처리 시설 無)
방지시설	면제
방류	없음

수자원 재이용 설비

폐기물 저감 활동

열처리 세척폐수 재생설비

열처리 세척 폐수 재생 설비 도입을 통한 자원 순환 및 환경 영향 저감



당사는 수자원 보호 및 폐기물 발생 최소화를 실현하기 위해 공정 내 '열처리 세척 폐수 재생 설비'를 도입하여 성공적으로 운영하고 있습니다. 본 설비는 공정 중 발생하는 폐수를 자체적으로 정제하여 재사용할 수 있도록 구축된 친환경 자원 순환 인프라입니다.

■ 공정 개선 배경 및 운영 방식

기존 열처리 세척 공정에서는 매주 약 10톤에 달하는 폐수(폐유)가 발생하였으며, 이를 전량 외부로 폐기 처리해야 했습니다. 당사는 이러한 자원 낭비 및 환경 부담을 해소하고자 폐수 재생 설비를 선제적으로 구축하였습니다. 현재는 매주 진행하던 폐기 작업 대신, 발생한 폐수를 전용 탱크로 이송하여 정제하고, 사전에 정제 완료된 재생수를 공정에 즉각 투입하는 연속적인 순환 시스템을 가동하여 지속 가능성을 높이고 있습니다.

■ 주요 환경 성과

재생 설비의 안정적인 운영을 통해 당사는 용수 절약과 오염물질 감축이라는 두 가지 핵심적인 ESG 성과를 동시에 달성하였습니다.

- 수자원 절감: 정제된 재생수를 공정에 지속 투입함으로써 **매주 10톤의 신규 용수 사용량 절감**
- 폐기물 저감: 기존 폐기되던 폐수 및 폐유를 전량 재활용하여 **매주 10톤의 폐수 발생량 감축**

당사는 앞으로도 이와 같은 공정 내 자원 순환 설비를 지속적으로 발굴 및 확대하여, 수자원을 효율적으로 관리하고 환경 생태계 보호에 기여하는 책임 있는 ESG 경영을 실천하겠습니다.

관리지표

상하수도 사용량

(단위 : m³)

구분		구경	2023년	2024년	2025년
1공장	상수도	50mm	-	-	107
	산업단지 공급	40mm	14,979	15,692	15,737
2공장	상수도	50mm	-	-	-
	산업단지 공급	25mm	5,904	8,074	8,630
3공장	상수도(일반용)	50mm	2,384	1,935	3,159
	상수도(공업용)	75mm	1,960	2,802	1,468
4공장	상수도(일반용)	50mm	-	-	49
합계			25,227	28,503	29,150

네오오토 1·2공장은 샴농공단지에서 공급받은 용수를 공장 내 저수조에 저장하여 공업용수 및 일반용수로 구분해서 사용하고 있으며, 용수 사용량은 하수 배출량 기준으로 산정·관리하고 있습니다.

공장별 폐수 배출량

구분	단위	2023	2024	2025
1공장	ton	1,162	1,046	1,233
2공장	ton	343	337	308
3공장	ton	673	632	601
합계		2,178	2,015	2,142

사업장 내(1~3공장) 발생하는 폐수 배출량을 지속적으로 모니터링하고 있으며, 관련 데이터를 기반으로 체계적으로 관리하고 있습니다.

수자원 관리 지표

구분	지표명	단위	2023	2024	2025
법규	수자원 관련 법규 위반 건수	건	0	0	0
용수	총 용수 사용량	m³	25,227	28,503	29,101
폐수	총 폐수 배출량	ton	2,178	2,015	2,142
관리	폐수 운영일지 기록 관리 여부	Y/N	Y	Y	Y

생물다양성

내용 추가

생물 다양성과 생태계 평가 및 자연자본 리스크 분석

(주)네오오토는 자연자본 리스크를 체계적으로 관리하기 위해 자연 관련 재무정보공개 협의체(TNFD)가 권고한 LEAP 분석 접근법(Locate, Evaluate, Assess, Prepare)을 적용하고 있습니다. 이를 바탕으로 당사 비즈니스가 자연환경에 미치는 영향과 의존도를 명확히 파악하여 지속가능한 생태계 보전에 기여하고자 합니다.

구분	세부 내용
적용 범위 및 계획	- 초기 분석: 국내 생산 사업장(예산 삼교읍)을 대상으로 실시 - 향후 계획: 해외 사업장 및 전체 공급망으로 적용 범위를 단계적 확대 예정
생물다양성 분석 결과	- 사업장 인근 지역의 생태자연도 및 멸종위기종 분포도 분석 완료 - 사업장 반경 10km 내 특별 관리 구역이 존재하나, 사업장과의 직접적인 접점은 없음 - 사업장 주변 지역에 멸종위기종이 분포하지 않는 것으로 확인됨

자연자본 리스크 분석

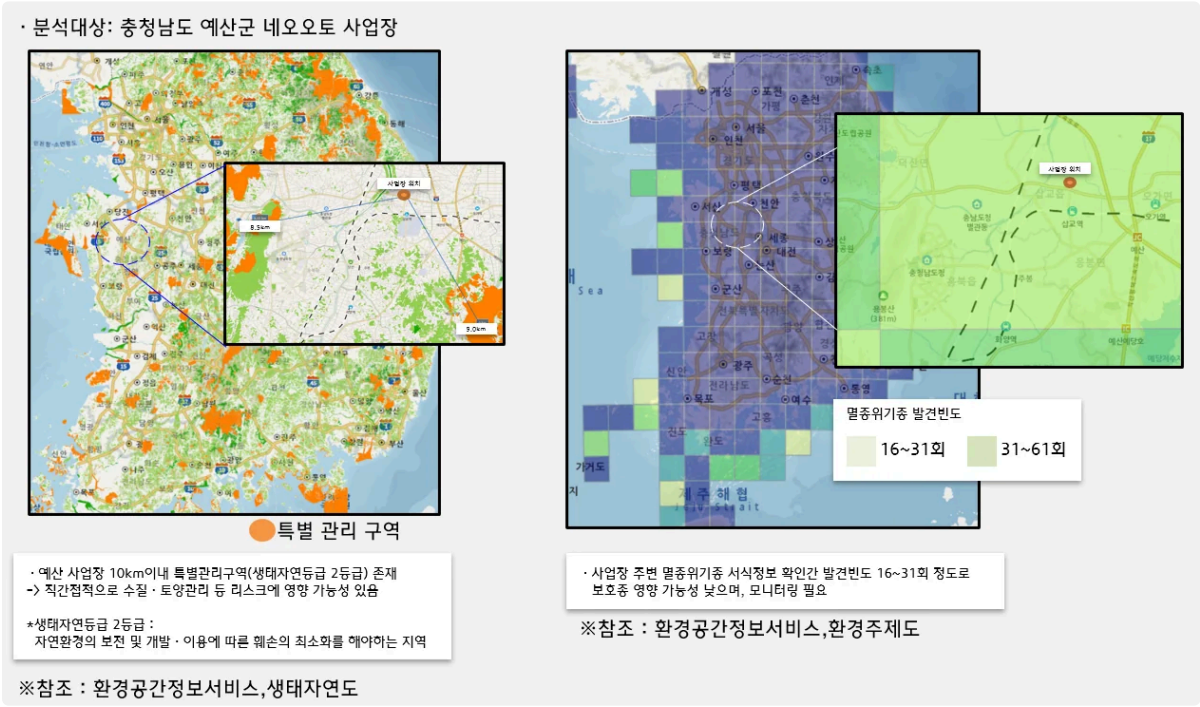
분석대상: 충청남도 예산군 네오오토 사업장

- 예산 사업장 10km 이내 특별관리구역(생태자연등급 2등급) 존재로 인하여 직간접적으로 수질 및 토양관리 등 리스크에 영향을 미칠 가능성이 있습니다.
- 사업장 주변 멸종위기종 서식정보 확인 결과 발견 빈도는 16~31회 정도로 보호종에 대한 영향 가능성은 낮으나, 지속적인 모니터링이 필요합니다.

* 생태자연등급 2등급: 자연환경의 보전 및 개발·이용에 따른 훼손의 최소화를 해야 하는 지역

※ 참조: 환경공간정보서비스, 생태자연도, 환경주제도

자연자본



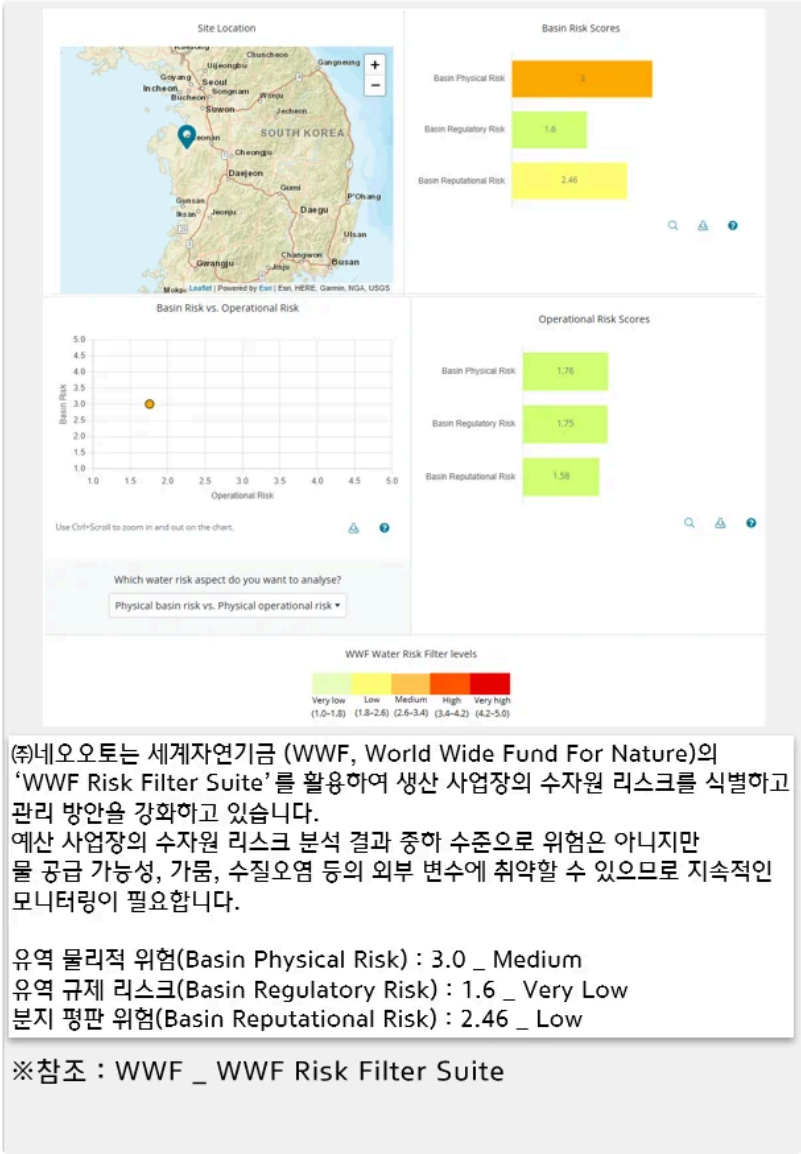
수자원 리스크 분석

(주)네오오토는 세계자연기금(WWF)의 'WWF Risk Filter Suite'를 활용하여 생산 사업장의 수자원 리스크를 식별하고 관리 방안을 강화하고 있습니다. 예산 사업장의 수자원 리스크 분석 결과 중하 수준으로 위험은 아니지만 물 공급 가능성, 가뭄, 수질오염 등의 외부 변수에 취약할 수 있으므로 지속적인 모니터링이 필요합니다.

- 유역 물리적 위험 (Basin Physical Risk): 3.0 (Medium)
- 유역 규제 리스크 (Basin Regulatory Risk): 1.6 (Very Low)
- 분지 평판 위험 (Basin Reputational Risk): 2.46 (Low)

※ 참조: WWF _ WWF Risk Filter Suite

수자원



(주)네오오토는 세계자연기금 (WWF, World Wide Fund For Nature)의 ‘WWF Risk Filter Suite’를 활용하여 생산 사업장의 수자원 리스크를 식별하고 관리 방안을 강화하고 있습니다. 예산 사업장의 수자원 리스크 분석 결과 중하 수준으로 위험은 아니지만 물 공급 가능성, 가뭄, 수질오염 등의 외부 변수에 취약할 수 있으므로 지속적인 모니터링이 필요합니다.

유역 물리적 위험(Basin Physical Risk) : 3.0 _ Medium
유역 규제 리스크(Basin Regulatory Risk) : 1.6 _ Very Low
분지 평판 위험(Basin Reputational Risk) : 2.46 _ Low

※참조 : WWF _ WWF Risk Filter Suite

자연자본 의존도 및 영향 분석

(주)네오오토는 자동차 부품 제조기업으로서 TNFD 권고에 따라 ENCORE 툴을 활용하여 자연자본에 대한 의존도 및 영향을 식별하고 평가하였습니다. 주요 생산 공정은 금속 가공, 열처리 및 조립 중심으로 구성되어 있어 수자원 공급에 대한 직접적인 의존도는 상대적으로 낮은 수준입니다. 다만, 설비 운영 환경 유지 및 일부 세정 공정에서 제한적으로 수자원이 활용되고 있으며, 기후 및 환경 조건 변화는 설비 운영 안정성 및 생산 효율성에 간접적인 영향을 미칠 수 있습니다.

사업 운영 과정에서 발생하는 폐유 및 가공 부산물 등이 부적절하게 관리될 경우 토양 및 수질 오염을 유발할 수 있으며, 일부 공정에서 발생하는 소음 및 빛은 인근 생태계에 영향을 미칠 가능성이 있습니다. 이는 자연자본에 대한 직접적인 의존도는 낮으나, 환경 영향 측면에서는 관리가 필요한 요소로 판단됩니다. (주)네오오토는 이러한 특성을 반영하여 유해물질 관리 강화, 폐기물 및 폐유의 적정 처리, 공정 내 환경영향 저감 활동 등을 통해 자연자본 관련 리스크를 최소화하고 있으며, 향후에도 지속적인 관리 체계를 구축해 나갈 계획입니다.

산업군이 의존하는 생태계 서비스

생태계 서비스	중요도	설명
수자원 공급	낮음 (Low)	제조공정간 가공, 세척, 식수 등 각 사용처에 필요한 충분한 양과 질의 물을 공급받고 있으며, 사용량은 많지 않습니다.
수질정화	중간 (Medium)	공정 폐수 정화에 필요한 생태계의 수질 정화 능력이 일정 부분 의존하며, 자체 폐수처리시설을 보유하고 있지만, 생태계의 수질 정화 기능이 결여될 경우 전반적인 수질 리스크가 커질 수 있습니다.
토양 침식	중간 (Medium)	공장 운영은 도로, 건물 및 기반 시설을 보호하기 위해 식생 피복을 포함한 자연적인 침식 방지 요소에 의존합니다.
홍수 피해 완화	중간 (Medium)	제조 공장 및 기타 기반 시설을 홍수로부터 보호하기 위한 홍수 완화 생태계 서비스에 의존합니다. 단, 인공 배수체계 등이 일정 부분 해당 기능을 대체할 수 있습니다.
폭풍 피해 완화	중간 (Medium)	강풍, 폭풍에 의한 영향으로부터 보호하기 위한 폭풍 완화 생태계 서비스에 의존합니다. 단, 자동차 부품 제조사의 특성상 대부분 내부시설 중심의 밀폐구조, 인공 구조물로 일정 부분 보호가 가능합니다.

산업 활동에 의한 영향

영향	중요도	설명
생태계 교란	중간 (Medium)	자동차 부품 제조사는 가공 설비 등에 의한 소음 및 생산 현장에 필요한 조명 등의 빛으로 인해 생태계에 악영향을 미치거나 종의 개체수에 부정적 영향을 줄 수 있습니다.
오염물질 배출	중간 (Medium)	자동차 부품 제조사는 페인트 잔류물, 폐유 및 흡착제, 부동액 및 냉매 등의 자동차 화학물질 사용으로 독성 폐기물 및 오염물질이 배출 되어 토양 및 수질 오염의 위험 발생 가능성이 있음

1) ENCORE: 기업의 사업 활동이 자연자본(예: 물, 토양, 생물 다양성 등)에 어떤 영향을 미치는지, 또 자연자본 변화가 기업 경영에 어떤 리스크를 유발할 수 있는지를 분석할 수 있도록 지원하는 툴

2) 중요도 척도: 5단계 척도로 구분하며 해당 척도는 수치 기반, 전문가 정성평가로 결정됨

- **Very High:** 해당 자연요소가 경제활동에 매우 중요하거나 활동이 자연에 매우 큰 영향을 줌
- **High:** 의존성 또는 영향이 중요하게 고려되어야 함
- **Medium:** 어느 정도 영향, 의존성이 있지만 비교적 보통 수준
- **Low:** 자연자본에 대한 영향이나 의존성이 크지 않음
- **Very Low:** 자연자본과의 관련성 거의 없음

폐기물

폐기물 관리체계

네오오토는 사업장 내에서 발생하는 폐기물을 체계적으로 관리하기 위하여 관련 법규를 준수하고 있으며, ISO14001 내 폐기물관리지침을 기준으로 관리체계를 구축하여 운영하고 있습니다.

폐기물은 발생 시 종류별로 구분하여 보관 장소에 적정하게 보관하고 있으며, 이후 처리 과정은 허가받은 위탁처리업체를 통해 수행되고 있습니다. 폐기물 처리 과정에서 발생하는 인계·인수 내역 및 처리 이력은 올바로시스템을 통해 관리하고 있습니다.

또한, 폐기물 처리와 관련된 인허가 사항은 관련 법규에 따라 관리하고 있으며, 변경사항 발생 시 신고 및 승인 절차를 이행하고 있습니다. 폐기물 발생 및 처리 실적은 정기적으로 보고 및 관리되고 있습니다.

네오오토는 폐기물 관리가 환경 보호와 자원순환에 기여하는 긍정적 영향과 함께, 부적정 관리 시 토양·수질 오염 및 자원 낭비를 유발할 수 있는 부정적 영향을 동시에 가짐을 인식하고, 이를 균형 있게 관리하기 위해 체계적 운영을 지속하고 있습니다

폐기물 발생 원인 및 주요 영향

네오오토의 트랜스미션 부품 제조는 금속 원재료와 절삭유·세척유 등 부재료가 투입되어 단조, 기계가공, 열처리, 조립 등의 공정을 거치며, 공정 특성에 따라 다양한 폐기물이 발생합니다.가공 공정에서는 폐유·폐수와 금속 스크랩이, 치연삭 공정에서는 슬러지(공정오니)가, 열처리 집진 설비에서는 분진이, 물류·조립·포장 단계에서는 폐합성수지와 폐목재 등이 주로 발생하고 있습니다.

이러한 폐기물은 적정 관리 시 자원순환과 환경 영향 저감에 기여하는 긍정적 효과를 가지는 반면, 부적정 처리 시에는 토양·수질 오염 및 자원 낭비 등 부정적 영향을 야기할 수 있습니다. 네오오토는 폐기물 발생 영향의 대부분이 자사 1~3공장의 직접 제조 활동에서 비롯되며, 위탁처리 및 원자재 공급 등 가치사슬 활동에서도 일부 간접 영향이 발생함을 인식하고, 이에 따른 책임 범위를 구분하여 관리하고 있습니다.

구분	주요 영향
● 긍정적 영향	금속 스크랩 재활용·폐수 재생을 통한 자원순환 기여
● 부정적 영향 (실제적)	폐기물 처리 시 자원·에너지 소비 및 환경 부담
● 부정적 영향 (잠재적)	지정폐기물 부적정 처리 시 토양·수질 오염 가능성

폐기물 영향에 대한 관여 범위

네오오토는 사업 활동 전반에서 발생하는 폐기물의 환경적·사회적 영향을 명확히 인식하고, 영향 발생 경로에 따라 관여 수준을 구분하여 책임 있게 관리하고 있습니다.

1) 자체 사업 활동에 따른 직접 영향

네오오토 1~3공장의 트랜스미션 부품 제조 공정에서는 단조, 절삭가공, 열처리, 표면처리 등 다양한 공정을 거치며 폐유·폐수, 슬러지(공정오니), 분진, 금속 스크랩, 폐합성수지 등의 폐기물이 직접 발생하고 있습니다. 이러한 직접 발생 폐기물은 ISO 14001 환경경영시스템에 기반한 자체 폐기물관리지침에 따라 종류별로 분리·보관하며, 법정 기준에 부합하는 방식으로 관리하고 있습니다.

2) 사업 관계를 통해 연계된 영향

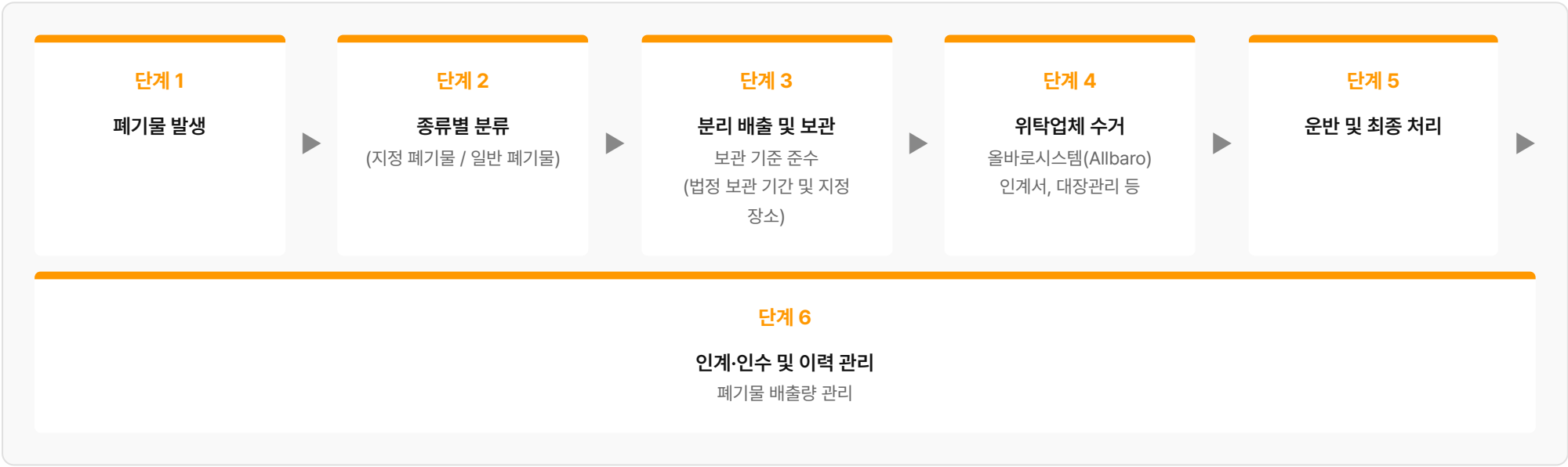
자체 발생 폐기물 외에도, 네오오토는 사업 관계를 통해 발생하는 폐기물 영향에 대한 관리 책임을 인식하고 있습니다. 폐기물의 운반 및 최종 처리는 외부 위탁처리업체를 통해 수행되므로, 처리 과정에서의 환경적 영향이 사업 관계로 연계되어 발생할 수 있습니다. 이를 관리하기 위해 네오오토는 환경부 허가를 보유한 적격업체만을 선정하고, 올바로시스템(Allbaro)을 통해 전 처리 과정의 인계·인수 내역과 이력을 추적·검증하고 있습니다.

또한 원자재(특수강, 합금강 등) 공급 과정에서 발생하는 부산물에 대해서도 친환경 공급망 정책 및 협력사 ESG 관리 체계를 통해 간접적 영향을 관리하고 있습니다.

관여 유형	영향 발생 경로	주요 관리 방식
직접 발생 (Caused)	자사 1~3공장 제조 공정 내 폐기물 직접 발생	ISO 14001 기반 자체 폐기물관리지침 운영
사업관계 연계 (Directly linked)	위탁업체의 폐기물 운반·처리 과정	허가업체 선정, 올바로시스템 기반 처리 이력 검증
사업관계 연계 (Directly linked)	원자재 공급사의 부산물 발생	협력사 ESG 관리 체계 및 친환경 공급망 정책 적용

폐기물 배출 프로세스

네오오토는 환경 경영 방침에 따라 사업장에서 발생하는 모든 폐기물을 적법하고 투명하게 관리하고 있습니다. 폐기물의 발생부터 최종 처리까지의 전 과정은 다음과 같은 체계적인 프로세스를 통해 이루어집니다.



폐기물 관리

네오오토는 사업장에서 발생하는 폐기물을 적정하게 관리하기 위해 분류, 보관, 반출 및 처리 전 과정에 걸쳐 체계적인 관리 활동을 수행하고 있습니다. 폐기물의 특성을 고려한 관리 기준을 적용하고 데이터 기반 관리 활동을 통해 환경 영향을 최소화하고 있습니다.

폐기물 발생 현황

구분	폐기물 종류	주요 발생 공정	연간 발생량	처리 방법	관리 기준
지정폐기물	폐유, 폐수	가공 공정	약 2,000톤	위탁(재활용)	폐기물관리법
	슬러지(공정오니)	치연삭 공정	약 100톤	위탁(매립)	
	분진	집진 공정	약 110톤	위탁(재활용)	
일반폐기물	폐합성수지, 폐비닐, 파지, 폐목재, 플라스틱 등	사업장 전반	약 100톤	위탁(재활용)	
	고철, 금속 스크랩 (불용 폐기)	불량제품, 설비폐기, 치공구 등	약 1,000톤	판매	

※ 판매되는 금속 스크랩(연 약 1,000톤)은 자원으로 분류되어 본 폐기물 통계에서 제외

폐기물 처리 및 관리

네오오토는 사업장 내에서 발생한 폐기물을 각 지정된 장소에 보관하여 체계적으로 관리하고 있으며, 관련 법적 기준을 철저히 준수하고 있습니다.

발생된 폐기물은 전량 외부 전문 처리업체에 위탁하여 정기적으로 수거 및 처리하고 있습니다.

또한, 폐기물 발생부터 최종 처리까지 전 과정을 모니터링하고 있으며, 올바로시스템(Allbaro)을 통한 전자인계서 등록 및 처리 실적 보고를 수행하고 있습니다.

구분	관리 방안 및 처리 현황
사내 보관 및 관리	- 각 폐기물 지정 보관장소 분리 보관 - 관련 법적 기준 준수
외부 위탁 처리	- 폐기물 전량 외부 전문업체 위탁 처리
전 과정 모니터링	- 발생부터 최종 처리까지 전 과정 관리 - 올바로시스템(Allbaro) 전자인계서 등록 및 처리 실적 보고

위탁업체 관리 및 데이터 검증

네오오토는 폐기물 위탁처리업체에 대해 환경부 허가 보유 여부를 사전 확인하고, 적격업체만을 선정하여 운영하고 있습니다. 위탁업체로부터 수거되는 폐기물의 인계·인수 내역과 처리 실적은 올바로시스템(Allbaro)에 등록된 전자인계서를 기준으로 사내 환경담당 부서가 월 1회 대조·점검하고 있으며, 이상 발생 시 위탁업체에 즉시 확인을 요청하여 데이터 신뢰성을 확보하고 있습니다. 또한 원자재 공급사와 위탁처리업체 등 가치사슬 협력사에 대해서는 공급망 ESG 관리 체계 및 환경경영방침 준수 요구를 통해 폐기물 영향을 간접적으로 관리하고 있습니다

폐기물 관련 법적 관리 제도

네오오토는 자원순환 정책에 따라 폐기물 감축 및 재활용 확대를 추진하고 있습니다. 또한, 폐기물 발생 및 처리 실적을 체계적으로 관리하고 관련 정보를 공개하고 있습니다.

구분	제도명	주요 내용
부담금	폐기물처분부담금	폐기물 소각·매립 시 부담금 부과를 통해 재활용 유도
재활용	포장재 재활용 제도(EPR)	포장재에 대해 생산자에게 재활용 의무 부여
관리	자원순환 성과관리 제도	순환이용률 및 최종처분률 목표 관리

폐기물 저감 활동 열처리 세척폐수 재생설비

열처리 세척 폐수 재생 설비 도입을 통한 자원 순환 및 환경 영향 저감



당사는 수자원 보호 및 폐기물 발생 최소화를 실현하기 위해 공정 내 '열처리 세척 폐수 재생 설비'를 도입하여 성공적으로 운영하고 있습니다. 본 설비는 공정 중 발생하는 폐수를 자체적으로 정제하여 재사용할 수 있도록 구축된 친환경 자원 순환 인프라입니다.

■ 공정 개선 배경 및 운영 방식

기존 열처리 세척 공정에서는 매주 약 10톤에 달하는 폐수(폐유)가 발생하였으며, 이를 전량 외부로 폐기 처리해야 했습니다. 당사는 이러한 자원 낭비 및 환경 부담을 해소하고자 폐수 재생 설비를 선제적으로 구축하였습니다. 현재는 매주 진행하던 폐기 작업 대신, 발생한 폐수를 전용 탱크로 이송하여 정제하고, 사전에 정제 완료된 재생수를 공정에 즉각 투입하는 연속적인 순환 시스템을 가동하여 지속 가능성을 높이고 있습니다.

■ 주요 환경 성과

재생 설비의 안정적인 운영을 통해 당사는 용수 절약과 오염물질 감축이라는 두 가지 핵심적인 ESG 성과를 동시에 달성하였습니다.

- 수자원 절감: 정제된 재생수를 공정에 지속 투입함으로써 **매주 10톤의 신규 용수 사용량 절감**
- 폐기물 저감: 기존 폐기되던 폐수 및 폐유를 전량 재활용하여 **매주 10톤의 폐수 발생량 감축**

당사는 앞으로도 이와 같은 공정 내 자원 순환 설비를 지속적으로 발굴 및 확대하여, 수자원을 효율적으로 관리하고 환경 생태계 보호에 기여하는 책임 있는 ESG 경영을 실천하겠습니다.

이해관계자 소통 및 참여

네오오토는 폐기물 관리 활동의 효과성과 투명성을 높이기 위해 주요 이해관계자와 지속적으로 소통하고 참여를 유도하고 있습니다. 폐기물은 사업장 내부 활동뿐 아니라 외부 처리업체, 고객사, 정부, 지역사회와도 밀접하게 연계된 환경 이슈이므로, 이해관계자별 특성에 맞는 소통 채널을 운영하고 있습니다.

이해관계자	주요 소통·참여 방식	주기
임직원	환경경영 교육, 폐기물 분리배출 교육, 사내 환경 캠페인	연 1회 이상 정기
위탁처리업체	적격업체 선정·평가, 처리 실적 공유, 정기 점검	연 단위
고객사	지속가능경영보고서 발간, 고객사 ESG 평가 대응, 공급망 환경 데이터 제공	연 1회
정부·지자체	올바로시스템 인계서 신고, 폐기물 발생·처리 실적 보고, 법규 변경사항 모니터링	상시·법정 주기
지역사회	환경경영방침 공개, 지속가능경영보고서 및 홈페이지를 통한 정보 공시	상시

이해관계자 의견의 반영

네오오토는 임직원 환경교육 과정과 고객사 ESG 평가 피드백, 위탁업체 점검 결과 등을 통해 수집된 의견을 환경경영 운영에 반영하고 있습니다. 특히 고객사의 공급망 ESG 요구사항 및 외부 평가기관의 권고사항은 차기 환경경영 계획 수립 시 검토되며, 이를 통해 폐기물 감축 활동의 실효성을 지속적으로 개선해 나가고 있습니다.

관리 지표

폐기물 발생량

구분	단위	2023년	2024년	2025년
폐유, 폐수	ton	1,898	2,015	2,142
슬러지(공정오니)	ton	83	113	84
분진	ton	98	115	115
폐합성수지	ton	33	24	101

사업장 내(1~3공장) 발생하는 폐기물 배출량을 지속적으로 모니터링하고 있으며, 관련 데이터를 기반으로 체계적으로 관리하고 있습니다.

폐기물 처리 유형별 발생량

처리 유형	처리 위치	단위	2023년		2024년		2025년	
			일반	지정	일반	지정	일반	지정
소각	사외	ton	0	454	0	176	0	0
매립	사외	ton	0	0	0	0	0	27
재활용	사외	ton	33	1,626	24	2,067	101	2,313

네오오토는 폐기물 발생량 저감과 자원순환 강화를 위해 재활용 중심의 처리 체계를 운영하고 있으며, 재활용 비중을 지속적으로 확대하고 있습니다. 특히, 폐기물 처리 과정에서 매립 및 소각을 최소화하고 재활용을 우선 적용하여 환경 영향을 저감하고 있습니다.

폐기물 관리 지표

구분	지표명	단위	2023년	2024년	2025년
법규	폐기물 관련 법규 위반 건수	건	0	0	0
배출	총 폐기물 배출량	ton	2,392	2,267	2,442
자원순환	재활용률	%	69	92	98

네오오토는 3개년 폐기물 관리 실적 분석을 통해 재활용 중심 처리체계의 효과성을 확인하였으며, 이를 바탕으로 향후 ① 열처리 폐수 재생설비와 같은 공정 내 자원순환 설비를 타 공정·사업장으로 확대 적용하고, ② 매립·소각 폐기물의 발생량을 추가로 저감하기 위한 구체적 감축 활동을 발굴해 나갈 계획입니다.

또한 자원순환 강화를 위해 **2030년까지 재활용률 99% 이상 유지 및 매립 폐기물 Zero화**를 중장기 목표로 추진하고 있습니다.

데이터 산정 기준

본 보고서의 폐기물 발생량 및 처리량 데이터는 다음 기준에 따라 산정되었습니다.

- **보고 범위:** 네오오토 1~3공장에서 발생한 사업장폐기물 전량
- **산정 기준:** 위탁처리업체 발행 인계서 및 올바로시스템(Allbaro) 등록 실적 기준
- **분류 기준:** 「폐기물관리법」상 지정폐기물·일반폐기물 구분
- **재활용률 산정 공식:** 재활용 처리량 ÷ 총 폐기물 배출량 × 100
- **단위:** 톤(ton) 단위, 소수점 이하 반올림

친환경 제품 R&D

친환경 제품 R&D

사업적 맥락 및 주요 영향

자동차 산업은 전동화 및 탄소중립 전환이라는 거대한 패러다임 변화를 겪고 있으며, 완성차 OEM의 친환경차 비중 확대는 부품사의 수주 구조와 R&D 방향성에 직접적인 영향을 미치고 있습니다. 네오오토는 이러한 산업 전환을 새로운 성장 기회로 인식하고, 전기차(EV) 감속기 부품, 하이브리드(HEV) 기어, 인휠 감속기, 친환경 상용차용 변속기 등 차세대 친환경차 부품 개발에 지속적으로 투자하고 있습니다.

친환경차 부품 사업 현황

네오오토의 EV 감속기 부품 사업은 2025년 매출 약 16,406백만 원, 전체 매출 대비 약 7.07%를 차지하고 있으며, 보고기간 동안 현대기아자동차의 주요 친환경차 모델(EV9, 아이오닉 후속차종, EV3, EV4, EREV 차종 등)에 적용되는 다수의 신규 부품 수주를 확보하였습니다.

또한 하이브리드(HEV) 차량용 기어 부품(TMED-2 후륜 7속 GV70·GV80·G80 등)과 EM플랫폼 160kW급 전륜 I-DAS 등 차세대 전동화 플랫폼 부품 개발이 진행 중이며, 이러한 신규 수주는 향후 친환경차 부품 매출의 단계적 확대 기반이 될 것으로 기대됩니다.

R&D 역량 및 투자

네오오토는 기업부설 연구소를 운영하고 있으며, 2025년 말 기준 연구소장을 포함한 18명의 R&D 인력이 제품 설계, 원가 분석, 초도품 개발, 양산 안정화에 이르는 전 과정의 기술 업무를 수행하고 있습니다.

연구개발비는 매출 대비 약 1.6~1.7%를 꾸준히 유지하고 있으며, 친환경차 부품의 핵심 기술 경쟁력 확보를 위한 투자를 지속하고 있습니다.

구분	2023년	2024년	2025년
연구개발비 (억 원)	32.8	37.8	36.7

친환경차 기술 지적재산권 (IP) 확보

네오오토는 친환경차 부품 기술의 차별화된 경쟁력 확보를 위해 알루미늄 디퍼렌셜 어셈블리, 전기차용 2단 변속기, 전기차용 감속기 파킹 시스템, 클러치팩 시스템, 변속 이송 장치 등 친환경차 관련 핵심 기술에 대한 국내외 특허를 누적 26건 보유하고 있습니다.

보유 특허는 모두 친환경차(EV/HEV) 적용 또는 부품 경량화·효율화에 관한 기술로, 지속적인 IP-R&D 활동을 통해 신규 수주 경쟁력 강화와 미래 산업 대응 기반을 확보하고 있습니다.

정부 R&D 과제 참여

네오오토는 정부 산하 기관과 협력하여 친환경 상용차용 다단 변속기, 전기차용 감속기, 행성 탐사용 로버 구동 감속기, 디스커넥터 시스템 등 미래 모빌리티 핵심 기술 개발 과제에 참여하고 있으며, 2025년 기준 한국산업기술기획평가원·산업기술평가관리원 등에서 주관하는 6건의 친환경차·미래 모빌리티 정부 R&D 과제를 수행하고 있습니다.

이를 통해 자체 기술력 강화는 물론, 국가 산업 정책 방향에 부합하는 친환경차 부품 기술 생태계 구축에도 기여하고 있습니다.

향후 추진 방향

네오오토는 친환경차 부품 사업을 지속가능 성장의 핵심 축으로 인식하고 있으며, 향후 다음과 같은 방향을 단계적으로 추진할 계획입니다.

- 신규 EV/HEV 수주 확대를 통한 친환경차 부품 매출 비중 단계적 확대
- R&D 투자의 지속적 확대 및 전동화 핵심 기술 내재화
- 친환경 R&D 분리 산정 체계 도입 및 친환경 제품 정량 지표 관리 고도화
- 정부 과제 및 산학협력을 통한 미래 모빌리티 부품 기술 선도

친환경 제품 R&D 관리지표

핵심 관리지표	단위	2023	2024	2025
EV(친환경차) 감속기 부품 매출액	백만 원	18,555	17,424	16,406
전체 매출 대비 EV 감속기 부품 비중	%	9.36	7.97	7.07
연구개발비 총액	백만 원	3,281	3,784	3,668
매출 대비 R&D 투자 비중	%	1.66	1.73	1.58
R&D 인력 수	명	15	17	18
전체 임직원 대비 R&D 인력 비중	%	10.3	10.7	9.7
친환경차 관련 특허 등록 (누적, 국내·해외)	건	21	25	26
친환경차 정부 R&D 과제 수행 건수 (당해 진행)	건	5	6	6
친환경차 신규 수주 건수 (당해 양산 또는 개발 진입)	건	2	2	2

산정 기준

- 회계기준: K-IFRS 별도 재무제표 (출처: 사업보고서·감사보고서)
- R&D 비용: 제조원가 + 판관비 합계 (당사는 자산처리된 연구개발비 없음)
- R&D 인력 수: 연구소장 포함 R&D센터 소속 인력 (2025년 12월 31일 기준)
- 특허 등록 건수: 누적 등록 기준 (국내·해외 합산, 2025년 12월 31일 기준)
- 친환경차 정부 과제: 한국자동차연구원·산업기술진흥원·산업기술평가관리원·산업기술기획평가원 주관 과제 중 친환경차·전동화 관련 과제

인권경영

인권경영 체계

인권헌장

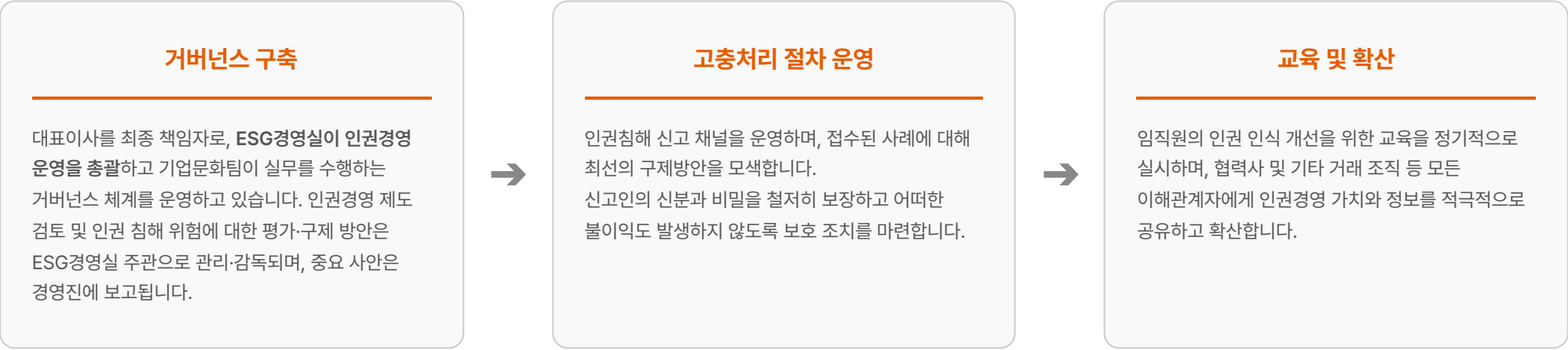
인권헌장

- **제정 목적:** 인권 경영을 실천하고, 사업 운영 중 발생할 수 있는 인권 침해를 예방하며 관련 위험을 완화하기 위함입니다.
- **적용 범위:** 국내외 임직원 및 모든 이해관계자에게 적용되며, 현지 법규와 상충할 경우 현지 법규를 우선하여 준수합니다.
- **인권 침해 위험 관리체계:** 인권 보호를 위한 내부 시스템을 구축하고, 정기적인 리스크 평가 및 개선 결과를 경영진과 공유하여 위험 요소를 관리합니다.
- 본 인권헌장은 **UN 세계인권선언, UN 기업과 인권 이행원칙, ILO 노동 기본원칙과 권리 선언, OECD 다국적기업 가이드라인** 등 권위 있는 국제기준을 참조하여 제정되었습니다.
- 본 인권헌장은 이사회에서 승인한 정책으로, 전 임직원과 국내외 사업장에 적용되며 협력회사 등 주요 비즈니스 파트너에게도 본 원칙의 준수를 권고하고 있습니다.

기본원칙

구분	세부 원칙 내용
노동권 보장	강제노동 및 아동노동 금지, 결사 및 단체교섭의 자유 보장, 국가별 법정 근로조건 준수, 생활임금을 상회하는 합당한 보수 지급
안전 및 존중	안전한 근로환경 제공(산업안전 보장), 직장 내 괴롭힘 금지, 사생활 존중 및 인도적 대우 보장
평등 및 포용	모든 형태의 차별 금지, 남녀고용평등 보장, 균등한 취업기회를 제공하는 윤리적 채용 실시
이해관계자 보호	고객의 인권 및 개인정보 보호, 지역주민(원주민)의 권리 및 거주자의 자유 보호, 불법적인 강제 반출 및 퇴거 금지, 부적절한 민간·공공 보안군 사용 제한

시스템 구축



인권경영 관리체계

거버넌스



인권 리스크 관리

회사는 국제노동기구(ILO) 핵심협약, 유엔 기업과 인권 이행원칙(UN Guiding Principles on Business and Human Rights, UNGPs), OECD 다국적기업 가이드라인, SA8000 등 글로벌 인권 기준을 기반으로 사업장 및 공급망 전반의 인권 리스크를 체계적으로 관리하고 있습니다. 임직원은 물론 협력사, 파견·도급 근로자, 외국인 근로자 등 모든 이해관계자의 기본적 권리를 보호하며, 인권 침해를 예방하고 지속적으로 개선하는 것을 인권경영의 핵심 원칙으로 삼고 있습니다.

회사는 채용, 근로조건, 산업안전, 조직문화, 공급망 운영 등 전 과정에서 발생할 수 있는 인권 리스크를 사전에 식별하고 대응하며, 인권 존중 문화를 정착시키기 위해 예방 중심의 관리체계를 운영하고 있습니다.

인권 리스크 식별 및 대응

회사는 사업 운영 과정에서 발생할 수 있는 인권 리스크를 정기적으로 식별하고 평가하며, 주요 리스크에 대한 예방 및 개선 활동을 수행하고 있습니다. 인권 리스크 평가는 채용, 근로조건, 산업안전보건, 근로시간, 직장문화, 협력사 운영 등 주요 영역을 대상으로 실시하며, 법규 준수 여부와 잠재적 인권 침해 가능성을 종합적으로 검토합니다.

특히 제조업 특성을 반영하여 다음의 항목들을 중점 관리 항목으로 선정하고 있습니다.

인권 리스크 중점 관리 항목	
산업안전 및 보건	장시간 근로
협력사 근로환경	차별 및 괴롭힘
아동 및 강제노동	외국인 근로자 관리

식별된 리스크에 대해서는 개선계획을 수립하고, 관련 부서 및 경영진 보고를 통해 대응 현황을 지속적으로 모니터링합니다. 또한 협력사 ESG 실사 및 공급망 점검을 통해 인권 리스크를 공급망까지 확대 관리하고 있습니다.

협력사 인권관리

회사는 공급망 전반의 인권 수준을 향상하기 위해 협력사를 대상으로 인권 및 노동 기준 준수를 적극적으로 요구하고 있습니다.

- 협력사 행동규범 배포 및 서약 체결** : 네오오토는 협력사를 대상으로 아동노동·강제노동·차별 금지·산업안전·적정임금·근로시간 준수 등 주요 인권 항목을 포함한 **협력사 행동규범(Code of Conduct)** 의 배포 및 서약 체결을 단계적으로 추진하고 있습니다.
- 공급망 ESG 평가 및 인권 리스크 점검** : 네오오토는 2025년 현대자동차 SQ 평가 대상으로 지정된 주요 협력사 5개사를 대상으로 외부 공급망 ESG 실사 플랫폼을 통해 인권을 포함한 ESG 평가를 처음 시행하였습니다. **2026년부터는 자체 구축한 공급망 ESG 플랫폼을 통해 평가 대상을 단계적으로 확대해** 나가며, 평가 결과를 바탕으로 고위험 협력사 식별 및 개선 활동을 운영할 계획입니다.
- 시정조치 및 개선체계 구축** : 향후 평가 과정에서 인권·노동 관련 위반 사항이 발견될 경우, 즉각적인 시정조치 요청 및 개선계획(CAPA) 제출 프로세스를 운영할 계획이며, 이를 통해 공급망 전반의 지속가능성을 단계적으로 강화해 나가고자 합니다.

협력사 공급망 실사 플랫폼(25년) 

인권경영 활동

인권경영 활동

아동노동 금지

회사는 국내외 모든 사업장에서 법정 고용 최저연령을 준수하며, 어떠한 형태의 아동노동도 엄격히 금지하고 있습니다. 이를 실천하기 위해 다음과 같은 정책과 절차를 철저히 운영하고 있습니다.

- **법정 고용연령 확인:** 채용 시 신분증 및 공식 서류를 통한 법정 고용연령 확인 절차를 운영하여 아동노동을 원천적으로 차단하고 있습니다.
- **협력사 행동규범 적용:** 협력사 및 공급망에도 동일한 기준을 적용하기 위해, 협력사 행동규범(Code of Conduct)에 아동노동 금지 조항을 반영하고 준수 서약을 시행하고 있습니다.
- **공급망 모니터링 강화:** 협력사 ESG 실사 및 정기 점검을 통해 아동노동 발생 여부를 지속적으로 모니터링하고 있으며, 위반 사항 발생 시 즉각적인 시정 조치와 개선 계획 이행을 요구합니다.

강제노동 금지

회사는 모든 근로가 자발적 의사에 기반해야 한다는 원칙 아래 강제노동, 채무노동, 인신매매, 여권 압류, 임금 체불, 부당한 이동 제한 등 모든 형태의 강제노동을 엄격히 금지하고 있습니다. 이를 실천하기 위해 다음과 같은 정책과 절차를 철저히 운영하고 있습니다.

- **자발적 근로 및 권리 보장:** 관련 법령에 따라 근로계약서 자발적 체결 원칙을 운영하고 있으며, 모든 근로자의 자유로운 퇴직을 보장하고 있습니다. 또한, 파견 및 도급 근로자를 대상으로도 정규직과 동일한 노동권 보호 기준을 적용하여 차별 없는 근로 환경을 조성하고 있습니다.
- **취약 근로자 보호 강화:** 외국인 근로자에 대해서는 여권 및 신분증 보관을 엄격히 금지하고, 브로커 수수료 전가 금지 원칙을 철저히 관리하여 강제노동의 위험을 원천적으로 차단하고 있습니다.
- **공급망 점검 및 관리:** 협력사에도 동일한 기준을 적용하여 강제노동 발생 여부를 점검하고 있으며, 공급망 실사 과정에서 해당 항목을 주요 점검 사항으로 철저히 관리하고 있습니다.

적정임금 및 근로시간 관리

회사는 임직원의 공정한 보상과 삶의 질 향상을 위해 법정 최저임금 이상의 적정임금을 지급하고 법정 근로시간을 준수하는 것을 원칙으로 하고 있습니다. 이를 실천하기 위해 다음과 같은 정책과 절차를 철저히 운영하고 있습니다.

- **공정한 임금 지급 및 투명성 보장**
법정 최저임금 이상의 적정임금을 지급하며, 연장·야간·휴일근로에 대한 법정 수당을 철저히 준수하고 있습니다. 또한, 모든 임직원에게 급여명세서를 투명하게 제공하며, 임금 체불, 부당 공제, 임금 차별을 엄격히 금지하고 있습니다.
- **근로시간 관리 및 휴일 보장**
법정 근로시간을 준수하고 임직원의 휴일을 보장하고 있습니다. 아울러 전자 근태관리 시스템 운영을 통한 초과근로 모니터링을 실시하여 장시간 근로로 인한 인권 침해를 적극적으로 예방하고 있습니다.
- **교대근무자 건강 및 안전 보호**
교대근무 운영 시에는 휴게시간 및 건강 보호 기준을 엄격히 적용하여, 근로자의 건강과 안전을 최우선으로 고려한 근무체계를 확립하고 있습니다.

결사의 자유 및 단체교섭권 보장

회사는 임직원의 권리를 존중하고 노사 간 상호 신뢰를 기반으로 건전한 협력관계를 유지하기 위해 다음과 같은 정책과 제도를 적극적으로 이행하고 있습니다.

- **결사의 자유 및 단체교섭권 보장:** 회사는 임직원의 결사의 자유와 단체교섭권을 존중하며, 근로자가 자유롭게 의견을 개진할 수 있는 환경을 조성합니다.
- **노동조합 및 근로자 대표 활동 보장:** 노동조합 활동 및 근로자 대표제도를 철저히 보장하며, 노동조합 가입이나 근로자 대표 활동을 이유로 어떠한 불이익도 제공하지 않습니다.
- **정기 노사협의체 운영 및 근로환경 개선 안건 논의:** 정기적인 노사협의체를 운영하여 노사가 함께 근로환경 개선을 위한 주요 안건을 논의하고 발전적인 방향을 모색합니다.

인권경영활동

노사협의체

회사는 임직원의 권리 보호와 상호 존중 기반의 협력적 노사문화를 구축하기 위하여 분기별로 노사협의체(발전협의회)를 운영하고 있습니다. 노사협의체는 근로자와 사용자 동수로 구성되어 있으며, 정기회의 및 필요 시 임시회의를 통해 근로환경 개선과 고충사항 해결을 위한 다양한 안건을 협의하고 있습니다.

노사협의체에서는 생산성 향상, 근로환경 개선, 안전·보건, 복지, 교육훈련, 고충처리, 근로시간 운영 등 임직원 권익과 관련된 주요 사항을 지속적으로 논의하고 있으며, 협의 결과는 회의록 및 합의서 형태로 관리하고 있습니다.

또한 임직원의 자유로운 의견 개진을 보장하기 위하여 근로자 대표 선출 시 직접·비밀·무기명 투표 원칙을 적용하고 있으며, 노동조합 및 근로자 대표 활동에 대한 불이익을 금지하고 있습니다.

회사는 노사 간 원활한 소통을 위해 정기적인 노사협의회를 운영하고 있으며, 협의된 사항에 대해서는 이행 여부를 지속적으로 점검하여 실질적인 개선 활동으로 이어질 수 있도록 관리하고 있습니다.

※ 중대한 운영상 변화 발생 시 회사는 통상 시행 예정일 최소 4주 전 근로자대표 또는 노사협의체에 관련 내용을 공유하고 협의하고 있습니다. 단, 경영상 이유에 의한 인력조정 등 법령상 별도 기준이 적용되는 경우에는 관련 법령에 따라 최소 50일 전, 약 7주 전 사전 통지 및 협의를 진행합니다. 현재 노동조합 미구성으로 단체협약은 적용되지 않으며, 단체협약상 별도 통지·협의 조항은 해당 없습니다.

직장 내 괴롭힘 예방

회사는 존중과 신뢰를 기반으로 하는 건강한 조직문화를 조성하기 위해 직장 내 괴롭힘, 성희롱, 폭언, 부당지시 등 모든 형태의 부적절한 행위를 엄격히 금지하고 있습니다. 이를 위해 다음과 같은 직장 내 괴롭힘 예방 체계를 구축하여 운영하고 있습니다.

※ 보고기간 동안 직장 내 괴롭힘 관련 사건 1건이 신고·접수되었으며, 사내 규정에 따라 사실관계 조사, 피해자 보호, 재발 방지 조치를 포함한 **공정한 처리 절차에 따라 100% 시정 완료**하였습니다.

- **직장 내 괴롭힘·성희롱 금지 규정 운영:** 사내 규정을 통해 부적절한 행위를 명확히 규정하고, 이를 근절하기 위한 제도적 기반을 마련하여 실천하고 있습니다.
- **전 임직원 대상 예방교육 정기 실시:** 올바른 조직문화 정착과 임직원의 인식 제고를 위해 전 임직원을 대상으로 정기적인 예방교육을 실시하고 있습니다.
- **익명 신고채널 및 피해자 보호 프로세스 운영:** 신고자의 익명성과 비밀보장을 원칙으로 하는 고충처리 채널을 운영하여 피해자가 불이익 없이 문제를 제기할 수 있도록 지원합니다. 신고 접수 시 공정하고 신속한 조사를 통해 사실관계를 확인하며, 철저한 피해자 보호조치 및 재발방지 프로세스를 가동하고 있습니다.

다양성 및 차별금지

- **다양성 및 차별금지 원칙 확립**
 - 당사는 성별, 연령, 국적, 장애, 종교, 학력, 출신 지역, 고용 형태 등 어떠한 사유로도 차별받지 않는 공정한 근무 환경을 지향합니다.
 - 다양성과 포용성을 조직 문화의 핵심 가치로 삼고, 여성 인재 육성, 장애인 고용 확대, 고령 근로자 및 외국인 근로자의 권익 보호를 위한 제도를 적극적으로 운영하고 있습니다.
- **채용·평가·승진 과정의 차별 금지 원칙 적용**
 - 인사 운영의 공정성과 투명성을 제고하기 위하여 채용, 평가, 승진, 보상 등 인사 전 과정에 엄격한 차별 금지 원칙을 적용하고 있습니다.
 - 모든 임직원에게 동등한 기회를 부여하며, 개인의 역량과 성과에 기반한 합리적인 의사결정 체계를 확립하여 운영 중입니다.
 - 특히 네오오토는 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」에 따라 동일가치노동에 대한 동일임금 원칙을 준수하고 있으며, 직급·직무·근속·성과 등 합리적 기준에 기반한 보상체계를 운영하여 성별에 따른 임금 격차가 발생하지 않도록 관리하고 있습니다. 이에 따라 동일 직급·동일 직무 기준 남성과 여성의 기본급 및 보상 비율은 동등하게 유지되고 있으며, 채용·승진·평가 과정에서도 성별을 이유로 한 불이익이 발생하지 않도록 지속적으로 모니터링하고 있습니다.

직급	여성/남성 기본급 비율
G1 (매니저-사원급)	1.00
G2 (선임매니저-대리급)	1.00
G3 (선임매니저-과장급)	1.00
G4 (책임매니저-차부장급)	1.00

※ 직급별 연봉 테이블은 성별 구분없이 동일하게 적용, 개인별 연봉은 경력과 성과 기반으로 계약

- **다양성 및 포용성(D&I) 인식개선 교육 실시**
 - 사내 차별 발생을 선제적으로 예방하고 포용적인 조직 문화를 내재화하기 위해 전 임직원을 대상으로 다양성 및 포용성(D&I) 인식개선 교육을 정기적으로 실시하고 있습니다. 아울러 지속적인 내부 모니터링을 통해 상호 존중하고 평등한 근로 환경을 유지하는 데 만전을 기하고 있습니다.

※ 네오오토는 자동차 부품 제조업 특성상 여성 및 취약계층 인력 확보에 구조적 한계가 존재함을 인식하고 있으며, 이를 극복하기 위해 여성 인재 채용 및 관리자 직군 진입 지원, 장애인·보훈대상자 고용 확대 방안 검토, 외국인 근로자 권익 보호 강화 등을 단계적으로 추진해 나갈 계획입니다.

보안 인력 인권 교육

네오오토는 사업장 경비 업무를 외주 용역업체에 위탁하여 운영하고 있으며, 사업장 내 상주 근무하는 **보안 인력(경비원)**이 **업무 수행 과정에서 임직원, 방문객, 협력사 및 외주 인력 등 모든 이해관계자의 인권을 존중**해야 한다는 점을 인식하고 있습니다. 이에 따라 네오오토는 사업장 내 보안 업무를 수행하는 인력을 대상으로 **인권 교육**을 시행하고 있으며, 교육은 다음의 핵심 내용을 포함하고 있습니다.

- **차별 금지:** 성별, 국적, 연령, 장애, 고용 형태 등에 따른 차별적 응대 금지
- **괴롭힘·무력 사용 자제:** 출입 통제 및 점검 과정에서의 위압적 언행 및 과도한 물리력 행사 금지
- **인권 존중 응대:** 사업장 출입자에 대한 정중하고 예의 있는 응대
- **개인정보 보호:** 출입 기록, 영상정보 등 업무상 취득한 개인정보의 적법한 처리

2025년에는 외주 용역업체 담당자가 자체적으로 보안 인력에 대한 인권 교육을 실시하였으며, 네오오토는 교육 일지 등 관련 자료를 통해 시행 여부를 확인하였습니다. **2026년부터는 네오오토 ESG팀이 주관**하여 사업장 내 보안 인력 대상 인권 교육을 직접 시행할 계획이며, 이를 통해 교육의 일관성과 실효성을 보다 체계적으로 관리해 나갈 예정입니다.

구분	단위	2025년	2026년(계획)
보안 인력 인권 교육 시행 여부	-	시행 (용역업체 주관)	시행 (네오오토 ESG팀 주관)
교육 대상 인력	명	7명	7명
교육 이수율	%	100	100 (목표)

※ 보안 인력은 외주 용역업체 소속 경비 인력 기준
※ 2025년 교육 일지 등 시행 자료는 외주 용역업체로부터 수령하여 관리 중

인권 교육

네오오토는 임직원의 인권 존중 의식을 제고하고 안전하고 건강한 조직문화를 조성하기 위해 전 임직원을 대상으로 정기적인 인권 관련 법정교육을 실시하고 있습니다. 당사는 직장 내에서 발생할 수 있는 인권 침해 요소를 예방하고 상호 존중 기반의 근무환경을 구축하기 위해 교육 참여를 의무화하고 있으며, 교육 이수 현황을 체계적으로 관리하고 있습니다.

특히 직장 내 괴롭힘, 성희롱 예방, 장애인 인식개선 교육을 중심으로 임직원의 인권 감수성과 윤리 의식을 강화하고 있으며, 관련 법령 및 사내 규정을 기반으로 실제 사례 중심의 교육을 운영하여 예방 효과를 높이고 있습니다.

주요 교육 내용

구분	주요 내용	대상
직장 내 괴롭힘 예방 교육	괴롭힘 유형 및 사례, 예방 및 대응 절차, 신고 및 보호제도	전 임직원
성희롱 예방 교육	성희롱 정의 및 유형, 예방 수칙, 피해자 보호 및 신고 절차	전 임직원
장애인 인식개선 교육	장애 이해 및 인식 개선, 차별 금지, 포용적 조직문화 조성	전 임직원

네오오토는 앞으로도 인권 존중 문화의 내재화를 위해 정기 교육뿐만 아니라 임직원 참여형 캠페인과 예방 활동을 지속 확대해 나갈 계획입니다. 이를 통해 모든 임직원이 차별 없이 존중받고 안전하게 근무할 수 있는 조직문화를 구축해 나가고자 합니다.

고충처리 및 신고채널

고충처리 채널 운영

네오오토는 기업의 투명한 경영과 공정함을 지키고 임직원의 인권을 보호하기 위해 사이버 신문고 제도를 운영하고 있습니다. 당사는 해당 채널을 통해 임직원의 지위를 이용한 부당한 요구 및 부정비리 사실뿐만 아니라, 직장 내 괴롭힘, 잠재적 인권 리스크 및 각종 인권 침해 사례 등에 대한 제보를 폭넓게 접수하고 있습니다.

제보자 보호 및 익명성 보장

모든 제보 내용은 철저하게 보안 처리되어 비공개로 진행됩니다. 당사는 신고자에 대한 철저한 신분 보장을 약속드리며, 제보자는 필요에 따라 익명으로도 제보를 진행하실 수 있습니다.

제보 처리 프로세스

접수된 제보는 아래의 4단계 절차를 거쳐 체계적으로 처리됩니다. 제보하신 내용은 관련 부서의 확인 절차를 거치게 되며, 처리 완료 및 결과 안내까지 약 30일이 소요됩니다.

- **Step 01. 제보하기:** 지정된 양식에 따라 구체적인 내용 작성 및 제출
- **Step 02. 접수완료:** 제보 내용의 정상적인 접수 확인
- **Step 03. 관련 부서 확인:** 접수된 제보 내용에 대한 사실 관계 조사 및 관련 부서 확인
- **Step 04. 처리완료:** 확인 절차 완료 후 제보자에게 처리 결과 안내

[제보자 보호 가이드라인](#)

[네오오토 사이버 신문고](#)

생활임금 분석 및 임금 정책 운영

네오오토는 임직원의 안정적인 생활 수준 보장과 공정한 보상체계 운영을 위해 매년 충청남도 생활임금 기준을 분석하고, 당사의 실질 임금 수준과 비교·검토하는 활동을 수행하고 있습니다. 회사는 단순 법정 최저임금 충족 수준을 넘어 지역 사회의 생활물가, 근로시간 및 복지 수준 등을 종합적으로 고려하여 임금 정책을 운영하고 있습니다.

실질 보상 체계 및 생활임금 상회 관리

충청남도 생활임금 산정 기준인 월 근로시간(209시간)과 비교하여, 네오오토는 주휴수당 제도를 포함한 실질 보상 체계를 검토하고 있으며, 직원들의 실질 소득 수준이 지역 생활임금 수준을 상회하도록 관리하고 있습니다.

네오오토는 생산직 및 사무직 전 직군을 대상으로 1주 만근 시 유급휴가와 함께 주휴수당 2일(16시간)을 지급하고 있으며, 이는 일반적인 생활임금 기준의 주휴수당 1일(8시간) 대비 높은 수준의 보상 체계입니다. 이에 따라 당사의 월 환산 기준 근로시간은 240시간으로 운영되고 있으며, 충청남도 생활임금 기준 시간(209시간) 대비 약 34.7시간 높은 수준의 임금 보전 효과를 제공하고 있습니다.

구분	충청남도 생활임금 기준	네오오토 운영 기준
주휴수당	1일 (8시간)	2일 (16시간)
월 환산 근로시간	209시간	240시간

연간 임금 적정성 검토 및 결과

회사는 매년 1회 이상 임금 적정성을 검토하고 있으며, 이를 통해 책임 있는 임금 정책을 실현하고 있습니다.

연간 임금 적정성 검토 주요 항목
1. 임금 규정 및 지급 체계 검토
2. 지역별 생활임금 수준 분석
3. 최저임금 및 생활임금 미만자 여부 확인
4. 생활임금 보전을 위한 임금 인상 검토

2025년 검토 결과, 네오오토는 생활임금 기준 대비 안정적인 임금 수준을 유지하고 있으며, 생활임금 미만자 및 차별 임금 사례는 발생하지 않았습니다. 이를 통해 네오오토는 임직원의 경제적 안정과 삶의 질 향상을 지원하고, 지속가능한 근로환경 조성을 위한 책임 있는 임금 정책을 지속적으로 강화해 나가고 있습니다.

관리 지표

인권경영 관리지표

구분	제목4	단위	23년	24년	25년
고충처리	고충 접수	건	0	0	1
	고충 처리율	%	0	0	100%
	평균 처리 소요일	일	0	0	30
인권교육	인권교육 이수율	%	100	100	100
	1인당 평균 교육 시간	시간	3	3	3
직장 내 괴롭힘	발생 건수	건	0	0	1
	조치율	%	0	0	100
다양성	취약계층 고용률	%	0	0	0
	여성 관리자 비율	%	12.3%	11.2%	8.6%
외국인 근로자	고용 비율	%	2.70%	1.80%	1.60%
	지원 프로그램 운영 건수	건	0	0	0
근로시간 준수	근로시간 준수율	%	100%	100%	100%
	1인당 월평균 초과근로시간	시간	0.45시간	0.46시간	0.51시간
생활임금	생활임금 보장률	%	100%	100%	100%
노사협의체	개최 횟수	회	4	4	4
	안전 이행률	%	100%	96%	84%
협력사 인권실사	실사 횟수	건	0	0	5
	개선 조치율	%	0	0	0

※ 여성관리자 비율 : 여성관리자 / 전체 관리직

※ 협력사 인권실사는 공급망ESG 실사를 실시한 협력사 수를 의미합니다.(실사 내용에 사회,인권 부문 포함)

※ 노사협의체 안전 이행 기준 : 안전에 대한 구체적인 조치를 완료한 경우와 검토 결과 그 안전이 실행 불가능하다는 판단을 내리고 그 사유를 명확히 한 경우도 이행 기준에 포함됩니다

※ 노사협의체 미이행 안전 사유 : 관련 법규 및 사내 기준과의 정합성, 비용 대비 기대효과, 현장 적용 가능성 등에 대한 추가 검토가 필요한 사항으로, 소관부서에서 대안 및 단계적 추진 가능 여부를 검토 중입니다.

다양성

구분	상세 구분	단위	2023	2024	2025
여성 구성원 현황	여성 직원 수	명	10	10	8
	여성 직원 비율	%	6.7	6.1	4.3
	여성 관리직 수	명	10	10	8
	여성 관리직 비율	%	12.3	11.2	8.6
기타 다양성 현황	장애인 구성원 수	명	1	1	2
	장애인 구성원 비율	%	0.7%	0.6%	1.05%
	외국인 구성원 수	명	4	3	3
	외국인 구성원 비율	%	2.7	1.8	1.6

인재경영

임직원 현황

네오오토는 자동차 부품 산업의 전문 인력과 함께 지속가능한 성장을 추구하고 있으며, 임직원의 다양성·고용 안정성·성장 기회 보장을 핵심 가치로 삼고 있습니다.

■ 임직원 구성 (2025년 12월 31일 기준)

2025년 12월 31일 기준 네오오토의 전체 임직원은 186명이며, 정규직 185명과 기간제 계약직 1명으로 구성되어 있습니다. 전 임직원은 전일제(Full-time)로 근무하고 있으며, 별도의 시간제(Part-time) 근로자는 운영하고 있지 않습니다.

구분	상세 구분	단위	2023	2024	2025
구성원	전체	명	149	163	186
성별	남성	명	139	153	178
	여성	명	10	10	8
고용 형태별	정규직	명	148	162	185
	계약직 및 파견직	명	1	1	1
연령별	30세 미만	명	38	42	46
	30세 이상 50세 미만	명	96	107	127
	50세 이상	명	15	14	13
직급별	임원	명	10	10	8
	관리직	명	81	89	93
	비관리직	명	58	64	85
국적별	한국인	명	145	160	183
	외국인	명	4	3	3

■ 데이터 산정 기준

- 보고 기준일: 2025년 12월 31일
- 산정 방법: 단순 인원수(Headcount) 기준
- 고용 형태 구분: 정규직, 기간제 계약직 (기간을 정한 근로계약자)
- 보고 범위: 네오오토 국내 사업장 전체 (서울 본사 및 충남 예산 1·2·3공장)
- 보고기간 말 재직 중인 근로자 기준이며, 보고기간 평균값이 아닌 기말 기준 데이터를 사용

■ 보고기간 중 중요 변동 사항

보고기간(2025년) 중 임직원 수의 중요한 변동은 없었습니다. 다만, 친환경차 부품 수주 증가에 따라 결의된 예산 4공장 신설(2025년 2월 이사회 의결)이 추진됨에 따라, 향후 추가 인력 채용이 계획되어 있습니다.

임직원이 아닌 근로자 현황

네오오토는 임직원 외에도 사업장 운영과 일부 공정 수행에 기여하는 네오오토 소속 외 근로자가 함께 근무하고 있습니다. 이 근로자들은 외부 사업주(사내협력사, 도급·용역업체) 소속으로, 네오오토는 산업안전보건, 근로조건, 인권 등 관련 법규를 준수하는 적격업체를 선정하여 운영하고 있습니다.

■ 사내협력사 및 외주업체 근로자 운영 구조

구분	운영 형태	주요 업무
사내협력사 인력	네오오토와 직접 도급계약을 체결한 사내협력사 소속 근로자	1·2공장의 생산,물류,품질,보전 등
외주 용역업체 인력	사업장 시설 운영을 위한 전문 용역업체 소속 근로자	구내식당 운영, 미화·경비·영선(시설관리)
아웃소싱 인력	네오오토가 직접 활용하는 단기·전문 아웃소싱 근로자	업무 보조 등

※ 사내협력사는 자체 운영 효율을 위해 일부 아웃소싱 인력을 활용할 수 있으며, 해당 인력의 근로조건 및 안전관리는 사내협력사가 직접 책임집니다.

■ 임직원이 아닌 근로자에 대한 관리

네오오토는 사업장 내에서 함께 근무하는 모든 근로자의 권리와 안전을 동등하게 보호하기 위해 다음과 같은 관리 체계를 운영하고 있습니다.

- 계약 단계: 사내협력사 및 용역업체 선정 시 산업안전보건법, 근로기준법 등 관련 법규 준수 여부 확인
- 운영 단계: 사업장 내 모든 근로자에 대한 안전보건 교육 및 보호장비 지원
- 모니터링: 사내협력사 산업재해 발생 현황 모니터링 및 정기적 안전 점검
- 소통: 사내협력사 대표를 통한 의견 수렴 및 안전보건 협의

■ 임직원이 아닌 근로자 운영 인원 (2025년 12월 31일 기준)

※ 보고 범위: 네오오토 사업장 내 상주 근무하는 사내협력사 및 외주업체 근로자 / 보고 기준일: 2025년 12월 31일 / 단순 인원수(Headcount) 기준

임직원이 아닌 근로자 현황

구분	단위	2023	2024	2025
사내협력사	명	277	275	285
식당	명	12	12	14
경비	명	7	7	7
미화	명	4	4	4
영선	명	1	1	1
아웃소싱	명	33	35	35
총원	명	334	334	346

※ 외부상주원은 네오오토 공장 내에서 근무하는 인원이 아니므로 제외하였습니다.

인재 채용 및 육성

채용 정책 및 프로세스

(주)네오오토는 모든 채용 전형을 공정하고 객관적으로 진행하며, 모든 후보자에게 동등한 기회를 제공하는 것을 최우선 원칙으로 삼고 있습니다. 당사의 취업규칙 제5조에 따라 성별, 인종, 국적, 신앙, 연령, 장애 등을 이유로 한 어떠한 차별적 처우도 엄격히 금지하고 있습니다. 또한, 공개 채용 공고를 비롯하여 헤드헌팅, 사내 추천, 협력기관 알선 등 다양한 구인 경로를 운영하여 우수한 인재를 폭넓게 확보하고, 다양성과 포용성을 증진하고 있습니다.

인력 채용은 충원(결원 대체)과 증원(인력 추가)을 명확히 구분하여 체계적으로 관리하고 있습니다. 채용 절차는 서류전형, 1차 면접, 인·적성검사(사무직 대상), 최종면접, 연봉협상 단계로 진행되며, 부서장 기안부터 대표이사 승인에 이르는 투명한 결재 라인을 거쳐 최종 확정됩니다. 특히 사무직의 경우 인성 및 적성검사를 필수적으로 실시하며, 일정 기준에 미달할 경우 원칙적으로 불합격 처리함으로써 채용의 객관성과 직무 적합성을 높이고 있습니다.

신규 채용된 인재의 안정적인 조직 적응을 지원하기 위해 3개월의 수습기간을 운영하고 있습니다. 이 기간 동안에도 통상임금의 100%를 지급하여 근로자의 경제적 안정을 보장합니다. 수습기간 중에는 임원, 팀장 등으로 구성된 채용평가위원회를 통해 공정한 평가를 실시하며, 퇴직연금 교육 등 필수 교육과 신규사원 OJT(On-the-Job Training)를 제공하여 신규 입사자가 조직 문화와 직무에 원활하게 융화될 수 있도록 지원합니다.

당사는 인권 경영의 일환으로 취약계층 및 연소근로자 보호에 만전을 기하고 있습니다. 만 15세 이상 18세 미만의 연소근로자를 채용할 경우, 가족관계증명서 및 친권자 동의서 구비를 의무화하고 있습니다. 아울러 1일 7시간, 주 40시간을 초과하는 근로를 엄격히 금지하며, 야간(22시~06시) 및 휴일 근로를 제한함으로써 연소근로자의 건강과 기본적인 인권을 철저히 보호하고 있습니다.

직원의 퇴직 시에도 존중과 배려의 절차를 준수하고 있습니다. 심층적인 퇴직 면담을 통해 퇴직 사유를 청취하고 개선 가능한 사항이 있을 경우 적극적으로 유보를 검토합니다. 퇴직자 면담일지를 활용하여 보상, 직무, 조직 만족도를 체계적으로 기록 및 분석함으로써 향후 인사 제도 개선의 귀중한 지표로 활용하고 있습니다. 퇴직금은 근로기준법을 준수하여 퇴직일로부터 14일 이내에 신속하게 지급하고 있습니다.

구분	주요 내용
채용 원칙	성별, 인종, 국적, 연령 등 차별 금지 및 동등한 기회 제공
채용 절차	서류전형 → 1차 면접 → 인·적성검사(사무직) → 최종면접 → 연봉협상
온보딩	3개월 수습(통상임금 100% 지급), 채용평가위원회 평가, 필수 교육 및 OJT 실시
연소근로자 보호	친권자 동의서 구비, 주 40시간 초과 근로 및 야간/휴일 근로 엄격 금지
퇴직 관리	퇴직 면담 진행, 보상/직무/조직 만족도 분석, 퇴직일로부터 14일 이내 퇴직금 지급

임직원 성과 평가 및 보상 체계

역량 강화 및 성과 관리

당사는 임직원의 지속적인 성장과 공정한 보상을 위해 체계적인 성과 평가 제도를 운영하고 있습니다. 본 제도는 공정하고 합리적인 인사관리를 목적으로 하며, 평가 결과는 연봉, 성과급, 직무 결정, 승진 등 다양한 인사 관련 결정의 핵심 지표로 활용됩니다.

평가 대상 및 운영 원칙

성과 평가는 매년 1회(1월 1일 ~ 12월 31일) 실시를 원칙으로 합니다. 평가 대상은 당해 연도 실 근무 기간이 6개월 이상인 정규직 임직원입니다. 또한, 3개월 이상 휴직자의 경우 휴직 기간에 따라 합리적인 등급 산정 기준을 적용하여 평가의 형평성을 유지하고 있습니다.

성과 평가 항목 및 배점 체계

평가는 개인의 성과를 측정하는 '업적평가(50%)'와 직무 수행 능력을 평가하는 '역량평가(50%)'로 구성되어 균형 있는 평가를 도모합니다. 직급 및 직책에 따라 평가 항목의 가중치를 차등 적용하여 직무 특성을 반영하고 있습니다.

구분	업적평가 (50%)		역량평가 (50%)			총계
	MBO/KPI	실적 보고서	공통역량	직무역량	리더십역량	
팀장	20점	30점	10점	0점	40점	100점
G3, G4	10점	40점	20점	15점	15점	100점
G1, G2	10점	40점	25점	25점	0점	100점

평가의 공정성 및 수용성 제고 프로세스

당사는 평가의 객관성을 확보하고 임직원의 수용성을 높이기 위해 3단계의 평가 절차와 공식적인 이의신청 제도를 운영하고 있습니다.



1차 평가 완료 후 객관성 확보를 위한 평가 조정 회의(Calibration)를 거치며, 최종적으로 인사위원회의 심의를 통해 전사 종합 등급을 확정합니다. 또한 평가 결과에 이의가 있는 임직원은 결과 통보일로부터 3일 이내에 이의신청을 제기할 수 있으며, 인사담당부서의 면밀한 검토와 재심의 절차를 통해 평가의 공정성을 투명하게 보장하고 있습니다.

역량 평가 기준 및 등급 배정

역량 평가는 행위기준고과법(BARS, Behaviorally Anchored Rating Scales)을 도입하여 구체적인 행동 지표를 바탕으로 5단계(S, A, B, C, D)로 세밀하게 평가합니다. 이를 통해 평가자의 주관을 최대한 배제하고 객관적인 역량 진단이 이루어지도록 지원합니다. 아울러, 최종 종합 등급은 건전한 성과주의 문화를 정착시키기 위해 상위 등급(S, A군)의 합계를 전체의 30% 이내로 제한하는 상대평가 방식을 적용하여 변별력을 확보하고 있습니다.

근무환경 및 복리후생

복리후생 제도

분류	운영 목적	세부 항목
1. 일과 삶의 균형 (Work & Life Balance)	임직원의 근무 만족도 제고 및 유연한 근무환경 지원	- 연차 및 휴가 제도 - 육아휴직 및 배우자 출산휴가 - 유연근무제 / 시차출근제 - 경조휴가 제도 - 장기근속 휴가 - 가족돌봄휴가
2. 생활 안정 지원	임직원의 경제적 안정 및 생활 지원	- 퇴직연금 제도 - 경조사 지원 - 자녀 학자금 지원 - 주택자금 대출 - 명절 상여 및 선물 (전체 대상) - 사내 식당 및 식대 지원 (전체 대상) - 통근버스 운영 (전체 대상) - 기숙사 지원
3. 건강 및 의료 지원	안전보건 및 건강관리와 연계되는 복리후생 제공	- 건강검진 지원 (전체 대상) - 휴게시설 운영 (전체 대상)
4. 역량 개발 및 자기계발 지원	인재육성과 연계되는 복지성 제도 운영	- 직무교육 지원 - 외부 교육비 지원 - 자격증 취득 지원 - 온라인 학습 플랫폼 제공 - 리더십 교육 - 우수사원 포상
5. 조직문화 및 소통 프로그램	조직문화 활성화 및 임직원 소통 강화	- 사내 동호회 지원 (전체 대상) - 워크숍 및 체육대회 - 노사협의회 운영 - 임직원 만족도 조사 - 우수사원 포상제도 - 사내 소통채널 운영 (전체 대상)

※ (전체 대상)으로 표기된 항목은 정규직 외 사내협력사 및 외주업체 등 모든 근로자 대상 항목임

네오오토는 임직원 간의 투명한 소통과 지속적인 역량 강화를 통해 상호 존중하는 조직문화를 조성하고 있습니다. 나아가 사내협력사와의 굳건한 파트너십을 바탕으로 동반 성장의 가치를 실현하며, 지속 가능한 경영을 위한 내실을 다지고 있습니다.

조직문화

열린 소통과 공감의 기업문화

오토人사이트(그룹웨어 위키) 운영

조직 내 자부심을 고취하고 상호 이해를 돕기 위해 그룹웨어 내에 '오토人사이트'를 개설하여 운영하고 있습니다. 이를 통해 부서 간의 업무를 이해하고, 혁신 사례를 공유하며 원활한 협업 문화를 구축하고 있습니다.

INSIDE OTO
부서의 일과 역할을 들여다보는 이야기

오토인 이야기
오토인의 경험과 생각을 담은 인터뷰

상생파트너 이야기
함께 성장하는 협력사의 이야기

대표이사와 함께하는 런치 미팅

네오오토의 순간들: Lunch Meeting

신입사원을 비롯한 임직원들이 대표이사와 자유로운 분위기 속에서 대화하고 소통하는 자리를 마련하였습니다. '나무는 혼자 자라지 않는다'는 메시지를 통해 결의 동료들과 함께 성장하는 협력의 중요성을 강조하였으며, 올바른 판단과 신뢰를 모아 나아가는 기업 문화를 다지고 있습니다.

임직원 예술제 개최

임직원들의 창의성과 감성을 공유하기 위해 '독립문에서 네오오토까지'라는 주제로 예술제를 개최하였습니다. 충남도서관 기획전시실에서 진행된 본 행사는 임직원들의 진심이 담긴 작품을 통해 서로의 시선과 시간을 나누는 뜻깊은 화합의 장이 되었습니다.

임직원 역량 강화 및 체계적인 인재 육성

전사 직급별 맞춤형 교육 체계

임직원의 업무 적응도를 높이고 직급별 역할 수행에 필요한 핵심 역량을 강화하기 위해, 온·오프라인을 연계한 맞춤형 학습 구조를 도입하여 운영하고 있습니다.

직급	교육 과정	핵심 목표
G1	신입사원 태도 및 업무 스킬 편	직장인으로서의 태도 정립 및 비즈니스 커뮤니케이션 스킬 습득
G2	차세대 리더 역량 및 업무 노하우	주도적 업무 수행 및 실무 성과 극대화
G3	중간관리자 역량강화 및 소통법	조직 성과 리딩 및 갈등 관리를 통한 조직 문화 개선
G4	전략적 의사결정 및 프로젝트 관리	조직 운영 역량 강화 및 체계적인 문제 해결 능력 함양

승진자 및 리더십 집체 교육

조직의 새로운 책임과 역할을 부여받은 승진자를 대상으로 핵심가치 기반의 역할 인식 정립을 위한 집체 교육을 실시하였습니다.

- Session 1 (역할 인식): 직급의 변화를 넘어 '영향력의 범위'를 개인에서 조직으로 확장
- Session 2 (실행 다짐): 스스로 만든 '빛나는 무드등'을 통해 승진 이후의 새로운 행동 기준을 일상에 되새김
- Session 3 (경영진과의 대화): 승진 이후의 역할에 대해 경영진과 직접 소통하며 현실적인 인사이트 도출

협력사와 함께 성장하는 상생의 문화

글로벌 비전 공유 및 화합의 장 마련

당사는 협력사와의 지속적인 성장을 위해 상호 이해를 높이고 동반 성장을 도모하는 다양한 교류 프로그램을 기획하여 실천하고 있습니다.

글로벌 혁신의 현장 방문 (OTO VINA): 사내협력사 대표진과 함께 베트남 현지 공장을 방문하여 효율적인 생산 시스템과 품질 관리 방식을 상호 교류하였습니다. 이를 통해 글로벌 경쟁력 강화를 위한 협력의 발판을 마련하였습니다.

협력사 친선 볼링 경기: '같은 레인에 서서 같은 방향을 바라본 하루'라는 슬로건 아래, 승패를 떠나 서로를 응원하는 시간을 가졌습니다. 함께 흘린 땀과 노력은 내일의 협력이 되어 굳건한 동반자 관계로 이어지고 있습니다.

사내협력사와 동행하는 사회공헌 활동

네오오토는 파트너십을 넘어 나눔의 가치를 공유하고자 사내협력사와 함께 지역사회를 위한 ESG 활동을 적극적으로 전개하고 있습니다.

- **새감마을 나눔 활동:** 지역사회 아동들이 더 나은 환경에서 성장할 수 있도록 차량(스타렉스) 기부, 바자회 물품 지원, 간식 꾸러미 전달 등 지속적인 관심과 연대를 약속하였습니다.
- **독립유공자 후손 지원:** 삽교 관내 독립유공자 후손에게 사내협력사와 함께 기부활동을 펼치며, 향후 운영 기금 조성 및 맞춤 지원 연계 등 중장기적인 지원 방안을 모색하고 있습니다.
- **수해 피해 복구 성금:** 지역사회의 어려움을 함께 극복하기 위해 수해 피해 지역에 복구 성금을 전달하며 기업의 사회적 책임을 다하고 있습니다.

관리 지표

임직원 구성 현황

구분	상세 구분	단위	2023	2024	2025
구성원	전체	명	149	163	186
성별	남성	명	139	153	178
	여성	명	10	10	8
고용 형태별	정규직	명	148	162	185
	계약직 및 파견직	명	1	1	1
연령별	30세 미만	명	37	42	45
	30세 이상 50세 미만	명	97	107	129
	50세 이상	명	15	14	16
직급별	임원	명	10	10	12
	관리직	명	11	10	13
	비관리직	명	128	143	165
국적별	한국인	명	145	160	187
	외국인	명	4	3	3

임직원이 아닌 근로자 현황

구분	단위	2023	2024	2025
사내협력사	명	277	275	285
식당	명	12	12	14
경비	명	7	7	7
미화	명	4	4	4
영선	명	1	1	1
아웃소싱	명	33	35	35
총원	명	334	334	346

※ 외부상주원은 네오오토 공장 내에서 근무하는 인원이 아니므로 제외하였습니다.

채용 현황

No.		단위	2023	2024	2025
총 신규채용자	전체	명	47	44	47
성별	남성	명	47	42	46
	여성	명	0	2	1
연령별	30대 미만	명	24	22	20
	30세 이상 50세 미만	명	21	22	23
	50세 이상	명	2	0	4
지역별	서울	명	15	18	14
	충남 예산군	명	32	26	33
직급별	임원	명	1	1	4
	관리직	명	2	1	1
	비관리직	명	44	42	42

이직 현황

구분	상세 구분	단위	2023	2024	2025
총 자발적 이직자	전체	명	27	26	19
성별	남성	명	27	26	19
	여성	명	0	0	0
연령별	30대 미만	명	8	9	6
	30세 이상 50세 미만	명	19	16	10
	50세 이상	명	0	1	3
지역별	서울	명	6	6	8
	충남 예산군	명	21	20	11
직급별	임원	명	0	1	2
	관리직	명	1	1	0
	비관리직	명	26	24	17

육아휴직 등 현황

구분	핵심 관리지표	단위	2023	2024	2025
일·가정 양립	육아휴직 사용자수(남)	명	-	1	1
	육아휴직 사용자수(여)	명	-	-	-
	육아휴직 사용자수(전체)	명	-	1	1
	육아휴직 사용률(남)	%	-	0.6	0.5
	육아휴직 사용률(여)	%	-	-	-
	육아휴직 사용률(전체)	%	-	0.6	0.5
	육아휴직 복귀 후 12개월 이상 근속자(남)	명	-	-	0(퇴사)
	육아휴직 복귀 후 12개월 이상 근속자(여)	명	-	-	-
	육아휴직 복귀 후 12개월 이상 근속자(전체)	명	-	-	0(퇴사)
	육아기 단축근무제 사용자 수	명	-	-	-
	배우자 출산휴가 사용자 수	명	4	6	8
교육·역량개발	직급별 맞춤형 교육 이수율 (G1~G4)	%	100	100	100
성과평가	정기 성과평가 대상자 비율 (정규직 6개월 이상 근속자 기준)	%	100	100	100
	성과평가 결과 통보율	%	100	100	100
	평가 이의신청 처리율	%	100	100	100
유연근무	유연근무제 이용률	%	2	3.7	2.6
조직 문화	임직원 만족도(몰입도) 조사 점수	점	-	2.76	3.14

※ 육아휴직 사용자수 : 당해 육아휴직을 사용한 근로자 (자녀 출생년도 무관)
※ 육아휴직 사용률 : 당해 출산 이후 1년 이내에 육아휴직을 사용한 근로자 / 당해 출생일로부터 1년 이내의 자녀가 있는 근로자
※ 육아휴직 복귀 후 12개월 이상 근속자 : 직전 해 육아휴직 복귀 후 12개월 이상 근속한 근로자 (자녀 출생년도 무관)

안전보건경영

안전보건 경영체계

안전보건경영 정책

네오오토는 임직원과 협력사의 안전과 건강을 기업경영의 최우선 가치로 인식하고, 산업재해 예방과 안전한 작업환경 조성을 위하여 체계적인 안전보건경영체계를 운영하고 있습니다. 회사는 「산업안전보건법」 및 관련 법규를 준수하며, 위험성평가 기반의 예방 중심 안전관리 활동을 강화함으로써 중대재해 예방과 지속가능한 안전문화 정착을 추진하고 있습니다.

특히 네오오토는 안전보건관리규정을 기반으로 안전보건관리 조직 운영, 위험성평가, 작업환경 관리, 안전보건교육, 사고 예방 및 비상대응 체계를 구축하고 있으며, 전 임직원과 협력사를 대상으로 안전보건 책임과 의무를 명확히 규정하여 전사적인 안전보건 수준 향상을 도모하고 있습니다.

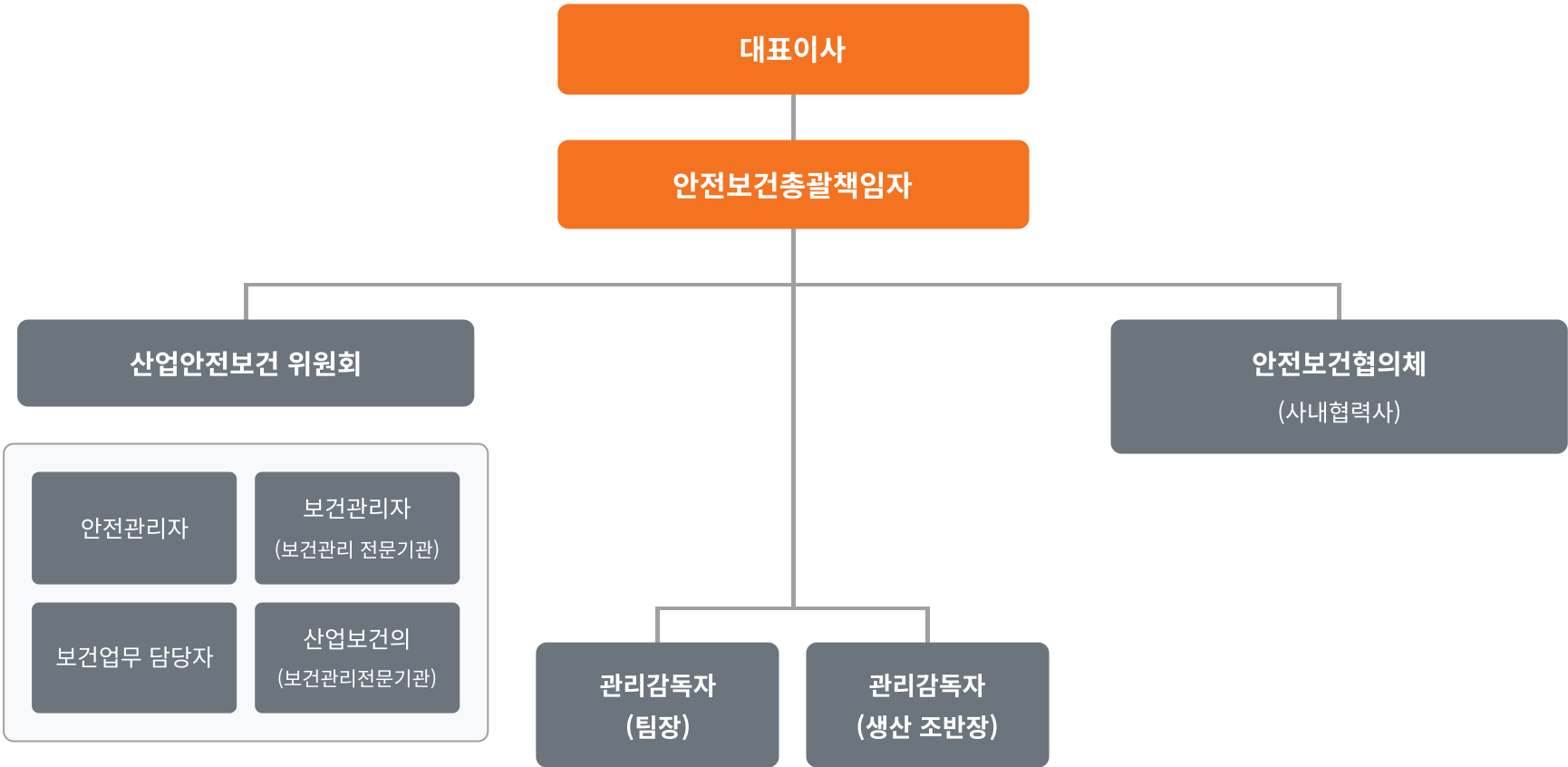
이를 실천하기 위하여 네오오토는 명확한 안전보건경영방침과 경영목표를 수립하고, 모든 임직원과 협력사가 이를 내재화할 수 있도록 적극적으로 공유 및 이행하고 있습니다.

안전보건 경영목표

안전보건 경영방침

안전보건관리규정

안전보건 관리조직



안전보건경영시스템 (ISO45001)

네오오토는 국제표준 안전보건경영시스템인 ISO 45001 기준을 바탕으로 견고한 안전보건관리체계를 운영하고 있습니다. 사업장 내 유해·위험요인에 대한 체계적인 관리와 산업재해 예방 활동을 지속적으로 강화하여, 안전한 작업환경을 조성하고 임직원의 건강을 보호하는 데 주력하고 있습니다.

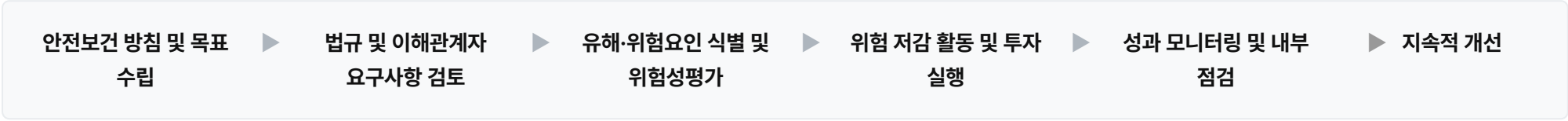
ISO 45001 

안전보건경영 4대 핵심 원칙

- 위험성평가 기반 예방관리: 선제적인 유해·위험요인 파악 및 통제
- 근로자 참여 중심의 안전문화 구축: 현장 근로자의 적극적인 의견 수렴 및 참여 보장
- 법규 준수: 국내외 안전보건 관련 법령 및 규제 엄수
- 지속적인 개선 활동: 정기적인 점검 및 모니터링을 통한 시스템 고도화

안전보건관리 프로세스

회사는 안전보건관리의 전 과정을 체계적으로 운영하며, 정기적인 점검과 개선 활동을 통해 관리 수준을 지속적으로 고도화하고 있습니다.



안전보건 리스크 관리

위험성 평가

네오오토는 사업장 내 유해·위험요인을 체계적으로 발굴하고 관리하여 산업재해를 예방하기 위해 고도화된 위험성평가 체계를 운영하고 있습니다. 회사는 위험성평가를 안전보건관리의 핵심 예방활동으로 인식하며, 전 작업, 설비 및 공정을 대상으로 위험성평가를 실시하여 안전한 작업환경 조성과 무재해 사업장 구축을 추진하고 있습니다.

특히, 네오오토는 근로자 참여 기반의 위험성평가 체계를 확립하였습니다. 현장 작업자와 관리감독자가 함께 유해·위험요인을 발굴하고 개선대책을 수립함으로써 실효성 있는 예방 중심의 안전관리 활동을 전개하고 있습니다. 또한 산업안전보건위원회, 안전보건협의체 및 다양한 의견수렴 제도를 운영하여 현장 중심의 지속적인 개선활동과 안전문화 정착을 도모하고 있습니다.

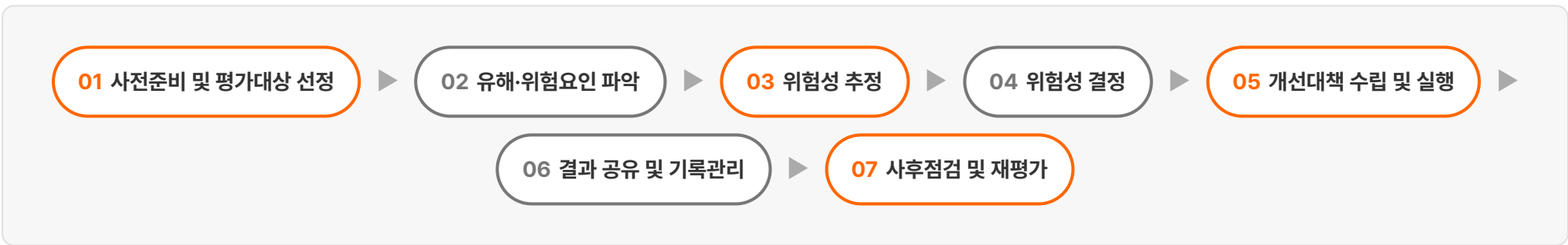
회사는 최초평가, 정기평가 및 수시평가 체계를 구축하여 운영 중입니다. 신규 설비 도입, 작업방법 변경, 공정 개선, 산업재해 발생 등 주요 변화가 발생할 경우 수시 위험성평가를 실시하여 잠재적 위험요인을 사전에 관리하고 있으며, 정기 위험성평가는 연 1회 이상 전 사업장을 대상으로 철저하게 진행하고 있습니다.

위험성 수준은 사고 발생 가능성과 사고 결과의 중대성을 종합적으로 평가하여 산정합니다. 위험도가 높은 항목에 대해서는 우선적으로 개선대책을 수립하고 이행하며, 위험성 감소대책은 위험요인 제거, 대체, 격리, 통제, 보호구 지급, 교육실시의 순서로 검토 및 적용하고 있습니다. 아울러 개선 결과에 대한 사후점검과 모니터링을 병행하여 제도의 실효성을 높이고 있습니다.

위험성평가 운영체계

구분	운영 내용
평가 대상	전 사업장 작업·설비·공정 및 협력업체 작업
평가 유형	최초평가, 정기평가, 수시평가
운영 주기	정기 위험성평가 연 1회 실시
참여 체계	관리감독자 및 현장 근로자 참여
주요 활동	유해·위험요인 발굴, 위험성 추정·결정, 개선대책 수립
사후 관리	개선조치 이행, 결과 공유, 재평가 및 모니터링

위험성평가 추진 프로세스



네오오토는 위험성평가 결과를 전사에 공유하고 관련 교육을 실시함으로써 임직원의 안전의식을 지속적으로 강화하고 있습니다. 또한 위험성평가 기록을 체계적으로 관리하여 안전보건관리 수준 향상을 위한 핵심 데이터로 활용하고 있습니다. 앞으로도 회사는 위험성평가 활동에 필요한 예산과 자원을 적극적으로 지원하여 예방 중심의 안전보건경영체계를 더욱 확고히 다져나갈 것입니다.

비상대응 프로세스

네오오토는 화재, 폭발, 화학물질 누출, 설비 이상 및 산업재해 등 사업장 내 발생 가능한 비상상황에 신속하게 대응하기 위하여 예방 중심의 비상대응체계를 운영하고 있습니다.

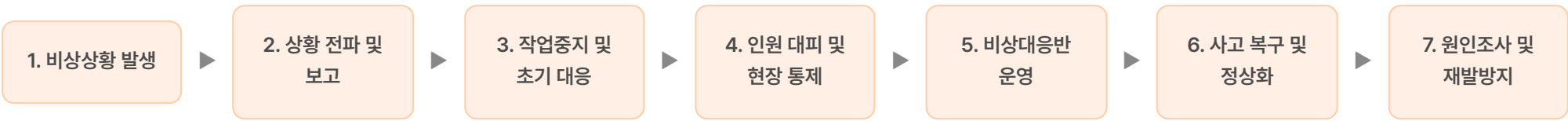
당사는 비상상황 발생 시 인명 피해 최소화과 사업장 안전 확보를 최우선 원칙으로 삼고 있으며, 신속 대응체계를 위한 비상연락망, 초기 대응절차, 대피체계 및 사고복구 절차를 명확히 규정한 비상조치 매뉴얼을 구축하여 운영 중입니다. 특히 근로자의 생명과 안전을 철저히 보호하기 위해 작업중지권을 적극적으로 보장하고 있습니다.

또한, 정기 모의훈련과 교육을 실시하여 임직원 및 협력사의 초기 대응역량을 지속적으로 강화하고 있으며, 사고 발생 시 철저한 원인조사 및 재발방지 활동을 통해 중대재해 예방에 만전을 기하고 있습니다.

주요 비상상황 유형 및 대응 활동

비상상황 유형	주요 대응 활동
화재 및 폭발	초기 진압, 신속한 비상대피, 소방서 연계 대응 및 정기 화재 예방 점검
유해화학물질 누출	누출원 즉각 차단, 국소 배기 및 환기, 적정 보호구 착용, 오염물질 안전 제거
산업재해 (지게차 사고 등)	즉각적인 작업중지권 발동, 응급조치 체계 가동, 지정 병원 긴급 이송
설비 이상 및 정전	설비 긴급 정지, 위험구역 출입 통제, 야간 비상대응 인력 신속 투입
자연재해	비상연락망 가동, 시설물 안전 점검 및 취약 구역 사전 보강 조치

비상대응 프로세스



비상대응 훈련 및 교육

네오오토는 임직원 및 협력사 근로자의 실제적인 위기 극복 능력을 배양하기 위해 체계적인 훈련과 교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 특히 협력사를 포함한 대응체계를 구축하여 합동훈련을 실시함으로써, 비상조치 매뉴얼의 실효성을 지속적으로 검증 및 보완하고 있습니다.

- 소방 및 화재대피 훈련: 화재 발생을 가정한 초기 진압 실습 및 전사적 비상대피 훈련
 - 비상대응 모의훈련: 지게차 충돌, 유해화학물질 누출, 설비 이상 등 제조업 특화 시나리오 기반 훈련 (야간 비상대응 상황 포함)
 - 응급처치 및 AED 교육: 중대재해 및 응급환자(심정지 포함) 발생 시 골든타임 확보를 위한 실습 위주의 응급조치 체계 교육
 - 협력사 합동훈련: 사업장 내 모든 근로자의 안전 확보를 목표로 하는 협력사 참여형 안전보건 교육 및 비상훈련 실적 관리
- 이러한 정기적인 교육과 훈련을 바탕으로 당사는 어떠한 재난 상황에서도 근로자를 보호할 수 있는 확고한 예방 중심 대응체계를 확립해 나가고 있습니다.

사내협력사 안전역량평가

사내협력사 안전보건 역량평가

네오오토는 협력사 근로자를 포함한 사업장 전체의 안전보건 수준 향상과 중대재해 예방을 위하여 사내협력사 안전보건 역량평가 체계를 운영하고 있습니다. 회사는 협력사의 안전보건관리체계 구축 수준과 현장 안전관리 활동을 정기적으로 평가하고 있으며, 평가 결과를 기반으로 개선활동과 우수 협력사 포상제도를 운영함으로써 자율적인 안전문화 정착을 추진하고 있습니다.

네오오토는 연 2회 정기 평가를 실시하고 있으며, 생산협력사 및 지원협력사를 대상으로 안전보건관리체계, 위험성평가, 교육 운영, 현장 안전관리, 개인보호구 착용, 위험물 관리, 정리정돈, 화재 예방활동 및 안전사고 이력 등 다양한 항목에 대해 종합 평가를 수행하고 있습니다.

평가 결과는 등급화하여 관리하고 있으며, 우수 협력사에 대해서는 포상 제도를 운영하여 협력사의 자발적인 안전관리 활동 참여를 유도하고 있습니다.

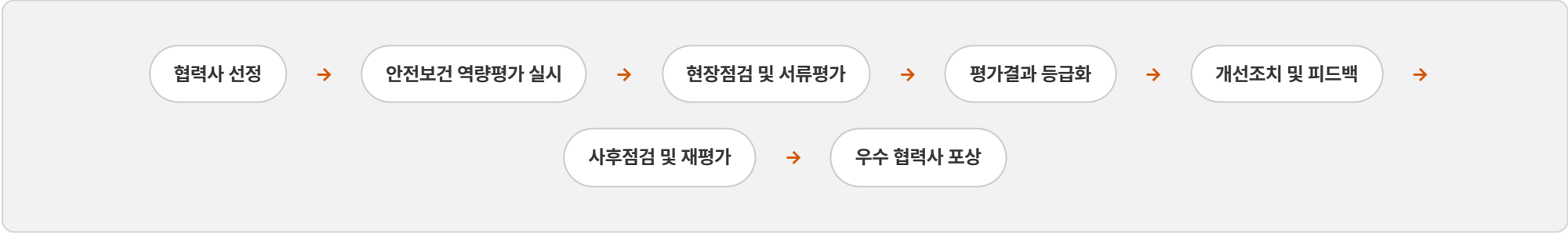
또한 평가 과정에서 발견된 미흡사항에 대해서는 개선 요청 및 사후점검을 실시하고 있으며, 협력사별 개선활동 이행 여부를 지속적으로 모니터링함으로써 협력사 안전관리 수준 향상을 지원하고 있습니다.

특히 현장 중심의 위험요인 관리, 안전보건교육 강화, 작업절차 준수 및 보호구 착용 관리 등을 중점적으로 점검하여 도급·외주 작업에 대한 안전 리스크를 체계적으로 관리하고 있습니다.

[협력사 안전보건 평가체계]

구분	주요 내용
평가 대상	생산협력사 및 지원협력사
평가 주기	연 2회 정기 평가
평가 항목	안전보건관리체계, 위험성평가, 교육, 현장관리, 소방활동, 사고이력 등
평가 방식	서류평가 및 현장평가 병행
평가 결과	등급(A~E) 부여 및 개선관리
사후 관리	개선조치 점검, 재평가 및 우수 협력사 포상

[협력사 안전보건 역량평가 프로세스]



협력사 안전관리 강화 활동

네오오토는 협력사와의 안전보건 소통 강화를 위해 정기적인 안전회의와 현장점검 활동을 운영하고 있으며, 협력사 근로자를 대상으로 작업 전 안전교육 및 안전수칙 준수 활동을 강화하고 있습니다. 또한 위험성평가 참여 확대와 현장 개선활동 지원을 통해 협력사와 함께 예방 중심의 안전문화를 구축하고 있습니다.

특히 협력사 안전보건 역량평가 결과를 바탕으로 미흡 항목에 대한 개선계획 수립과 후속 관리 활동을 실시하고 있으며, 우수 안전활동 사례를 공유하여 협력사 전반의 안전관리 수준 향상을 추진하고 있습니다.

안전보건 관리활동

안전점검

네오오토는 사업장 내 잠재 위험요인을 사전에 발굴하고 산업재해를 예방하기 위하여 정기적인 안전점검 및 현장 순찰 활동을 실시하고 있습니다. 회사는 예방 중심의 안전관리체계를 기반으로 작업현장의 위험요인을 지속적으로 점검하고 있으며, 점검 결과에 따른 개선활동을 통해 안전한 작업환경 조성에 노력하고 있습니다.

특히 네오오토는 매월 1회 ‘안전의 날’ 테마점검을 실시하여 계절별·공정별 주요 위험요인에 대한 집중 점검활동을 수행하고 있습니다. 점검 항목은 화재 예방, 전기 안전, 보호구 착용, 설비 안전, 작업환경 관리 등 사업장 내 주요 안전관리 요소를 중심으로 운영되고 있으며, 현장 중심의 예방활동 강화를 추진하고 있습니다.

또한 분기 1회 산업안전보건위원회를 실시하여 지속적으로 사내 유해·위험요인 발굴과 개선에 관한 논의 및 시행을 결의하고 있으며, 안전보건협의체 노사 합동 안전점검을 실시하여 노사 공동의 안전점검 활동을 운영하고 있는 등 사내 전 임직원(협력사 포함) 참여 기반의 안전문화 정착과 지속적인 작업환경 개선활동을 추진하고 있습니다.

이와 함께 관리감독자 중심의 현장 순회점검을 주 3회 실시하고 있으며, 작업현장의 설비 상태, 보호구 착용 여부, 작업절차 준수 상태 및 안전수칙 이행 여부 등을 중점적으로 확인하고 있습니다. 점검 과정에서 발견된 위험요인에 대해서는 즉시 개선조치를 실시하고 있으며, 개선 결과에 대한 사후점검과 모니터링을 통해 안전 리스크를 지속적으로 관리하고 있습니다.

안전점검 운영체계

구분	운영 내용	실시 주기
안전의 날 테마점검	주요 위험요인 집중 점검 및 예방활동	월 1회
노사 합동점검	노사 합동 안전보건점검 및 개선활동	분기 1회
관리감독자 순회점검	현장 안전수칙 및 작업환경 점검	주 3회
사후 관리	개선조치 이행 및 재점검 실시	상시

안전보건 교육

네오오토는 안전한 근무 환경을 조성하고 임직원의 안전 의식을 제고하기 위해 체계적인 안전보건 교육 프로그램을 운영하고 있습니다.

- **정기 안전보건 교육:** 전 임직원을 대상으로 정기적인 안전보건 교육을 실시하여 기본 안전 수칙을 내재화하고 있습니다.
- **현장 맞춤형 교육:** 현장 근로자의 경우, 전담안전관리자가 직접 교육을 주관하여 현장의 위험 요소를 반영한 실효성 있는 교육을 진행합니다.
- **특별 안전 교육:** 법정 39종의 유해·위험 공종 중 해당되는 작업자를 대상으로한 특별안전교육을 실시하고 있으며, 이외에 주요 사건 및 사고 동향, 심폐소생술, 화재 예방 등 상황에 맞는 특별 교육을 병행하고 있습니다.

구분	수행 주기	비고
관리감독자 교육	년 1회	연간 16시간 이상
정기 안전보건 교육	반기별 1회	12시간
신규채용 안전보건 교육	채용 시	8시간 이상
작업내용 변경 교육	필요 시	2시간 이상
특별안전보건 교육	필요 시	16시간 이상 (법정 39종 대상 작업자)

예방·개선 활동

안전보건관리활동

안전의날 : 안전활동 우수사원 포상

산업안전보건법 강화 및 중대재해처벌법 시행에 발맞춰, 네오오토와 사내 협력사 구성원의 안전의식을 고취하고 무재해 사업장을 조성하기 위해 매월 4일을 '안전의 날'로 지정하여 운영하고 있습니다.

1. 주요 목적 및 활동

- 재해 발생 가능성이 높은 유해·위험 요소를 사전에 점검하고 개선 조치를 실시합니다.
- 우수사원 포상을 통해 근로자들의 안전수칙 준수 의지를 고양하고 참여를 유도합니다.
- 모든 구성원이 책임의식을 가지고 안전을 생활화하는 사내 안전문화 운동을 추진합니다.

2. 우수사원 선정 방식

- 선정 대상: 네오오토 및 협력사 전 근로자(관리자 포함)를 대상으로 매월 5명 이내 선정
- 선정 방법: 안전관리자나 안전보건(총괄)관리책임자의 현장 순회 점검 시 선정하거나, 각 부서 및 협력사의 추천을 받아 안전관리자의 검증을 거쳐 안전활동 우수사원을 선정하며, 안전보건제안제도를 통하여 우수 제안자를 선정합니다.
- 제한 사항: 직전 월에 사고가 발생한 회사 및 부서는 당월 선정 대상에서 배제합니다.

3. 기대 효과

- 근로자의 자발적인 안전수칙 준수와 안전 활동에 대한 적극적인 참여를 유도합니다.
- 안전에 대하여 솔선수범하는 태도를 확립합니다.
- 해당 회사 및 부서의 관리감독자와 담당자들의 적극적인 안전 관리 참여를 이끌어냅니다.

안전보건관리활동

작업환경측정

네오오토는 임직원의 건강 보호와 쾌적한 작업환경 조성을 위하여 작업공정에서 발생 가능한 유해인자를 체계적으로 관리하고 있으며, 산업안전보건법에 따라 전문기관을 통한 작업환경측정을 정기적으로 실시하고 있습니다.

당사는 전 사업장을 대상으로 연 2회 작업환경측정을 실시하고 있으며, 소음, 분진, 금속가공유, 화학물질 등 작업환경 유해요인에 대한 측정 및 평가를 수행하고 있습니다. 작업환경측정은 외부 전문기관에 의뢰하여 실시하고 있으며, 측정 결과를 기반으로 작업환경 개선 및 유해요인 저감 활동을 지속적으로 추진하고 있습니다.

특히 작업환경측정 결과를 토대로 법적 기준 초과 여부를 점검하고, 필요 시 국소배기장치 개선, 환기설비 보완, 보호구 지급 강화 및 작업방법 개선 등 후속 조치를 시행하여 작업환경 리스크를 최소화하고 있습니다. 또한 측정 결과와 개선 현황을 지속적으로 모니터링함으로써 예방 중심의 작업환경 관리체계를 운영하고 있습니다.

■ 작업환경측정 운영 개요

구분	운영 내용
측정 대상	전 사업장 및 주요 생산공정 (사내협력사 포함 전 임직원)
측정 주기	상/하반기 각 1회 실시
수행 기관	외부 전문 작업환경측정기관
주요 측정 항목	소음, 분진, 화학물질, 금속가공유 등
사후 관리	작업환경 개선, 환기설비 점검, 보호구 관리, 공정 개선

■ 작업환경측정 및 개선 프로세스

작업환경 유해요인 파악 → 전문기관 작업환경측정 실시 → 측정 결과 분석 → 기준 초과 여부 확인 → 개선대책 수립 및 실행 → 사후 모니터링 및 재측정

네오오토는 앞으로도 작업환경 유해요인에 대한 선제적 관리와 지속적인 개선 활동을 통해 임직원의 건강 보호와 안전한 근무환경 조성을 한층 더 강화해 나갈 계획입니다.

안전보건관리활동 건강검진

네오오토는 임직원의 건강 보호와 직업성 질환 예방을 위하여 체계적인 건강관리 체계를 운영하고 있으며, 산업안전보건법에 따라 정기적인 건강검진을 실시하고 있습니다.

당사는 배치전검진, 일반건강검진과 특수건강검진을 시행하고 있으며, 유해인자 노출 가능성이 있는 작업자를 대상으로 특수건강검진을 실시하여 직업성 질환 발생 예방과 조기 발견에 만전을 기하고 있습니다. 또한 필요 시 수시 건강진단을 실시함으로써 근로자의 건강 상태를 지속적으로 관리하고 있습니다.

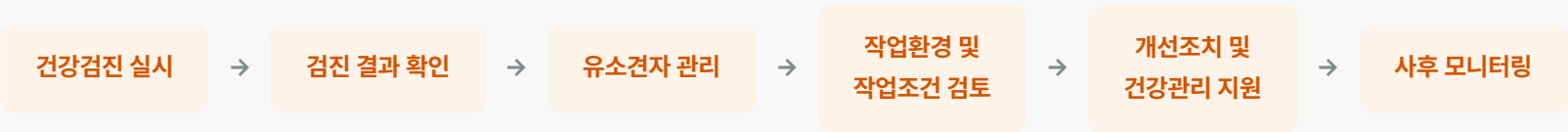
건강검진 결과에 따라 유소견자 또는 건강관리가 필요한 임직원에게 추적관리를 시행하고 있으며, 해당 인원에게는 전문의 소견을 바탕으로 작업 전환, 작업환경 개선, 근로시간 조정 및 사후관리 등 적절한 건강보호 조치를 시행하여 임직원의 건강 유지 및 질병 예방 활동을 강화하고 있습니다.

이올러 네오오토는 작업환경측정 결과와 건강검진 결과를 연계하여 유해요인 관리 수준을 지속적으로 점검하고 있으며, 보호구 지급, 작업환경 개선 및 건강증진 활동을 통해 안전하고 건강한 근무환경 조성을 추진하고 있습니다.

■ 건강검진 프로그램 운영 현황

구분	운영 내용
배치전검진	유해작업 배치 전 건강상태 확인
일반건강검진	전 임직원 대상 정기 건강검진 실시
특수건강검진	유해인자 취급 근로자 대상 실시
수시 건강진단	직업성 질환 의심 시 추가 검진 실시
사후 관리	건강상태 모니터링, 작업 전환, 작업환경 개선 등

■ 건강관리 운영 프로세스



네오오토는 앞으로도 예방 중심의 건강관리 활동과 지속적인 작업환경 개선을 통해 임직원의 건강 보호와 안전한 근무환경 조성을 한층 더 강화해 나갈 계획입니다.

안전보건관리활동 의사·간호사 방문 건강상담

네오오토는 임직원의 건강 보호와 직업성 질환 예방을 위해 작업환경측정 및 건강검진과 연계한 산업보건 서비스를 운영하고 있습니다. 사업장 내 유해인자 노출 여부를 확인하고, 임직원의 건강 이상을 조기에 발견하여 사후관리할 수 있도록 외부 산업보건관리 전문기관과 협력하여 정기적인 건강상담을 실시하고 있습니다.

- 방문 건강상담 운영
보건관리자로 대행 선임된 전문기관의 의사와 간호사가 주기적으로 사업장을 방문(간호사 - 월 1회, 산업보건의 - 분기 1회)하여 건강검진 결과 유소견자를 대상으로 추적관리와 건강상태 확인을 진행합니다.
- 상담 상세 내용
상담은 혈압 및 혈당 등 기초 건강상태를 확인과, 그에 따른 건강관리 방법, 생활습관 개선, 질환 예방 및 사후관리 방안에 대한 의학적 조언을 제공하며, 필요시 추가 진료나 전문 의료기관 방문을 안내합니다.
- 정보 보호 및 사후관리
상담 결과와 건강 관련 정보는 개인정보 보호 원칙에 따라 철저히 관리됩니다.

회사는 정기적인 방문 상담을 통해 임직원의 보건서비스 접근성을 높이고 있습니다. 또한, 건강검진 유소견자에 대한 지속적인 추적관리를 통해 임직원의 건강 리스크를 예방하고, 보다 안전하고 건강한 근무환경을 조성하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

관리지표

안전보건 성과지표

구분	단위	2023	2024	2025
정기 안전보건교육 참여 인원	%	100%	100%	100%
임직원 1인당 안전교육 시간	시간	12	12	12
위험성평가 실시 횟수	회	2	2	1
위험성평가 개선조치 건수	건	-	46	10
작업환경측정 실시 횟수	회	2	2	2
건강검진 (일반)	명	119	117	140
건강검진 (특수)	명	52	49	66
비상대응훈련 실시 횟수	회	3	4	4
사내협력사 안전보건 평가 실시 횟수	회	2	2	2
사내협력사 안전보건 평가 대상	개사	11	7	8
사내협력사 무재해 달성 수	개사	10	5	7
산업재해 발생 건수	건	0	0	0
중대산업재해 발생 건수	건	0	0	0
근로손실재해율(LTIR)	%	0	0	0
벌금·과태료 건수	건	0	0	0
벌금·과태료 금액	천원	0	0	0
안전보건 비용	천원	225,000	411,705	510,000

※ 안전교육 시간은 정기안전보건교육 기준이며 관리감독자 교육, 특별안전교육 등 교육은 참석대상,참석여부 등이 각각 상이하여 해당 지표에서 제외하였음

※ 근로손실재해율(LTIR)의 총 근로시간은 추정 총 근로시간으로 산정 : 주 48시간 X 52주 X 186명 = 464,256시간

공급망 ESG

공급망 ESG 관리

Governance

공급망 관리 정책

ESG는 기업 경영에 환경(Environment), 사회(Social), 지배구조(Governance) 등 비재무적 요소를 함께 고려함으로써 기업이 외부에 지속가능한 기업임을 설명할 수 있는 경영 방식입니다. 전 세계적으로 ESG 경영이 확산됨에 따라 소비자, 투자자, 정부 등 다양한 이해관계자의 관심이 고조되고 있으며, 기업 평가 기준 역시 재무적 요소에서 비재무적 요소로 빠르게 전환되고 있습니다.

특히, 최근 EU의 공급망 지속가능성 실사 의무화 및 중대재해처벌법 등 공급망 전반에 걸친 ESG 경영 요구와 국제적 규제 도입이 가속화되고 있습니다. 이에 대응하여 (주)네오오토 및 오토인더스트리 (이하 '오토그룹')는 지속가능한 공급망을 구축하고 협력사와 상생할 수 있는 경영 환경을 모색하고 있습니다.

오토그룹은 투명하고 책임 있는 공급망 거버넌스 확립을 위하여 협력사의 환경, 사회(노동·인권, 안전·보건, 윤리), 지배구조 등 3개 영역에 대한 관리 수준을 면밀히 파악하고 있습니다. 나아가 협력사의 실질적인 ESG 역량 강화를 지원하기 위해 체계적인 「오토그룹 공급망 ESG 평가」를 실시하고 있습니다.

공급망 ESG관리 규정(정책) 

공급망 관리 조직도



Strategy

오토그룹은 윤리적이며 지속가능한 공급망 구축을 핵심 전략으로 삼고, 이를 실현하기 위해 '협력사 행동규범'을 제정하였습니다. 본 행동규범은 오토그룹에 재화와 용역을 제공하거나 거래를 위해 계약을 체결한 모든 국내외 협력사에 적용됩니다. 협력사를 포함한 공급망 전반이 본 규범을 준수함으로써, 상호 동반성장의 기회를 창출하고 사회로부터 더욱 존경받는 기업 생태계를 조성하는 것을 목표로 합니다.

핵심 준수 사항 및 운영 관행 요구

협력사는 부패, 경제제재, 강제노동, 안전/보건 및 공정거래 등 기업 경영 활동에 적용되는 제반 법령을 철저히 준수하여야 합니다. 오토그룹은 단순한 법규 준수를 넘어, 윤리, 환경, 노동/인권, 안전/보건, 경영시스템 등 ESG 전 분야에 걸쳐 최선의 운영 관행(Best Practice)을 갖출 것을 협력사에 요구하고 있습니다.

글로벌 스탠다드 및 규제 동향 반영

본 행동규범은 글로벌 최고 수준의 기준을 충족하기 위해 국제 산업 표준과 최신 규제 동향을 적극 반영하여 수립되었습니다.

- **글로벌 이니셔티브 적용:** Drive Sustainability의 지속가능성 실무지침(Global Automotive Sustainability Practical Guidance)을 기준으로 수립되었으며, 책임감 있는 비즈니스 연합(RBA)의 행동규범을 참조하였습니다.
- **글로벌 ESG 규제 대응:** EU 기업 지속가능성 실사지침(CSDDD) 등 인권 및 환경에 관한 공급망 관계 법령과 최신 ESG 지침을 반영하였습니다.

본 행동규범에서 권장 및 요구하는 행위가 해당 국가의 법령과 상충할 경우에는 해당 국가의 법령을 우선하여 적용합니다. 또한, 향후 국내외 산업계 추이 및 업계 동향에 발맞추어 본 행동규범을 지속적으로 고도화 및 변경해 나갈 계획입니다.

협력사 행동규범

책임 있는 원부자재 조달 및 분쟁광물 관리 정책

책임있는 원부자재 조달

(주)네오오토&오토인더스트리(이하 "오토그룹")는 제품 및 서비스 생산에 투입되는 원부자재를 지속가능한 방식으로 조달함으로써 천연자원의 불필요한 낭비를 최소화하고 있습니다. 특히 자연자본 훼손 및 환경오염을 유발하는 불법적인 방식의 원부자재 사용을 엄격히 배제합니다.

또한, 원부자재 조달 과정에서 발생할 수 있는 인권 침해 등의 사회적 영향을 지속적으로 모니터링하고 관리하며, 모든 거래업체가 당사의 지속가능성 원칙을 철저히 준수하도록 요구하여 건전한 공급망 생태계를 조성하고 있습니다.

분쟁광물 관리 정책

오토그룹은 분쟁광물 사용 금지 및 책임 있는 광물 소싱에 적극 동참함으로써 지속 가능한 미래를 위한 글로벌 기업으로서의 책임을 다하고 있습니다. 분쟁 및 고위험 지역에서의 광물 채굴로 인해 야기되는 인권 침해와 환경 파괴를 매우 심각한 문제로 인식하고 있으며, 아동 노동 착취 등의 인권 침해를 근절하고 채굴 노동자들의 건강과 안전을 보호하기 위해 노력합니다.

당사는 OECD 가이드라인, 미국 도드-프랭크 규제개혁법에 따른 SEC(미국 증권거래위원회) 요구사항, EU의 분쟁광물 규제 등 글로벌 법규 및 기타 요구사항을 철저히 준수합니다. 이를 기반으로 분쟁광물 및 코발트 등에 대해 윤리적이고 책임 있는 관리를 지속하고 있으며, 협력회사에도 행동 규범을 안내하여 RMAP(Responsible Minerals Assurance Process) 인증 제련소와 거래하도록 적극 유도하고 있습니다.

이와 같이 오토그룹은 광물 채굴 과정에서 발생할 수 있는 사회·환경적 부정적 영향을 최소화하기 위해 관리체계를 지속적으로 개선하고 있으며, 이러한 활동 내용과 성과를 다양한 이해관계자에게 투명하게 공유하고 있습니다.

원부자재 조달정책

분쟁광물 구매정책

Risk Management

글로벌 공급망 ESG 관리 요구 증대 및 관련 규제에 선제적으로 대응하기 위하여, 당사는 공급망 ESG 실사 플랫폼을 도입하여 리스크 사전 예방 체계를 구축하였습니다. 이는 협력사 행동규범을 포함한 ESG 정책 준수가 필수 사항으로 대두됨에 따라, 당사뿐만 아니라 하위 협력사의 ESG 리스크를 체계적으로 관리하고 동반 성장을 도모하기 위한 핵심 전략입니다.

KMBridge 공급망 파트너 ESG 심사 플랫폼

자가진단

실사

개선 과제

게시판

공급망

실사 결과

프로젝트 2025년 현대차그룹 파트너 공급망 실사

서면 실사현장 실사

Column

종합점수(100점완산)카테고리점수(100점완산)질문별점수

최대 10개의 컬럼이 표시됩니다. 표 내보내기를 하여 전체 내용을 확인할 수 있습니다.

엑셀 다운로드

Company	Supplier Code	종합점수(TOT)	사회(HR) 환산점수	환경(EN) 환산점수	인권경영(HR-HL) 환산점수	공급망(HR-SC) 환산점수	윤리경영(HR-ET) 환산점수	안전보건 경영(HR-HS) 환산점수	환경경영(EN-EM) 환산점수
현대자동차	N/A	52.74	56.65	48.83	65.5	30.71	26.51	96.25	60
현대모비스	N/A	29.97	41.71	18.23	47.12	18.06	20.71	80.36	43.33
현대엔지니어링	N/A	12.67	21.39	3.96	28.01	0	17.86	26.25	30
현대건설	N/A	44.49	50.91	38.07	48.24	37.7	45.92	78.57	60
현대중공업	N/A	26.03	35.09	16.96	44.81	0	36.67	33.75	40

협력사 동반 성장을 위한 실사 플랫폼 도입 및 확대

1차 협력사로서 하위 공급망(2차 협력사)에 대한 관리 책임이 강화되는 추세에 발맞추어, 실사의 실효성을 확보하고 협력사의 참여를 독려하고자 고객사에서 사용하는 것과 동일한 공급망 ESG 실사 플랫폼을 성공적으로 구축 완료하였습니다. 이를 통해 고객사의 실사 항목 개정 시에도 동일한 조건으로 신속하게 적용할 수 있는 기반을 마련하였습니다.

25년도에는 고객사가 지정한 5개 협력사를 대상으로 플랫폼을 대여하여 시범적인 평가 및 지원(공급망 ESG 운영 실사 진단, 자가진단 실사 결과 리포트 자동화 등)을 진행하였습니다. 올해는 새롭게 구축된 자체 플랫폼을 활용하여 평가 대상을 더욱 확대할 계획이며, 최종적으로는 당사의 전 협력사를 대상으로 ESG 실사를 진행하여 공급망 전반의 지속가능성을 제고할 예정입니다.

공급망 실사 플랫폼 운영 현황 및 개선 방향

구분	현황 (As-is)	개선 방향 (To-be)
플랫폼 운영	외부 공급망 실사 플랫폼 대여 이용 (25년도)	자체 공급망 실사 플랫폼 구축 완료 및 자율 운영 (고객사 동일 플랫폼 적용 26년도~)
관리 체계	사업장별 개별 공급망 관리 실시 (고객 대응 자료 수집 위주)	ESG팀 주관 정책 및 운영방안 통합 관리를 통한 업무 효율화
평가 대상	고객사 지정 5개 협력사 대상 진행	평가 대상 점진적 확대 및 최종적으로 전 협력사 대상 진행 예정(전년대비 배수 진행 예정)

공급망 ESG 평가 추진 현황

구분	단위	2023년	2024년	2025년	2026년(목표)
전체 협력사 수	개사	-	-	77개사	77개사
당사 ESG 평가 대상 협력사 수 ¹	개사	-	-	44개사	44개사
평가 참여 협력사 수	개사	-	-	5개사	44개사 (목표)
평가 참여율 (참여/대상)	%	-	-	11.3%	100% (목표)
협력사 행동규범 서약률 (평가 대상 기준)	%	-	-	11.3%	100% (목표)

- * 당사 평가 대상은 전체 협력사 중 타 완성차사·1차사로부터 ESG 평가를 받는 협력사를 제외한 협력사를 의미합니다.
- * 2025년에는 현대자동차 SQ 평가 대상으로 지정된 주요 협력사 5개사(기존 협력사)를 대상으로 외부 공급망 ESG 실사 플랫폼을 통해 평가를 시행하였습니다.
- * 2026년부터는 평가 대상 협력사 전체 참여를 목표로 자체 구축한 공급망 ESG 플랫폼을 활용하여 시행할 계획입니다.
- * 2026년부터 신규업체 선정 프로세스에 ESG 평가 점수를 반영 예정입니다.

상생 협력

협력사 동반성장 및 지원

오토그룹 공급망 ESG 실사 플랫폼

홈

자가진단

자가진단 현황

자가진단 데이터

자가진단 결과

자가진단 히스토리

실사

개선 과제

게시판

심사원

공급망

이메일

이메일 센터

자가진단 현황

프로젝트 2026년 네오오토 공급망 실사 (기초지표)공급망

대상 회사 27제출 완료 15진단 기간 2026.05.07 ~ 2026.07.31진행률 56%

회사 회사명 회사 코드 검색

0개 선택됨 설문 잠금 답변 기간 수정 담당 심사원 수정 태그 수정 스냅샷 저장 점수 공유 리포트 공유 실사 요청 테이블 설정

설문코드	회사	회사 코드	상태	결과 공유	답변 기간	
sv-yd9Wlu		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-VgLcup		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-ombfub		-	55 / 58	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-5yAyUX		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-ltP5xe		0457	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-NAaR7l		3372	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-19zafi		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-17	
sv-CHH5rY		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	
sv-SWSRn0		-	Completed	Report Score	2026-05-18~2026-07-31	

당사는 협력사와의 동반성장을 지속가능경영의 핵심 가치로 삼고, 건전하고 투명한 공급망 생태계 조성을 위해 다각적인 노력을 기울이고 있습니다. 특히 전년도에는 공급망 내 잠재적 리스크를 선제적으로 파악하고 관리하기 위하여, 고객사에서 지정한 공신력 있는 공급망 리스크 관리 플랫폼을 전격 도입하여 운영을 시작하였습니다.

해당 플랫폼을 통하여 당사는 협력사의 인권, 노동, 환경, 안전보건, 윤리경영 등 ESG 전반에 걸친 리스크를 체계적으로 진단하고 있습니다. 협력사가 플랫폼을 통해 자가진단을 수행하면, 당사는 그 결과를 바탕으로 고위험군 협력사를 식별하고 맞춤형 개선 과제를 도출하여 지원합니다. 이를 통해 고객사의 엄격한 공급망 ESG 관리 요구사항을 충족함과 동시에, 협력사의 실질적인 ESG 역량 강화를 도모하고 있습니다.

단계	주요 활동	기대 효과
1. 플랫폼 등록	고객사 지정 플랫폼 도입 및 주요 협력사 대상 시스템 등록	투명한 공급망 데이터 확보 및 관리 기반 마련
2. ESG 진단	환경, 인권, 노동, 윤리 등 글로벌 표준 평가 지표에 따른 자가진단 수행	공급망 내 ESG 경영 현황 및 주요 취약점 파악
3. 리스크 평가	진단 결과 심층 분석 및 고위험군 협력사 식별	선제적 리스크 대응 체계 구축 및 고객사 요구사항 충족
4. 개선 및 지원	취약 항목에 대한 개선 가이드 제공 및 지속적인 모니터링 실시	협력사 자생적 ESG 역량 강화 및 실질적인 동반성장 실현

앞으로도 당사는 플랫폼의 활용도를 지속적으로 높여 공급망 리스크 관리 체계를 한층 더 고도화할 계획입니다. 나아가 협력사가 독립적이고 자생적인 ESG 경영 체계를 구축할 수 있도록 교육 및 컨설팅 지원을 확대하여, 상호 신뢰를 바탕으로 한 진정한 의미의 동반성장을 이룩하겠습니다.

지역사회

지역사회 및 사회공헌

지역사회 정책 개요

(주)네오오토는 기업의 사업 활동이 지역사회에 미치는 영향을 면밀히 고려하여 부정적 영향을 최소화하고, 지역사회와의 협력을 통해 지속 가능한 성장을 이루고자 지역사회 정책을 수립하였습니다.

적용 범위
본 정책은 (주)네오오토의 본사, 국내외 생산 및 판매법인, 자회사 및 종속회사의 모든 임직원에게 적용됩니다. 또한 합작투자사 및 협력사 등 거래 관계가 있는 이해관계자에게도 본 정책의 이행을 권장합니다. 현지 국가의 법규와 상충할 경우에는 현지 법규를 우선하여 준수합니다.

지역사회의 정의
당사의 사업장이 위치한 지역 또는 가치사슬 내에서 직간접적인 영향을 받는 개인 및 집단, 그리고 원주민(Indigenous people)을 포함합니다.

지역사회 정책 

지역사회 기본원칙

지역사회에 미치는 부정적인 영향을 최소화하고 상생을 강화하기 위해 다음의 5가지 기본 원칙을 이행합니다.

구분	주요 내용
지역사회 영향평가	사업 활동이 미치는 경제적, 환경적, 사회적 영향을 분석하고 지속적으로 개선합니다. (ILO 협약 제169호 및 UN 원주민권리선언 준수)
지역사회 참여 및 소통	이해관계자가 적극적으로 참여할 수 있는 소통 채널을 구축하여 다양한 의견을 수렴합니다.
협력 및 지원 프로그램	지역 발전을 위한 맞춤형 프로그램을 개발하고, 프로그램 운영 성과를 투명하게 공유합니다.
지속가능한 협력체계	지역사회와 파트너십을 구축하여 경제적·사회적 가치를 창출하고 지속 가능한 성장 기반을 마련합니다.
주민 및 토착민 권리 보호	지역주민 및 토착민의 인권을 존중하며 강제 퇴거를 금지합니다. 사전 동의(FPIC)를 확보하기 위해 노력하며, 공급망 전반에 동일하게 적용합니다.

지역사회 관리체계 및 리스크 관리

(주)네오오토는 취약계층 복지, 교육/보건 접근성 향상, 일자리 창출 등 지역사회와의 공생 관계를 체계화하고 지속 가능한 지역 발전을 위해 노력하고 있습니다.

관리체계
사업 활동이 미치는 영향을 인식하고 사전 예방 및 대응 체계를 수립하는 것을 기업의 사회적 책임으로 간주합니다. 이를 바탕으로 지역사회와의 소통을 강화하고 지원 사업을 실행하며, 모니터링을 통해 지속적인 개선을 추진합니다.

리스크 관리 프로세스



주요 활동

기부활동 새감마을

아동 복지시설 지원 활동

지역사회 미래세대를 위한 지속적인 나눔 실천

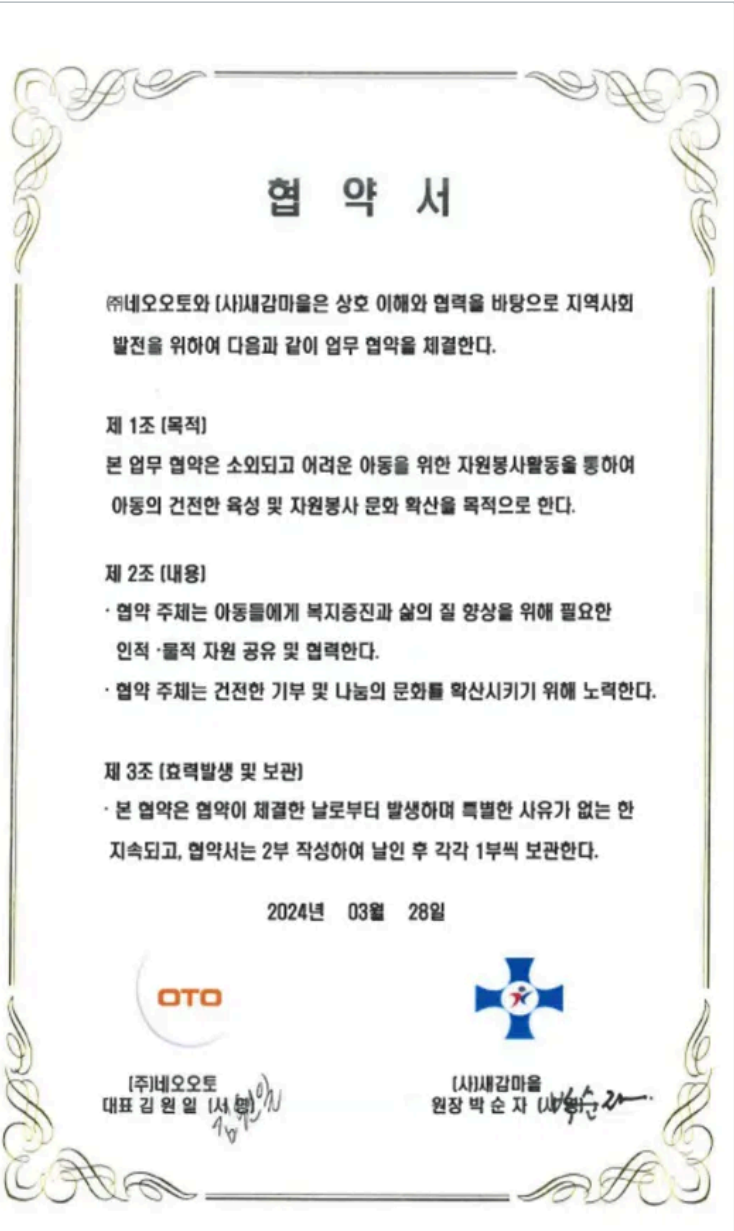
네오오토는 지역사회와의 상생을 도모하고 사회적 가치를 실현하기 위하여 예산군 소재 새감마을 보육원과 업무협약(MOU)을 체결하였습니다. 이를 바탕으로 정기적인 기부와 임직원 봉사활동을 전개하며, 미래 세대의 주역인 아동들이 더욱 건강하고 따뜻한 환경에서 성장할 수 있도록 지속적인 지원 활동을 이어가고 있습니다.

주요 활동 내역

- **업무협약(MOU) 체결:** 새감마을 보육원과의 협약을 통한 체계적이고 지속적인 지원 기반 마련
- **맞춤형 생활·교육 물품 지원:** 아동들의 연령과 필요를 사전에 면밀히 파악하여 생필품, 교육용 학용품 및 방한용품 등 실생활에 필수적인 물품 전달
- **임직원 참여형 환경 개선 봉사활동:** 임직원들이 자발적으로 참여하여 보육원 내외부 환경 정화 및 노후 시설 개선 활동 실시

2025년 지원 실적

- 연간 기부금 총액: 1,000만 원
- 정기 후원: 분기별 100만 원 (총 400만 원)
- 특별 후원: 크리스마스 특별 기부 600만 원



기부활동 예산군 수해 피해 지원 기부

집중호우 피해 복구 지원 활동

지역사회와 함께하는 재난 대응 및 상생 실천

네오오토는 2025년 충청남도 예산군 일대에 발생한 집중호우로 지역사회 피해가 확대됨에 따라, 피해 복구와 이재민 지원을 위한 긴급 사회공헌 활동을 실시하였습니다. 당시 예산군에는 200년 만의 기록적인 폭우가 발생하여 하천 범람과 주택 침수, 농경지 피해 등이 이어졌으며, 다수의 이재민이 발생하였습니다.

네오오토는 지역사회의 조속한 일상 회복을 지원하기 위해 예산군 삼교읍 지역에 수해 복구 지원 성금 5,000만원을 전달하였으며, 피해 규모가 큰 지역을 중심으로 긴급 지원이 이루어질 수 있도록 협력하였습니다. 또한 현장 상황 점검과 지역 관계기관과의 소통을 통해 실질적인 지원 활동이 이루어질 수 있도록 대응 체계를 운영하였습니다.



관리지표

지역사회 관리지표

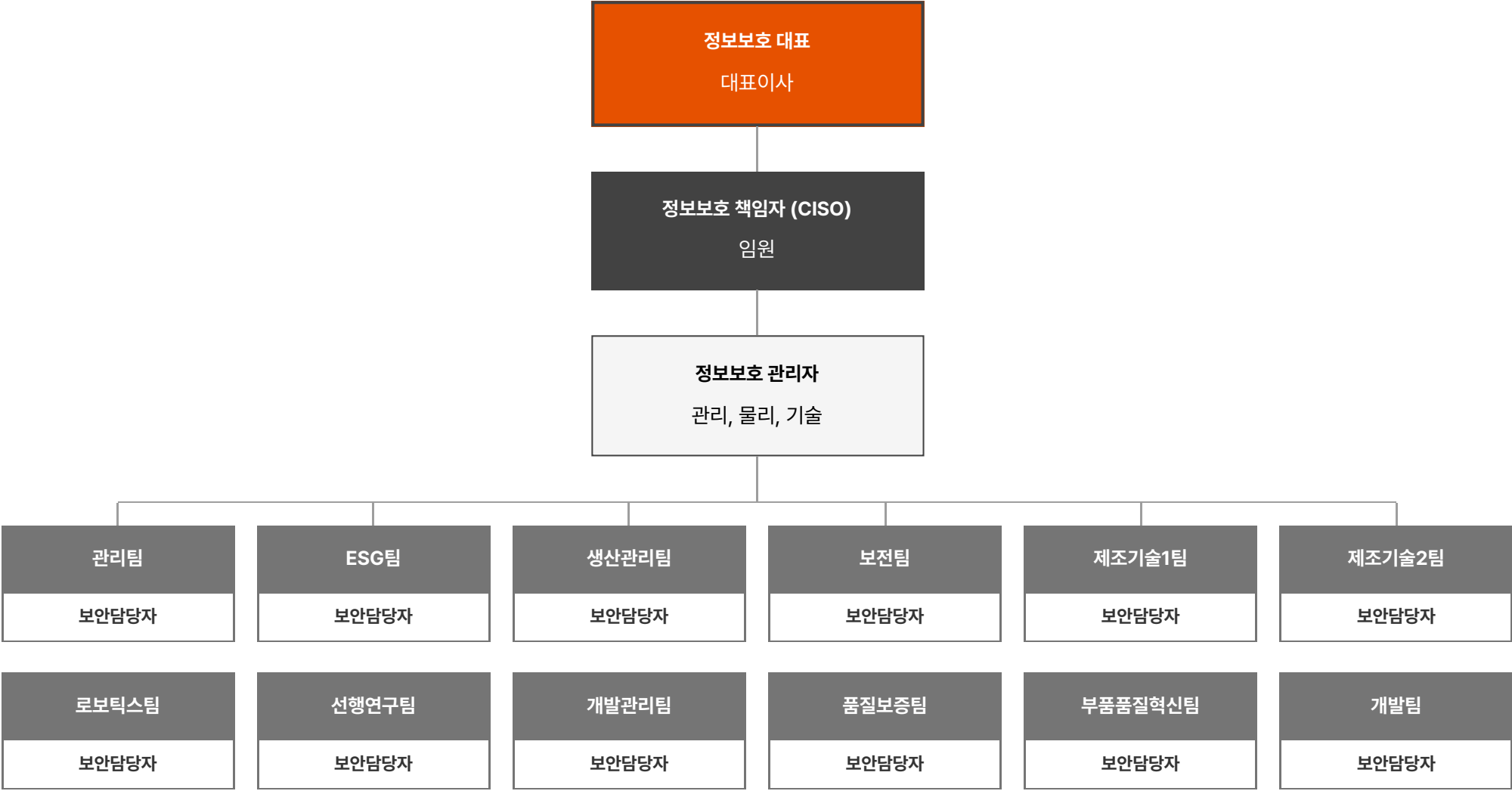
구분	지표명	단위	2023년	2024년	2025년
사회공헌	사회공헌 투자 총액	백만 원	5	18	63
	임직원 봉사활동 총 시간	시간	4	10	20
	임직원 봉사활동 참여인원	명	20	30	40

정보보호

정보보호 관리체계

정보보호 거버넌스 및 조직

네오오토는 정보자산을 안전하게 보호하고 이해관계자의 신뢰를 확보하기 위해 전사적 정보보호 거버넌스 체계를 구축하여 운영하고 있습니다.



의사결정 및 보고 체계

정보보호경영위원회 — 최상위 의사결정 기구

- 위원장: 대표이사
- 간사: 정보보호책임자(CISO)
- 위원: 각 본부장 및 연구소장
- 담당: 중장기 계획, 예산, 주요 정책, 중대 이슈 의사결정

정보보호책임자(CISO) — 본부장급 이상 임원

- 정보보호 활동 총괄 및 조직 운영
- 계획·예산 심의, 보안감사 검토, 중대 사고 대책 결정

정보보호 실무 조직

정보보호관리자(부서장급 이상)를 중심으로 **관리·물리·기술 3개** 부문의 전담 조직이 실무를 수행합니다.

부문	주요 역할
관리	감사·수준 분석, 예산, 교육·홍보, 관리적 사고 대응
물리	출입 통제, 자산 반출입 관리, 물리적 사고 대응
기술	취약성 점검, 시스템 운영·보안성 검토, 기술적 사고 대응

전사적 협의 및 실행 체계

정보보호실무위원회가 부서 간 협의·조정을 담당하며, **12개** 부서에 보안담당자가 지정되어 정보보호가 일상 업무에 내재화되도록 운영합니다.

임직원의 정보보호 책임

모든 임직원과 외부업체 인력은 정보자산 보호의 주체로서 다음 책임을 이행합니다.

- 기본 책임 및 개인 정보자산 관리
- 접근통제 준수
- 교육훈련 참여
- 보안사고·취약점 보고
- 물리적 보안 준수

정보보호 활동

기술적·관리적 보호조치

(주)네오오토는 내외부의 다양한 보안 위협으로부터 기업의 핵심 정보자산을 안전하게 보호하기 위해, 다음과 같이 체계적이고 고도화된 기술적·관리적 보호체계를 구축하여 운영하고 있습니다.

1. 기술적 보호조치

구분	주요 보호 체계
네트워크 및 서버 보안	망 분리(인터넷·DMZ·내부) 및 다중 보안(방화벽·IPS 등) 적용 NAC 솔루션으로 비인가 단말 차단 및 DBSAFER를 통한 서버·DB 접근 통제
엔드포인트 및 문서 보안	DLP(ESCORT) 및 AI 기반 EDR(SentinelOne) 도입, 24시간 MDR 상시 관제 문서중앙관리 시스템을 통한 원천 차단 및 사전 승인 기반 반출 통제
계정 관리 및 재해복구	1인 1계정 원칙, 강력한 패스워드 정책(90일 변경) 및 오입력 잠금 적용 RTO·RPO 기반 재해복구 지침 운영 및 정기 백업·소산 보관(VERITAS)

2. 관리적 보호조치

구분	주요 관리 체계
물리 보안 및 자산 통제	사업장 CCTV 운영 및 엄격한 영상정보 관리(10일 보관 후 파기) 정보자산 반출입 시 부서장 사전 승인 및 민감정보 완전 삭제 의무화
인사 보안	입사·재직·퇴직 단계별 보안서약서 징구 및 퇴직 시 권한·자산 즉시 회수
위험 관리 및 보안 점검	연 1회 정보자산 중요도 평가 및 위험 분석(DOA 설정) 정기·불시 보안감사 실시 및 월 1회 '보안의 날' 운영을 통한 취약점·권한 정비
보안 문화 조성	임직원 보안 의식 제고를 위한 보안 캠페인 활동 전개(보안포스터, 데스크 매트, 캘린더 제작 등)

임직원 교육 및 인식 제고

(주)네오오토는 임직원 및 협력사의 정보보호 역량 강화를 위해 대상별 맞춤형 보안 교육 체계를 운영하고 있습니다.

대상	교육 방식	주기	주요 내용
전체 임직원	오프라인 집체교육	분기 1회	보안 정책·절차 준수, 최신 보안 위협 및 대응, 개인정보보호 등
협력사	오프라인 집체교육	반기 1회	

- 직무별 특화 교육: 신입사원은 OJT 과정에서 보안 책임과 법적 의무를 교육받으며, 시스템 운영자는 외부 전문기관을 통해 심화 교육(로그 분석, 최신 보안 기술 등)을 추가로 이수합니다.
- 결과 관리 및 사후 조치: 모든 교육 실시 결과는 전자결재 시스템을 통해 보고 및 관리되며, 보안 규정 위반 시 사안의 경중에 따라 엄격한 징계 절차를 진행합니다.

침해사고 대응 및 보고 체계

- 운영 목적: IT 보안사고 대응 지침 기반의 신속한 감지·대응·복구 체계 확립
- 사고 분류:
 - 물리적 사고: 자산 반출, 비인가 침입 등
 - 기술적 사고: 시스템 및 네트워크 불법 변조·유출·파괴 등
- 대응 프로세스: 정보보호관리자 지휘 하에 단계별 대응 수행

사고 조사 → 응급대책 수립 → 증거 확보 → 원인 분석 → 복구

* 자체 추적 곤란 시 외부 보안 전문기관 및 국가기관과 공조

- 사후 관리: 원인 분석 결과 임직원 공유 및 재발 방지 교육 실시

개인정보보호

개인정보 처리방침

(주)네오오토는 「개인정보 보호법」 및 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」에 따라 임직원, 고객 및 협력사의 개인정보를 안전하게 보호·관리합니다.

개인정보 보호 조직

개인정보 보호책임자(인사팀장)를 지정하여 개인정보 보호 계획 수립·시행, 처리 실태 점검·개선, 침해 불만 처리 및 피해 구제, 취급자 교육 등을 총괄합니다. 각 부서별 개인정보 취급자를 지정하고, 담당자는 업무상 필요한 범위 내에서만 개인정보에 접근할 수 있도록 권한을 차등 부여합니다.

개인정보 처리 시스템 및 대상 정보

구분	내용
처리 시스템	인사급여시스템, 재무시스템
처리 정보	주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호, 비밀번호, 신용카드번호, 계좌번호 등
취급자	인사 담당자, 재무 담당자 및 업무상 접근이 필요한 임직원

개인정보 침해 대응 프로세스

개인정보 침해 대응 프로세스

(주)네오오토는 개인정보 침해사고 발생 시 신속한 대응과 피해 최소화를 위해 다음의 단계별 대응 절차를 운영합니다.

단계	절차	주요 내용
1	탐지·인지	개인정보 유출·침해 징후를 모니터링을 통해 탐지하거나 내부 임직원·외부 신고를 통해 인지합니다.
2	초기 대응	침해 범위 및 원인을 파악하고 추가 유출을 차단하기 위한 긴급조치를 즉시 시행합니다.
3	보고	개인정보 보호책임자에게 즉시 보고하고, 유출 규모가 일정 기준 이상인 경우 개인정보보호위원회 등 관계 기관에 법령에서 정한 기한 내 신고합니다.
4	정보주체 통지	유출된 개인정보 항목, 유출 시점 및 경위, 피해 최소화 방법, 담당 부서 및 연락처 등을 정보주체에게 신속히 통지합니다.
5	피해 구제	개인정보 보호책임자 주관으로 피해 접수 및 구제 절차를 운영하며, 정보주체의 불만·피해 구제 요청에 적극 대응합니다.
6	원인 분석·재발 방지	침해 원인을 철저히 분석하고, 보안 취약점 개선 및 재발 방지 대책을 수립하여 시행합니다. 처리 결과는 전자결재를 통해 보고·관리합니다.

관리지표

정보보호 관리지표

관리지표	단위	2023	2024	2025
정보보안 교육 진행율	회	2	2	4
보안 사고 발생 건수	건	0	0	0
취약점 개선 조치 건수	건	1	1	2
중요 시스템 접근권한 정기 점검률	%	100	100	100
데이터 백업 수행률	%	100	100	100
개인정보 유출 사고 건수	건	0	0	0
개인정보보호 위반 관련 불만	건	0	0	0
데이터 분실 사고 건수	건	0	0	0



지배구조

이사회 중심 경영

이사회 구성 현황

네오오토는 투명하고 책임 있는 의사결정을 위해 이사회를 중심으로 경영 의사결정 체계를 운영하고 있습니다. 이사회는 회사의 주요 경영사항을 심의·의결하는 최고 의사결정 기구로서, 법령 및 정관에 따라 정하여진 사항과 주주총회로부터 위임받은 사항, 회사의 기본방침 및 업무집행에 관한 주요 사항을 의결하며, 이사 및 경영진의 직무집행을 감독하고 있습니다.

현재 이사회는 총 5명으로 구성되어 있으며, 사내이사 3명과 독립이사 2명으로 이루어져 있습니다. 이사회 내 별도의 법정 위원회는 운영하지 않고 있으나, 환경·사회·지배구조(ESG) 이슈의 체계적 관리를 위해 **2025년 10월 ESG 전담 조직인 ESG경영실(산하 ESG팀)**을 신설하여 운영하고 있습니다. ESG경영실은 회사의 ESG 전략 수립, 환경·사회·지배구조 영향 관리, 지속가능경영보고서 작성 등 ESG 전반의 업무를 총괄하고 있습니다.

이사회 구성

성명	직위	상임/비상임	성별	임기	연임횟수	주요 경력	다른 직위
정현철	대표이사(사내)	상임	남	1.5년	0회	전남대 산업공학과 / 현대자동차 구매본부 다년간 근무 (체코·러시아 해외법인 구매 책임자, CKD 부품 강화 TFT장)	-
김선현	대표이사(사내)	상임	여	3년	3회	성신여대 화학과 / 서강대 경영대학원 / (주)오토인더스트리 前 대표이사	(주)오토인더스트리 사내이사 / (주)네오스틸 사내이사 / 한국자동차산업협동조합 이사
이진규	사내이사·경영관리총괄 사장	상임	남	3년	2회	인하대 경제학과 / 자동차부품 산업 전문성	(주)오토인더스트리 대표이사 / (주)네오스틸 대표이사
장지영	독립이사	비상임	여	1년	5회	이화여대 법학과 / 이화여대 법학전문대학원 (JSD 전문박사)	법무법인(유한) 강남 변호사
김민기	독립이사	비상임	남	1년	2회	서울대 경제학과 / 시카고대 경제학 박사	KAIST 경영대학 교수 / 경영전문대학원장

이사회 의장

네오오토는 정관에 따라 이사회에서 의장을 별도로 정할 수 있으며, 안건의 성격 및 이해상충 여부 등을 고려하여 회의별로 적절한 의장을 선임하는 방식으로 이사회를 운영하고 있습니다.

■ 의장의 경영 내 역할

이사회 의장은 해당 회의의 의사 진행을 총괄하며, 이사회가 주요 경영 현안과 안건을 효율적이고 공정하게 심의·의결할 수 있도록 회의를 주재합니다. 또한 이사회 구성원 간 원활한 의사소통을 지원하고, 주요 안건에 대한 충분한 논의가 이루어질 수 있도록 운영상 책임을 수행합니다.

의장으로 선임되는 이사가 대표이사인 경우에는 회사의 경영 전략 수립, 주요 투자 및 사업 의사결정, 대외 관계 관리 등 경영 전반에 대한 책임도 함께 수행합니다.

■ 의장-경영진 겸직의 이유

네오오토는 정관에 따라 대표이사 또는 이사회가 선임한 이사가 의장을 맡을 수 있도록 하고 있으며, 회의의 성격 및 안건의 특성에 따라 적합한 의장을 선임하고 있습니다.

대표이사가 의장을 맡는 경우에는 자동차 부품 산업의 급격한 변화와 경영환경에 신속하게 대응하고, 경영 현황과 이사회 의사결정을 효과적으로 연계함으로써 의사결정의 효율성과 책임성을 제고할 수 있다는 장점이 있습니다.

한편, 회사는 이해상충 가능성이 있는 경우 이사회가 별도의 의장을 선임할 수 있는 구조를 갖추고 있어 이사회 의 독립성과 객관성을 확보하고 있습니다.

■ 이해상충 방지 장치

의장이 대표이사를 겸직하거나 특정 안건과 관련된 이해관계를 보유한 경우에도 이사회 의 독립성과 객관성을 확보하기 위해 네오오토는 다음과 같은 견제·균형 장치를 운영하고 있습니다.

장치	운영 내용
독립이사 비율 확보	이사회 총 5인 중 독립이사 2인(40%)으로 구성하여 외부 견제 기능 확보
독립이사 독립성	독립이사 전원이 회사·최대주주와 특수관계가 없는 비상임 인사로 구성, 「상법」상 결격사유 검증 완료
독립이사 의견 개진	법률·세무, 경제·경영 등 외부 전문 분야 시각의 독립적 의견 개진 보장
각자 대표이사 체제	정현철·김선현 각자 대표이사 체제를 통한 상호 견제·균형 확보
이해관계 안건 의결 제한	정관 제39조 ⑩에 따라 이사회 결의 시 특별한 이해관계가 있는 이사는 의결권 행사 불가
감사 견제 기능	상근감사 1인을 통한 회계·업무 감사로 경영진 견제
주주 권익 보호	전자투표제·전자위임장 운영으로 주주의 의결권 행사 보장 및 경영진 견제

감사

네오오토는 감사위원회를 설치하지 않고 1인의 상근감사를 두고 있으며, 회계 및 업무 감사를 수행하고 있습니다.

성명	구분	상임/비상임	임기	주요 경력
조송환	상근감사	상임	(선임: 2024년)	고려대 경영학과/강원대 법학전문대학원/전 (주)상상인증권 감사/전 법무법인 케이알 변호사

이사회 전문성

사내이사진은 자동차 변속기 및 기어 제조 분야에서 수십 년간 실무 리더십을 발휘해 온 전문가들로 구성되어, 산업 구조 고도화 환경에서 현장 중심의 책임경영을 이끌고 있습니다. 독립이사진은 대주주와 경영진의 독단적 의사결정을 견제하고 주주 권익을 보호할 수 있도록, **법률·경영학 등 고도의 학술적·실무적 배경을 가진 외부 전문가**로 구성되어 있습니다. 이를 통해 네오오토 이사회는 경영, 재무, 법률, 산업, 학계의 다양한 전문성을 갖춘 이사들로 구성되어 주요 경영 현안을 다각도에서 검토하고 있습니다

독립이사 교육 현황

네오오토는 이사회가 기업 경영 전반은 물론 환경·사회·거버넌스(ESG) 이슈, 자본시장 규제, 산업 동향 등 변화하는 외부 환경에 효과적으로 대응할 수 있도록 이사 대상 역량 개발 활동을 운영하고 있습니다

교육일자	교육실시주체	참석 독립이사	주요 교육내용
2025.06.22	코스닥협회	장지영	2025년 독립이사 및 감사(위원) 등을 위한 자본시장 주요이슈 전문연수
2025.06.22	코스닥협회	김민기	2025년 독립이사 및 감사(위원) 등을 위한 자본시장 주요이슈 전문연수

이사회 독립성과 다양성

네오오토 이사회는 경영진의 독단적 의사결정을 견제하고 주주 전체의 권익을 대변하기 위해 ‘독립성’을 강화하고 있으며, 급변하는 글로벌 모빌리티 시장에 유연하게 대응하기 위해 이사회 구성원의 ‘다양성’을 점진적으로 확대해 나가고 있습니다.

1. 이사회 독립성 현황

- **독립이사 비중 및 독립적 구성:** 이사회 총 5인의 구성원 중 독립이사는 2명으로, 전체 이사회 40%를 독립이사로 구성하여 상법상 법적 요건을 충족하고 있습니다. 독립이사는 전원 대주주나 회사 경영진과 특수관계가 없는 비상임 인사로 구성되어 외부의 부당한 영향력으로부터 독립되어 있습니다.
- **상법상 결격사유 검증:** 독립이사 선임 시 상법 등 관련 법령에서 정한 독립이사 자격요건을 엄격히 준수합니다. 최근 공시 기준 선임된 독립이사 2인은 최근 2년 이내에 회사와 거래 내역이 없으며, 최대주주와의 특수관계 등 독립성을 저해할 만한 결격사유가 없음을 투명하게 검증받았습니다.
- **이사 선임 절차 및 기준**

이사의 선임은 「상법」 및 정관(제31조~제33조)에 따라 이사회 추천 및 주주총회 결의를 통해 이루어집니다. 주주총회 소집공고 시 후보자 정보는 법정 기한 내에 DART 전자공시시스템을 통해 사전 공시되며, 주주는 전자투표제와 전자위임장 권유제도를 통해 사·공간의 제약 없이 의결권을 행사할 수 있습니다.

이사 후보 선정 시에는 ① 영향 관련 역량(자동차부품 산업 전문성, 경영·법률·경제 등 분야별 전문성), ② 독립성(독립이사의 경우 「상법」상 결격사유 및 특수관계 부존재 검증, 정관 제33조 ③에 따른 총 재임기간 6년 한도 관리), ③ 다양성(성별·학문적 배경·전문 분야), ④ 이해관계자(주주) 의견 반영 등 4가지 기준을 종합적으로 고려하고 있습니다.

2. 이사회 다양성 현황

- **성별 다양성 확보:** 네오오토는 이사회 내 성별 다양성을 확보하기 위해 노력하고 있습니다. 현재 이사회 5인 중 사내이사와 독립이사 각 1인씩 총 2인이 여성으로 참여하고 있어, 부분적인 성별 다양성을 구축하고 기업 경영 의사결정 시 시각의 다변화를 도모하고 있습니다.
- **전문성 및 배경의 다양성:** 이사회는 단순 제조·공학 전문가에 치우치지 않고 자동차 산업, 경영관리의 사내 경영진과 법률·조세, 경제 분야의 사외 전문가를 융합 배치했습니다. 연령대와 학문적 배경의 상호보완성을 통해 리스크 스크리닝의 사각지대를 최소화하고 있습니다.

이사회 활동

이사회 활동

네오오토는 투명한 지배구조를 확립하고 기업가치를 제고하기 위하여 이사회 중심의 경영을 실천하고 있습니다. 회사 경영의 주요 의사결정과 업무 집행은 이사회의 엄격한 심의 및 결정을 통하여 이루어지고 있습니다.

이사회 활동 내역

구분	단위	2025
개최 횟수	회	13
부의 안건	건	15
가결 안건	건	15
이사회 평균 참석률	%	98.7

※ 일부 회차에 복수 안건이 상정되어 회차 수(13회)와 안건 수(15건)가 다름

이사회 활동 내역(상세)

회차	개최일자	의안내용	결의유형
25-1	2025.02.13	현금배당의 건	의결
25-2	2025.02.13	제 1호 의안 : 제 15기 내부결산 확정 의 건 제 2호 의안 : 매출액 또는 손익구조 30%이상 변경 공시의 건	의결
25-3	2025.02.13	네오오토 예산4공장 신설 의 건	의결
25-4	2025.03.06	우리은행 신용장 한도 연장의 건	의결
25-5	2025.03.13	네오오토 제 15기 정기주주총회 소집 의 건	의결
25-6	2025.03.28	네오오토 대표이사 선임 의 건	의결
25-7	2025.05.22	제 1호 의안 : 임시주주총회 소집 개최를 위한 의결권 행사 기준일 설정 제 2호 의안 : 네오오토 제16기 임시주주총회 소집 의 건	의결
25-8	2025.06.30	준비금의 자본금 전입(무상증자) 승인의 건	의결
25-9	2025.07.01	네오오토 (각자)대표이사 선임 의 건	의결
25-10	2025.07.15	단기차입금 차입 의 건	의결
25-11	2025.12.03	운영자금 차입 의 건	의결
25-12	2025.12.10	장기차입금 대환 의 건	의결
25-13	2025.12.15	주주명부 폐쇄 및 의결권, 배당기준일 설정 의 건	의결

ESG 영향에 대한 이사회 감독

네오오토 이사회는 회사의 경제·환경·사회적 영향 관리에 대한 최종 감독 책임을 보유하고 있습니다. 이사회는 회사의 지속가능경영 전략, ESG 관련 주요 정책, 중대한 환경·사회 영향 사안 등을 정기적으로 보고받고 심의·의결하며, ESG 관련 의사결정의 효과성을 점검하고 있습니다. 2025년 10월 신설된 ESG 전담 조직(ESG경영실)을 중심으로 ESG 운영 체계가 구축되었으며, ESG 거버넌스의 상세 운영 체계는 본 보고서의 [Sustainability] 챕터를 참고해 주시기 바랍니다.

이사 보수 정책

보수 정책

네오오토는 「상법」, 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 및 회사 정관에 따라 이사 및 감사의 보수 정책을 운영하고 있습니다.

이사 및 감사에 대한 보수 한도는 매년 정기주주총회 결의를 통해 승인되며, 그 한도 내에서 직위, 역할, 책임 범위, 경영 성과 등을 종합적으로 고려하여 지급되고 있습니다. 독립이사의 경우 독립성을 확보하기 위해 성과와 직접 연계된 변동 보수 대신 고정 보수 중심으로 지급하고 있습니다.

회사는 보수 정책이 임원의 책임 있는 의사결정과 회사의 지속가능한 성장에 부합하도록 관리하고 있습니다.

보수 결정 절차

이사 및 감사 보수 한도는 정관 제41조에 따라 정기주주총회 결의를 통해 승인되며, 그 범위 내에서 개별 보수는 이사회 결의와 내부 기준에 따라 결정됩니다.

보수 결정 시에는 직위, 역할 및 책임 범위, 회사의 경영 성과, 동종업계 수준 등을 종합적으로 고려합니다. 이해상충 방지를 위해 보수 관련 안건 심의 시에는 정관 제39조 ③에 따라 특별한 이해관계가 있는 이사의 의결권 행사가 제한됩니다.

보수 한도 및 실제 지급 내역은 매년 사업보고서를 통해 공시하여 투명성을 확보하고 있습니다.

(단위 : 백만원)

구 분	인원수	보수총액	1인당 평균보수액	비고
등기이사 (독립이사, 감사위원회 위원 제외)	3	1,525	508	-
독립이사 (감사위원회 위원 제외)	2	60	30	-
감사위원회 위원	-	-	-	-
감사	1	143	143	-

연간 총 보상 비율

네오오토는 연간 총 보상 비율(최고 보수자 대비 직원 보수 중간값의 비율) 및 그 증가율을 별도로 산정·관리하고 있지 않습니다.

다만 이사 및 감사의 보수 한도와 실제 지급 총액, 1인당 평균 지급액 등 관련 정보는 매년 사업보고서를 통해 DART 전자공시시스템에 공시하고 있으며, 임직원 보상 구조 역시 직무·역할·성과를 반영하여 운영되고 있습니다.

FY2026(차년도) 이후부터 보상 비율 산정 및 공시 가능성을 검토할 계획입니다. 이를 통해 보상의 공정성과 투명성을 단계적으로 강화해 나가고자 합니다.

이해상충 관리

네오오토는 이사회 및 주요 의사결정 과정에서의 이해상충을 방지하고, 회사와 주주의 이익을 보호하기 위해 「상법」, 정관 및 내부 규정에 따라 다음과 같은 이해상충 관리 체계를 운영하고 있습니다.

■ 이해상충 방지 프로세스

영역	관리 방식	근거
이사회 결의 시 의결권 제한	이사회 결의에 관하여 특별한 이해관계가 있는 이사는 의결권을 행사할 수 없음	정관 제39조 ③
특수관계인 거래 심의	최대주주 및 특수관계인과의 거래나 이해상충 소지가 있는 대규모 안건은 이사회 의 엄격한 심의·승인 절차 적용	「상법」 및 내부 규정
독립이사 견제 기능	독립이사 비율 40%를 통해 경영진·대주주의 독단적 의사결정 견제	정관 제31조, 「상법」
독립이사 독립성	독립이사 전원이 회사·최대주주와 특수관계가 없으며, 「상법」상 결격사유 검증 완료	「상법」 제542조의5
감사 견제 기능	1인의 상근감사를 통한 회계·업무 감사 수행	정관 제43조

■ 이해상충 관련 정보 공시

- 이사 및 감사의 다른 직위 및 계열회사 겸직 현황

성명	법인명	직위
김선현	(주)네오오토	대표이사
	(주)오토인더스트리	사내이사
	(주)네오스틸	사내이사
이진규	(주)네오오토	사내이사
	(주)오토인더스트리	대표이사
	(주)네오스틸	대표이사

- 이해관계 이사 의결권 제한 안건: 해당 없음, 0건

소유구조 및 의결권

주주 권리 보호

1. 주주 권리 행사 현황 및 전자투표제 운영

- 전자투표제도 및 전자위임장 도입 완료: 네오오토는 주주총회 집중일 등으로 인해 물리적 참석이 어려운 주주들의 의결권 행사를 보장하기 위해 제10기 정기주주총회부터 전자투표제도(상법 제368조의4) 및 전자위임장 권유제도를 이미 도입하여 전면 시행하고 있습니다. 주주들은 주주총회장에 직접 방문하지 않더라도 온라인 시스템을 통해 시·공간적 제약 없이 공정하게 의결권을 행사할 수 있습니다.
- 의결권 행사의 공정성 및 정보 제공: '1주 1의결권' 원칙을 준수하며, 상법상 기준에 따라 주주총회 개최 전 법정 기한 내에 소집공고를 전자공시시스템(DART)에 전면 공개합니다. 안건별 상세 내용과 독립이사 후보자의 독립성 여부 등 주주 가치에 직결되는 핵심 정보를 투명하게 사전 제공하고 있습니다.

2. 배당 정책 및 주주환원

- 안정적 배당 기초 유지: 당사는 지속 성장을 위한 미래 모빌리티 투자 자원 확보와 주주가치 제고의 균형을 맞추는 것을 배당 정책의 기본 기초로 삼고 있습니다. 당기순이익, 현금흐름 등의 수익성과 재무 건전성을 종합적으로 고려하여 배당 규모를 결정하며, 정기주주총회 결의를 통해 주당 현금배당을 확정·지급하는 등 주주들과 경영 성과를 지속해서 공유하고 있습니다.

3. 소유구조의 투명성 및 지배구조 안정성

- 지배주주 지분율 현황: 최신 공시 기준, 최대주주(김선현 대표이사 회장)의 단독 지분율은 40.00%이며, 특수관계인을 포함한 합산 지분율은 51.2%로 과반의 지분을 확보하고 있습니다. 이를 통해 적대적 M&A 등 외부 경영권 침해 리스크로부터 안정적인 책임 경영 체제를 강력하게 구축하고 있으며, 장기적 시점에서의 신규 목적사업(미래차 및 로봇 부품 제조) 추진력을 뒷받침합니다.
- 내부자 거래 방지: 최대주주 및 특수관계인과의 거래나 이해상충 소지가 있는 대규모 안건에 대해서는 상법 및 내부 규정에 의거하여 이사회의 엄격한 심의·승인 절차를 거침으로써 지배주주의 사익 편취를 방지하고 소액주주의 권익을 철저히 보호하고 있습니다.

(기준일 : 2025년 12월 31일)

투표제도 종류	집중투표제	서면투표제	전자투표제
도입여부	배제	미도입	도입
실시여부	미실시	미실시	제16기(2025년도) 정기주주총회

의결권 현황

(기준일 : 2025년 12월 31일)

(단위 : 주)

구 분	주식의 종류	주식수	비고
발행주식총수(A)	보통주	11,812,241	-
	우선주	-	-
의결권없는 주식수(B)	보통주	1,277	-
	우선주	-	-
의결권을 행사할 수 있는 주식수 (F = A - B)	보통주	11,810,964	-
	우선주	-	-

주주총회 의결사항

주총일자	안건	결의 내용	주요 논의내용
제16기 정기주총 (2026.03.27)	제1호 의안 : 제16기 재무제표(이익잉여금 처분계산서(안) 포함) 승인의 건	승인가결	-
	제2호 의안 : 정관일부 변경의 건	승인가결	신규사업 및 기존사업 확장을 위한 사업목적 추가 상법개정에 따른 조문 정비
	제3호 의안 : 이사 선임의 건	승인가결	사내이사 김선현(중임) 사내이사 이진규(중임) 독립이사 장지영(중임) 독립이사 김민기(중임)
	제4호 의안 : 이사보수한도 승인의 건	승인가결	한도 20억
	제5호 의안 : 감사보수 한도 승인의 건	승인가결	한도 2억
제16기 임시주총 (2025.07.01)	제1호 의안 : 이사 선임의 건	승인가결	사내이사 정현철(신규선임)
제15기 정기주총 (2025.3.28)	제1호 의안 : 제15기 재무제표(이익잉여금 처분계산서(안) 포함) 승인의 건	승인가결	-
	제2호 의안 : 이사 선임의 건	승인가결	사내이사 김현일(중임) 독립이사 장지영(중임) 독립이사 김민기(중임)
	제3호 의안 : 이사보수한도 승인의 건	승인가결	한도 20억
	제4호 의안 : 감사보수 한도 승인의 건	승인가결	한도 2억
제14기 정기주총 (2024.3.29)	제1호 의안 : 제14기 재무제표(이익잉여금 처분계산서(안) 포함) 승인의 건	승인가결	-
	제2호 의안 : 정관 일부 변경의 건	승인가결	제15조(전환사채의 발행) : 발행하고자 하는 사채의 액면총액을 정액으로 개정하여 사채발행 한도액을 명확히 함
	제3호 의안 : 이사 선임의 건	승인가결	사내이사 김원일(중임) 독립이사 장지영(중임) 독립이사 변찬우(선임) 독립이사 김민기(선임)
	제4호 의안 : 감사 선임의 건	승인가결	감사 조송환(선임)
	제5호 의안 : 이사보수한도 승인의 건	승인가결	한도 20억
	제6호 의안 : 감사보수 한도 승인의 건	승인가결	한도 2억
제13기 정기주총 (2023.3.24)	제1호 의안 : 제13기 재무제표(이익잉여금 처분계산서(안) 포함) 승인의 건	승인가결	-
	제2호 의안 : 정관 일부 변경의 건	승인가결	제12조(명의개서 대리인) : 전자등록제도의 도입에 따른 증권에 대한 명의개서대행업무가 사라진 현실을 반영 제20조(소집권자), 제23조(의장), 제35조(대표이사 등의 선임) : 다수의 대표이사 선임을 위한 근거조항 마련
	제3호 의안 : 이사 선임의 건	승인가결	사내이사 김원일(중임) 사내이사 김선현(중임) 사내이사 이진규(선임) 독립이사 장지영(선임)
	제4호 의안 : 이사보수한도 승인의 건	승인가결	한도 15억
	제5호 의안 : 감사보수 한도 승인의 건	승인가결	한도 2억

관리 지표

지배구조 관리지표

영역	관리지표	단위	2023	2024	2025
이사회 구성	이사회 구성원 수	명	5	5	5
	독립이사 비율	%	40.0	40.0	40.0
	여성 이사 비율	%	40.0	40.0	40.0
이사회 활동	이사회 개최 횟수	회	13	11	13
	평균 출석률	%	94.9	97.2	98.7
	ESG 관련 보고·심의 건수	건	-	-	-
소유구조	최대주주 지분율	%	40.0	40.0	40.0

윤리·준법경영

윤리·준법 경영체계

윤리·준법경영 규정

네오오토는 윤리헌장을 기반으로 투명하고 공정한 기업 운영을 실천하고 있으며, 윤리경영을 기업의 핵심 경영 원칙으로 삼고 있습니다. 부패, 뇌물, 이해상충 등 비윤리적 행위는 회사의 법적 리스크와 재무적 손실은 물론, 임직원·협력사·고객사와의 신뢰 관계 및 기업의 평판에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다.

이에 모든 임직원은 윤리헌장 및 행동강령을 숙지하고 관련 법규와 내부 규정을 철저히 준수함으로써, 공정하고 책임 있는 의사결정과 지속가능한 성장을 함께 추구하고 있습니다. 네오오토는 체계적이고 실효성 있는 윤리·준법경영 실천을 위해 다음과 같은 주요 내부 규정과 제도를 운영하고 있습니다.

[윤리·준법경영 주요 규정]

윤리헌장

네오오토의 윤리경영 철학과 올바른 행동 기준을 명문화한 최상위 규범입니다. 고객, 임직원, 협력사 등 모든 이해관계자에 대한 책임과 의무를 규정하며, 투명한 기업 문화 조성을 위한 방향성을 제시합니다.

경쟁법 준수규정

공정하고 자유로운 시장 경쟁을 촉진하기 위해 국내외 경쟁 관련 법규를 철저히 준수하도록 마련된 규정입니다. 부당한 공동행위(담합), 불공정 거래, 시장 지배적 지위 남용 등을 사전에 예방하기 위한 행동 지침을 포함합니다.

반부패규정

임직원의 금품 및 향응 수수, 횡령, 부정청탁 등 일체의 부패 행위를 엄격히 금지하는 세부 지침입니다. 이해상충 상황을 방지하고 청렴한 직무 수행을 보장하여 기업의 도덕성을 확립하는 데 기여합니다.

공정거래 자율준수제도 운영 규정

공정거래 법규를 자율적으로 준수하기 위한 내부 준법 시스템(CP, Compliance Program)의 운영 기준입니다. 자율준수 관리자의 권한과 책임, 임직원 교육 프로그램, 법규 위반 사전 모니터링 및 제재 절차 등을 구체적으로 명시하여 실질적인 공정거래 문화를 정착시킵니다.

- 윤리헌장 
- 경쟁법 준수 규정 
- 반부패 준수 규정 
- 공정거래 준수 규정 

네오오토 윤리·준법경영 핵심 가치



임직원 자주경영

우리는 (주)네오오토 가족이라는 주인의식을 가지고 맡은 바 임무의 주체가 되어 능동적으로 계획하고 실천하며, 철저한 자기반성을 통해 관행을 지속적으로 혁신하고 개선한다.



고객 만족경영

우리는 최상의 제품과 서비스로 고객의 권리와 이익을 증진시키며, 고객의 정보를 소중히 보호하고 고객과의 약속은 반드시 이행한다.



주주 효율경영

우리는 주주의 가치가 창출될 수 있도록 끊임없는 혁신을 통한 투명하고 효율적인 경영으로 기업가치를 극대화한다.



협력업체 상생경영

우리는 협력업체에 어떤 형태로든 우월적 지위를 이용한 부당한 요구를 하지 않으며 공정한 기회를 제공하고 경쟁력 향상을 지원하며, 상호 신뢰를 기반으로 상생경영을 추구한다.



국가와 사회 책임경영

우리는 국가와 사회의 가치관을 존중하고 제반 법규를 준수하여 건전한 기업 활동을 통해 국가경제와 사회발전에 기여할 수 있도록 노력한다.

윤리·준법 경영 조직



윤리·준법경영 활동

내부회계관리제도

네오오토는 투명한 준법 문화를 정착시키고 부정한 회계 리스크를 원천 차단하기 위해, 사규로 제정된 ‘**내부회계관리규정**’ 및 ‘**업무지침**’에 의거하여 엄격한 윤리 통제 가이드라인을 시행하고 있습니다.

- 위반 행위에 대한 무관용 조치: 회계정보의 고의적인 왜곡, 위조, 변조, 훼손 및 파기 행위는 물론, 이를 하급자에게 지시하거나 묵인하는 행위에 대해 무관용 원칙을 적용합니다. 규정 위반 발생 시 사규(제21조)에 따라 예외 없이 **회사의 인사규정을 연계하여 강력한 징계 처분**을 내리도록 명시하고 있습니다.
- 부당한 지시 거부권 및 제보자 보호: 경영진이나 상급자가 규정에 위반되는 회계정보 작성을 지시할 경우, 담당 임직원은 이를 **거부해야 할 의무**가 있습니다. 또한, 부당한 지시를 거부하거나 이를 감사 및 내부신고제도에 제보한 임직원에게 인사상·업무상 그 어떠한 불이익한 대우도 금지(제22조)하도록 규정하여 실질적인 고발 환경을 보호합니다.
- 실질적인 성과평가(KPI) 연계: 윤리 경영의 실행력을 높이기 위해 대표이사를 포함한 전 임직원을 대상으로 규정 준수 여부, 교육 프로그램 이수 현황 등을 종합적으로 평가합니다. 이 평가 결과는 임직원의 보수 및 인사 정책에 직접 반영되어 운영되며, 이를 통해 임직원 스스로가 법규를 준수하고 투명하게 업무를 수행하는 윤리적 거버넌스 문화를 확립해 나가고 있습니다.

내부회계관리운영규정 

내부회계관리제도 업무지침 

내부회계관리 운영 체계



부정위험 및 내부통제 프로세스



주요 운영 항목

구분	주요 내용
내부통제	회계정보 기록·관리·공시 통제
부정위험 관리	부정 및 재무리스크 평가 수행
윤리·준법	내부고발제도 및 신고채널 운영
모니터링	상시 모니터링 및 독립적 평가
권한관리	직무분리(SOD) 및 접근권한 통제
교육	내부회계 및 윤리교육 실시

내부회계관리제도 핵심 활동

- ✓ 내부회계 운영실태 연 2회 점검
- ✓ 부정위험 평가 및 대응 활동 수행
- ✓ 내부고발 및 신고채널 운영
- ✓ 내부통제 미비점 개선 및 사후관리
- ✓ 임직원 대상 내부회계·윤리교육 실시

윤리/반부패 모니터링

네오오토는 윤리경영 실천과 투명한 기업문화 정착을 위해 윤리·반부패 모니터링 체계를 운영하고 있습니다. 당사는 임직원의 윤리의식 제고와 부패 리스크 예방을 위해 관련 규정을 수립하고, 내부 신고채널 운영 및 고충처리 프로세스를 통해 공정하고 책임 있는 경영 활동을 지속적으로 강화하고 있습니다.

Case

사이버 신문고

사이버 신문고 운영

네오오토는 기업의 투명한 경영과 공정함을 지키고 임직원의 인권을 보호하기 위해 사이버 신문고 제도를 운영하고 있습니다. 당사는 해당 채널을 통해 임직원의 지위를 이용한 부당한 요구 및 부정비리 사실뿐만 아니라, 직장 내 괴롭힘, 잠재적 인권 리스크 및 각종 인권 침해 사례 등에 대한 제보를 폭넓게 접수하고 있습니다.

제보자 보호 및 익명성 보장

모든 제보 내용은 철저히 보안 처리되어 비공개로 진행됩니다. 당사는 신고자에 대한 철저한 신분 보장을 약속드리며, 제보자는 필요에 따라 익명으로도 제보를 진행하실 수 있습니다.

제보 처리 프로세스

접수된 제보는 아래의 4단계 절차를 거쳐 체계적으로 처리됩니다. 제보하신 내용은 관련 부서의 확인 절차를 거치게 되며, 처리 완료 및 결과 안내까지 약 15~20일이 소요됩니다.

Step 01. 제보하기:

지정된 양식에 따라 구체적인 내용 작성 및 제출

Step 02. 접수완료:

제보 내용의 정상적인 접수 확인

Step 03. 관련 부서 확인:

접수된 제보 내용에 대한 사실 관계 조사 및 관련 부서 확인

Step 04. 처리완료:

확인 절차 완료 후 제보자에게 처리 결과 안내

네오오토는 재무정보의 신뢰성과 투명성 확보를 위해 내부회계관리제도를 운영하고 있습니다. 당사는 내부회계관리규정 및 업무지침에 따라 회계정보의 기록·관리·공시 전 과정에 대한 내부통제 체계를 구축하고 있으며, 이사회·감사(위원회)·내부회계관리자·전담조직이 유기적으로 관리·감독하고 있습니다.

또한 부정위험 평가, 내부고발제도, 직무분리(SOD), 접근권한 통제 및 상시 모니터링 체계를 통해 재무보고 리스크와 부정행위를 예방하고 내부통제 수준을 지속적으로 강화하고 있습니다.

윤리·준법교육

네오오토는 윤리적이고 투명한 기업문화 정착을 위해 임직원을 대상으로 정기적인 윤리·준법교육을 실시하고 있습니다. 당사는 임직원의 윤리의식 강화와 법규 준수 문화 내재화를 통해 부패 및 비윤리 행위를 예방하고, 공정하고 책임 있는 경영활동을 실천하고자 노력하고 있습니다.

네오오토는 연 1~2회 전 임직원을 대상으로 투명윤리교육을 운영하고 있으며, 교육을 통해 윤리규범 및 준법경영의 중요성을 공유하고 있습니다. 주요 교육 내용에는 부패방지, 공정거래 준수, 임직원 행동강령, 이해상충 방지 및 신고제도 안내 등이 포함됩니다.

또한 임직원들이 업무 수행 과정에서 발생할 수 있는 윤리적 리스크를 사전에 인지하고 대응할 수 있도록 실제 사례 중심의 교육과 예방 활동을 강화하고 있으며, 윤리적 의사결정과 책임 있는 행동 문화를 지속 확산하고 있습니다. 이와 더불어, 전 임직원 개개인으로부터 투명윤리 실천 서약서를 제출받아 윤리경영 실천에 대한 책임감과 의지를 확고히 다지고 있습니다.

구분	주요 내용
교육 대상	전 임직원
교육 주기	연 1~2회
교육 방식	온라인교육 및 사내 공지 교육
주요 교육 내용	윤리경영, 부패방지, 공정거래, 직장 내 괴롭힘 예방, 행동강령, 신고제도 안내
교육 목적	윤리의식 강화 및 준법문화 정착
실천 활동	전 임직원 대상 투명윤리 실천 서약서 징구

법규 리스크 점검 및 진단

보고기간 동안 네오오토는 회사의 영업이나 재무에 중대한 영향을 미치는 소송·법적 분쟁 및 정부기관의 주요 제재 사례가 공시상 확인되지 않았으며, 내부회계관리제도에 대한 외부감사인의 감사 의견 또한 ‘적정’으로 평가받았습니다.

공정거래활동

네오오토는 자동차 부품 산업의 1차 협력사로서, **공정하고 자유로운 시장 경쟁 환경을 유지하는 것이** 회사의 신뢰성과 지속가능성에 중요한 요소임을 인식하고 있습니다. 가격 담합, 시장 분할, 입찰 담합, 시장지배적 지위 남용 등 일체의 경쟁저해행위는 회사의 법적 리스크와 평판, 고객사 신뢰에 부정적인 영향을 미칠 수 있으며, 글로벌 완성차 OEM의 **공급망 컴플라이언스 요구가 강화됨**에 따라 협력사의 공정거래 준수 수준은 거래 관계 유지의 핵심 요소로 부각되고 있습니다.

이에 따라 네오오토는 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」, 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 등 국내 공정거래 관련 법령을 준수하고 있으며, 「경쟁법 준수규정」과 「**공정거래 자율준수제도(CP) 운영 규정**」을 통해 부당한 공동행위, 불공정 거래, 시장지배적 지위 남용 등을 사전에 예방하기 위한 내부 기준을 운영하고 있습니다. 또한 임직원 행동강령에 공정거래 관련 준수사항을 포함하여 영업·구매·견적 등 공정거래 민감 직무에 대한 내부통제를 적용하고 있습니다.

공정거래 관련 내용은 **연 1회 운영되는 임직원 온라인교육**에 포함되어 있으며, 협력사와의 거래는 표준 계약 및 사전 검토 절차를 통해 공정성과 투명성을 확보하고 있습니다. 보고기간 동안 네오오토는 **공정거래 관련 법규 위반 사례나 행정 제재 사실이 없었으며**, 향후 공정거래 자율준수 프로그램(CP) 운영의 실효성을 점진적으로 강화해 나갈 계획입니다

관리 지표

윤리·준법경영 관리지표

구 분	핵심 관리지표	단위	2023	2024	2025
윤리·준법경영 규정 및 조직	- 윤리·준법경영 관련 규정 제·개정 건수	건	0	0	0
	- 윤리·준법 전담 조직 인원	명	1	1	1
내부회계 프로세스	- 내부회계통제 활동 실시 횟수	건	2	2	2
	- 내부회계관리제도 평가 취약점 발생 건수	건	0	0	0
윤리/반부패 모니터링	- 비윤리/부패 행위 제보 접수 건수	건	0	0	0
	- 제보 처리 완료율	%	N/A	N/A	N/A
	- 부패 행위로 인한 징계 및 해고 건수	건	0	0	0
법규 교육	- 전 임직원 윤리·준법 교육 이수율	%	100	100	100
	- 임직원 인당 평균 윤리·준법 교육 시간	시간	1	1	1
공정거래활동	- 공정거래 관련 법규 위반 건수	건	0	0	0
	- 공정거래 위반에 따른 벌금 및 과태료 금액	원	0	0	0



경제성과

경제성과

네오오토는 자동차 부품 산업의 핵심 1차 협력사로서 안정적인 경영성과를 창출하고, 창출된 가치를 임직원·협력사·주주·정부·지역사회 등 다양한 이해관계자에게 공정하게 분배함으로써 지속가능한 성장 기반을 강화하고 있습니다. 또한 글로벌 자동차 산업의 전동화 전환과 기후변화 대응 요구가 회사의 사업 환경과 재무 성과에 직접적인 영향을 미친다는 점을 인식하고, 이를 경영 전략과 의사결정에 반영하고 있습니다.

경제성과 관리

네오오토는 「상법」, 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 및 한국채택국제회계기준(K-IFRS)에 따라 투명하고 책임 있는 경영을 추진하고 있습니다. 안정적인 수익 창출은 임직원 고용 유지, 협력사와의 동반성장, 주주가치 제고, 그리고 ESG 투자 확대를 위한 자원 마련의 기반이 됩니다.

이를 위해 네오오토는 ① 제품 포트폴리오 다변화 (대형 기어·피니언 기어·디프 어셈블리·EV 감속기 부품), ② 미래 성장 기반 확보 (예산 4공장 신설 등 생산능력 확충), ③ 전동화 대응 제품군 확대 를 핵심 방향으로 추진하고 있습니다.

경제성과 관련 주요 지표는 매년 사업보고서와 감사보고서를 통해 DART 전자공시시스템에 공시되며, 본 보고서에서는 직접적 경제가치의 발생과 분배 현황을 함께 보고합니다.

직접적 경제가치 발생과 분배

네오오토는 사업 활동을 통해 창출한 경제가치를 임직원, 협력사, 주주, 정부, 지역사회 등 다양한 이해관계자에게 공정하게 분배하고 있습니다. 모든 금액은 한국채택국제회계기준(K-IFRS) 별도 재무제표를 기준으로 합니다.

구분	항목	2023	2024	2025
발생 경제가치 (EVG)	매출액	198,228	218,567	232,116
분배 경제가치 (EVD)	① 영업비용 (외부 지급)	169,366	185,385	191,610
	② 임직원 임금 및 복리후생	15,835	18,114	18,429
	③ 자본 제공자 분배 (이자·배당)	2,033	3,877	8,411
	④ 정부 납부 (법인세)	2,469	3,405	△1,247
	⑤ 지역사회 투자 (기부금 등)	-	-	-
	분배 경제가치 합계	190,314	209,331	217,203
유보 경제가치 (EVR)	EVG - EVD	7,914	9,236	14,913

경제가치 발생 및 분배 현황 (단위: 백만 원)

산정 기준 (주석)

- 회계기준: K-IFRS 별도 재무제표 기준 / 출처: 사업보고서·감사보고서 (DART 공시)
- 범위: (주)네오오토 (국내, 종속회사 없음)
- ① 영업비용: 매출원가와 판매비와관리비 합계에서 임직원 임금 및 복리후생, 자본 제공자 분배, 정부 납부분을 차감하여 산정
- ② 임직원 임금 및 복리후생: 비용의 성격별 분류 공시 기준 종업원급여비용 + 복리후생비
- ③ 자본 제공자 분배: 금융원가(이자비용 포함) + 보통주 현금배당금 총액
- ④ 정부 납부: 포괄손익계산서상 법인세비용 (음수는 세금수익을 의미)
- ⑤ 지역사회 투자: 사회공헌비·기부금 등 (별도 집계 후 확정 예정)

기후변화에 따른 위험과 기회

네오오토는 자동차 부품 제조 공정의 에너지 사용 및 온실가스 배출, 그리고 자동차 산업의 전동화 및 탄소중립 전환이 회사의 사업 환경과 재무 성과에 영향을 미친다는 점을 인식하고 있습니다. 글로벌 OEM의 공급망 탄소관리 요구, 국내외 온실가스 규제 강화, 에너지 가격 변동, 전동화 부품 수요 확대 등은 회사의 비용 구조, 매출 구조, 투자 의사결정에 모두 영향을 미치는 요인입니다.

구분	유형	주요 내용	잠재적 재무 영향
리스크	정책·법규	국내외 온실가스 규제 강화	규제 대응 비용 증가
	시장	OEM의 공급망 탄소관리 요구	수주 경쟁력 영향
	기술	내연기관 부품 수요 감소	기존 제품 매출 영향
	물리적	이상기후로 인한 생산 차질 가능성	운영·복구 비용
기회	제품	EV 감속기 부품 등 전동화 확대	신규 매출 창출
	자원 효율	공정 개선·고효율 설비 도입	에너지 비용 절감
	에너지원	재생에너지 도입 검토	중장기 비용 안정화
	평판	공급망 ESG 대응 강화	고객사 평가 개선

기후변화 리스크 및 기회 요인 (요약)

본 보고서는 기후 관련 재무정보 공개 권고안인 TCFD 4대 요소(거버넌스 / 전략 / 리스크 관리 / 지표 및 목표)에 따라 관련 내용을 별도 챕터에서 상세히 보고하고 있습니다. 온실가스 배출량 및 에너지 사용량 등 정량 지표는 환경 챕터 및 ESG 데이터에서 확인할 수 있습니다.

보고 개요 및 검증

About This Report

보고 개요

본 보고서는 (주)네오오토의 지속가능경영 활동과 주요 성과를 투명하게 공개하고 이해관계자와 적극적으로 소통하기 위해 작성되었습니다. 네오오토는 자동차 부품 산업의 책임 있는 기업으로서 경제적 가치 창출뿐만 아니라 환경 보호, 안전보건, 인권 존중 및 윤리경영 실천을 통해 지속가능한 미래 가치 창출에 기여하고자 노력하고 있습니다.

본 보고서는 네오오토의 첫 번째 지속가능경영보고서로, 향후 매년 발간을 통해 ESG 성과의 진전과 변화를 투명하게 공개해 나갈 계획입니다.

본 보고서의 보고 범위는 (주)네오오토 단독 법인(서울 본사 및 충남 예산 사업장)이며, 계열회사(오토인더스트리, 네오스틸, OTO VINA, OTO CZECH, OTO AUTOTECH INDIA, GLOBAL OTO INDIA 등)는 별도 법인으로 본 보고서의 보고 범위에 포함되지 않습니다.

조직 개요

(주)네오오토는 대한민국에 본사 및 사업장을 두고 자동차 트랜스미션 부품과 기어류를 제조·공급하는 자동차 부품 전문 기업입니다. 국내 자동차 OEM 고객사를 통해 국내외 시장에 제품을 공급하고 있으며, 코스닥 시장에 상장되어 투명한 지배구조와 책임 있는 경영을 실천하고 있습니다.

구분	내용
조직명	(주)네오오토 (NEO OTO Co., Ltd.)
법적 형태	주식회사 (코스닥 상장)
본사 소재지	서울특별시 종로구 새문안로5길 19, 로알빌딩 6층 (당주동)
사업장 현황	서울 본사 및 국내 3개 사업장 (1·2·3공장, R&D센터 2공장 內 위치)
사업 운영 국가	대한민국
주요 사업	자동차 트랜스미션 부품 및 기어류 제조
주요 시장	국내 자동차 OEM (현대자동차, 기아 등) 공급 — 고객사를 통한 간접 수출 포함
설립 연도	2010년
임직원	약 186명

작성 기준

본 보고서는 국제 지속가능경영보고 기준인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards 2021을 기반으로 작성되었으며, SASB(Sustainability Accounting Standards Board) 자동차 부품 산업 기준(Auto Parts) 권고안을 반영하였습니다.

보고 범위 및 기간

구분	내용
보고 기간	2025년 1월 1일 ~ 2025년 12월 31일 (제16기) ※ 정량 데이터는 추세 비교를 위해 2023~2025년 3개년 데이터를 포함하며, 일부 시의성 있는 정보는 2026년 내용을 포함하고 있음
보고 범위	(주)네오오토 서울 본사 및 국내 3개 사업장(1·2·3공장) ※ 보고 범위가 상이한 데이터의 경우 본문 내 별도 주석으로 표기함 ※ 4공장 제외 사유 : 25년 10월 준공으로 26년도부터 비재무 데이터 수집 예정
재무 기준	한국채택국제회계기준(K-IFRS) [연결/별도] 재무제표 기준
발간 주기	연 1회 (매년 발간)
발간일	2026년 6월 [日]

문의처

구분	내용
회사명	(주)네오오토 (코스닥 상장사)
본사 주소	서울특별시 종로구 새문안로5길 19, 로얄빌딩 6층 (당주동)
담당 부서	ESG경영실 ESG팀 (네오오토 1공장 : 충청남도 예산군 삽교읍 두루머리길 8)
전화번호	041-337-1730
이메일	whd5461@oto.kr
홈페이지	https://neooto.kr/

제3자 검증

독립된 검증인의 제3자 검증의견서

네오오토 주식회사의 주요 이해관계자 귀중
(주)퀀티파이드이에스지(이하 검증인)은 네오오토 주식회사(이하 보고기관)이 발행한 <2025 네오오토 지속가능경영보고서>에 대한 제3자 검증을 수행하였으며 검증 의견을 다음과 같이 종합하여 제출합니다.

보고기관 경영진 책무

보고서를 통해 공개되는 정보와 데이터의 정확성에 대한 최종 책임은 보고기관에게 있습니다.

검증대상 및 범위, 제한사항

검증대상: <2025 네오오토 지속가능경영보고서(웹사이트)>
검증범위: 2026년 6월 22일 기준, 보고서 내 수록된 2025년 1월부터 12월까지의 공시 정보 (일부 지속가능성 관련 성과의 경우, 2026년 상반기 정보를 포함)
검증제한: 외부 감사인으로부터 받는 재무 정보, 보고기관이 제시한 미래 전망에 대한 내용 일체

독립성 및 내부통제

검증인은 독립된 검증 기관으로서 보고 내용의 생산 및 작성에 관여하지 않았으며, 작성된 보고서에 대한 객관적 검증 업무를 토대로 검증 의견을 작성할 책임을 지니고 있습니다. 검증인의 독립적 검증 업무 수행을 저해할 수 있는 이해관계를 맺고 있지 않습니다.

검증유형

검증인은 AA1000AS v3 Type 1 검증 유형의 중간(Moderate) 수준의 신뢰도를 달성하기 위한 검증 절차를 따랐습니다. AA1000AP(2018)의 4대 원칙인 포괄성, 중요성, 대응성, 영향에 대한 준수 여부를 검토하였으며, 보고기관으로부터 전달받은 문서 기반의 정보 확인과 현장 인터뷰를 수행하였습니다.

검증업무

검증인은 위의 기준을 적용하여 보고서 내용의 타당성을 확인하기 위해 관련 절차, 시스템 및 통제의 방식과 가용한 성과 데이터를 검토하였습니다. 또한 보고서 작성 담당자와의 인터뷰를 통해 보고서 내 중요성 평가 절차, 이해관계자를 고려한 이슈 선정, 데이터 수집·관리, 보고서 작성 절차의 유효성과 서술 내용의 타당성을 평가하였습니다. 이후 앞선 단계에서 발견한 일부 오류, 부적절한 정보, 불명확한 표현들은 보고서 발간 전에 적절히 보완되었음을 확인하였습니다.

검증업무 상세

- 1. 보고기관의 지속가능경영 정보 수집, 분석, 종합 절차의 평가를 위한 샘플링 기반의 서면 자료 평가
- 2. 이해관계자 참여 과정, 결과, 외부 미디어 및 동종 기업 지속가능경영보고서를 통해 결정된 중요 주제에 대한 리뷰
- 3. 보고서가 글로벌 보고 표준을 참조하여 작성되었는지(in accordance with the GRI Standards 2021) 여부에 대한 리뷰
- 4. GRI 지표별 데이터 수집 및 작성 절차, 내부 통제의 신뢰성 확인을 위한 담당자 인터뷰
- 5. 전반적인 지속가능성 보고 품질에 대한 리뷰

GRI 검증범위

Universal Standard: GRI 2(일반공시 2021), GRI 3(중요주제 2021) 지표 전체

Topic Standard:

Topic	GRI Disclosures	Topic	GRI Disclosures
205 반부패 2016	205-1, 205-2, 205-3	401 고용 2016	401-1, 401-2, 401-3
206 경쟁저해행위 2016	206-1	402 노사관계 2016	402-1
302 에너지 2016	302-1, 302-3, 302-4, 302-5	403 산업안전보건 2018	403-1 ~ 403-10
305 배출 2016	305-1 ~ 305-7	404 훈련 및 교육 2016	404-2, 404-3
306 폐기물 2020	306-1 ~ 306-5	405 다양성과 기회균등 2016	405-1, 405-2
308 공급업체 환경평가 2016	308-1, 308-2	406 차별금지 2016	406-1
		407 결사 및 단체교섭의 자유 2016	407-1
		408 아동노동 2016	408-1
		409 강제노동 2016	409-1
		414 공급업체 사회적 평가 2016	414-1, 414-2
		418 고객 개인정보보호 2016	418-1

검증 결과 및 의견 종합

검증인은 상기의 검증 업무 수행을 통해 보고서의 내용이 부적절하게 기술되었거나 정보나 데이터가 잘못되었다고 판단할 만한 중대한 사항을 발견하지 못했습니다. 보고서는 GRI Standards 2021에 부합하여 작성(in accordance with the GRI Standards 2021)되었다고 판단됩니다. AA1000AP(2018)에서 제시하는 4대 원칙에 대한 검증 의견은 다음과 같습니다.

포괄성: 이해관계자 참여

보고기관은 고객, 임직원, 협력사, 지역사회, 주주 및 투자자 등 주요 이해관계자 그룹을 식별하고 각 그룹별 커뮤니케이션 채널을 운영하고 있습니다. 내부 고충 처리 및 신고 채널을 통해 이해관계자의 의견을 접수하고 있으며, 2025년 접수된 직장 내 괴롭힘 신고 1건에 대해 30일 이내 100% 조치를 완료한 것으로 확인되었습니다. 다만, 보고 범위가 1공장 및 3공장으로 한정되어 있으며, 2025년 하반기에 가동을 시작한 4공장은 데이터 수집 체계 구축 중으로 보고 범위에서 제외되어 있습니다. 향후 보고서에서 전 사업장으로 보고 범위를 확대하여 포괄성을 강화할 것을 권고합니다.

중요성: 중요주제 선정 및 보고

보고기관은 GRI 3: 중요주제(Material Topics) 2021에 따라 이중중요성 평가를 수행하였으며, 자동차 부품 제조업의 산업 특성을 반영하여 온실가스 및 에너지, 공급망 ESG 관리, 사업장 안전보건을 최우선 핵심 이슈로, 정보보호 및 개인정보보호, 노동관행 및 근로기준, 친환경제품 R&D, 폐기물 및 재활용, 윤리경영을 주요 이슈로 선정하였습니다. 총 8개 중요주제에 대해 각각 관련 GRI 지표를 매핑하여 보고하고 있으며, 첫 번째 지속가능경영보고서로서 적절한 기준을 수립한 것으로 판단됩니다.

대응성: 중요주제에 대한 보고기관의 대응

보고기관은 ESG 경영 추진체계를 수립하고, ESG 전담 조직(ESG 팀)을 운영하고 있습니다. 환경 분야에서는 2019년 기준연도 대비 2030년까지 온실가스 배출량 20% 감축 목표를 설정하였으며, 태양광 발전 설비를 확대하고 있습니다. 사회 분야에서는 ISO 45001 기반의 안전보건경영체계를 운영하여 무재해를 달성하였으며, 공급망 ESG 평가를 시작(2025년 5개 업체, 2026년 44개 업체로 확대 계획)하였습니다. ESG 위원회는 2026년 내 구성 예정으로, 이사회 차원의 ESG 감독 체계가 공식화되면 대응성이 한층 강화될 것으로 기대됩니다.

영향성: 보고기관이 미치는 영향에 대한 고려

보고기관은 첫 번째 보고서임에도 3개년(2023~2025년) 정량적 성과 데이터를 제시하여 추세 변화를 파악할 수 있도록 하였습니다. 온실가스 배출량(Scope 1+2: 23,861 tCO2eq), 에너지 사용량(230.4 TJ), 폐기물 발생량(2,442톤, 재활용률 98.9%), 산업재해(0건) 등 주요 지표를 관리하고 있으며, 현대자동차-기아 온실가스 인벤토리 양식 및 KMR 제3자 검증을 통해 온실가스 데이터의 신뢰성을 확보하고 있습니다. 향후 Scope 3 배출량 산정 체계를 구축하여 가치사슬 전반에 걸친 영향 관리를 강화할 필요가 있습니다.

개선 권고사항

첫째, 보고기관은 2026년 내 ESG 위원회를 구성하여 이사회 차원의 ESG 감독 체계를 공식화할 것을 권고합니다. 현재 ESG 팀이 실무를 담당하고 있으나, GRI 2-12, 2-13, 2-14 등 거버넌스 관련 공시의 충실도를 높이기 위해서는 이사회 산하 위원회 체계의 조속한 구축이 필요합니다.

둘째, 2025년 하반기에 가동을 시작한 4공장을 차기 보고서부터 보고 범위에 포함하여, 조직의 지속가능성 영향을 보다 포괄적으로 공시할 것을 권고합니다.

셋째, 현대자동차그룹 공급망 탄소중립 로드맵에 부합하기 위해 Scope 3 배출량 산정 체계를 구축하고, 공급망 ESG 평가 대상을 확대하여 가치사슬 전반의 지속가능성 관리를 강화할 것을 권고합니다.

2026년 6월
서울, 대한민국

검증팀장: 배익현 / 검증팀원: 강민정, 박수진



주식회사 퀀티파이드이에스지
대표이사 배익현

온실가스 배출량 검증

2022 2025 온실가스 배출량 제3자 검증의견서

2019 2023 2024 온실가스 배출량 제3자 검증의견서

네오오토는 지속가능경영보고서 내 온실가스 배출량 데이터의 객관성, 신뢰성 및 투명성을 확보하기 위하여 외부 전문 검증 기관을 통한 제3자 검증을 엄격하게 수행하고 있습니다.

당사의 연도별 온실가스 배출량 검증 기관 내역은 다음과 같습니다.

검증 연도	검증 기관
2019년	로이드인증원
2022년	한국경영인증원
2023년	로이드인증원
2024년	로이드인증원
2025년	한국경영인증원

정책 및 인증

ESG 정책

네오오토는 환경, 사회, 지배구조 전반에 걸친 지속가능경영을 실현하기 위해 핵심 ESG 정책을 수립하고 이를 적극적으로 이행하고 있습니다.

ESG 정책 요약

부문 (ESG)	핵심 정책 및 규정	주요 목표 및 지향점
환경 (Environment)	환경경영정책	환경적 측면의 지속가능한 운영 및 영향 최소화
사회 (Social)	공급망 ESG 관리 규정 원부자재 조달 정책 지역사회 정책	사회기반 운영 및 협력사 동반성장 생태계 구축
지배구조 (Governance)	인권헌장 및 윤리헌장	거버넌스의 투명성 확보 및 윤리경영 실현

네오오토 환경경영정책

공급망 ESG관리 규정(정책)

원부자재 조달정책

지역사회 정책

인권헌장

윤리헌장

인증 현황

국제 표준 인증 획득 현황

당사는 글로벌 최고 수준의 품질, 환경, 안전보건 경영 시스템을 구축하고 이를 지속적으로 발전시키기 위해 다양한 국제 표준 인증을 획득하여 엄격하게 운영하고 있습니다. 아래는 당사가 보유하고 있는 주요 인증 현황입니다.

인증명	인증 분야	인증 목적 및 주요 내용
ISO 14001	환경경영시스템	환경 리스크 최소화, 친환경 경영 체계 구축 및 국내외 환경 법규의 선제적 준수
ISO 45001	안전보건경영시스템	산업재해 사전 예방, 안전하고 쾌적한 작업 환경 조성 및 전사적 안전 문화 정착
IATF 16949	자동차 품질경영시스템	지속적인 품질 개선, 제품 결함 예방 및 공급망 전반의 산포와 낭비 요소 제거

당사는 상기 획득한 인증을 기반으로 전사적 차원의 ESG 경영을 고도화하고 있으며, 모든 이해관계자에게 신뢰받는 지속가능한 기업으로 도약하기 위해 끊임없는 노력을 하고 있습니다.

ISO14001

ISO 45001

IATF16949 인증서

GRI

GRI Index

보고에 대한 성명	네오오토는 GRI 표준 부합 보고 방식(Reporting in Accordance with the GRI Standards)에 따라 2025년 1월 1일부터 2025년 12월 31일까지의 ESG 성과와 데이터를 보고하였습니다.
GRI 기준	GRI 1: Foundation 2021
GRI 비교 적용	현재 적용 가능한 산업 표준 없음

일반공시 (General Disclosures)

영역	지표	보고 위치
조직 및 보고 관행	2-1 조직 세부 정보	Appendix > 보고 개요 및 검증 > 보고 개요
	2-2 조직의 지속가능성 보고에 포함된 주체	Appendix > 보고 개요 및 검증 > 보고 범위 및 기간
	2-3 보고 기간, 주기 및 문의처	Appendix > 보고 개요 및 검증 > 보고 범위 및 기간
	2-4 정보 재진술	본 보고서는 네오오토의 첫 번째 지속가능경영보고서로, 이전 보고 정보의 재기술 사항은 해당되지 않습니다. 향후 매년 보고서를 발간하여 ESG 성과의 진전과 변화를 투명하게 공개해 나갈 계획입니다.
	2-5 외부 검증	Appendix > 보고 개요 및 검증 > 제3자 검증
활동 및 근로자	2-6 활동, 조직의 가치사슬 및 기타 사업 관계	Introduction > Our Company > 사업 개요
	2-7 임직원 현황	Social > 인재경영 > 임직원 현황
	2-8 임직원이 아닌 근로자	Social > 인재경영 > 비정규직 근로자 현황
거버넌스	2-9 거버넌스 구조 및 구성	Governance > 지배구조 > 이사회 구성 현황
	2-10 최고 의사결정기관의 임명 및 선정	Governance > 지배구조 > 이사회 독립성과 다양성
	2-11 최고 의사결정기관의 의장	Governance > 지배구조 > 이사회 구성
	2-12 영향 관리 감독에 대한 최고 의사결정기관의 역할	Sustainability > ESG 추진체계 > ESG 거버넌스
	2-13 영향 관리에 대한 책임의 위임	Sustainability > ESG 추진체계 > ESG 거버넌스
	2-14 지속가능성 보고에 관한 최고 의사결정기관의 역할	Sustainability > ESG 추진체계 > ESG 거버넌스
	2-15 이해관계 상충	Governance > 지배구조 > 이해상충 관리
	2-16 중요 사안에 대한 커뮤니케이션	Sustainability > ESG 추진체계 > ESG 거버넌스 Governance > 지배구조 > 이사회 활동 내역(상세) 26년 하반기 내 ESG 위원회 구성 후 중요 사안 논의 예정
	2-17 최고 의사결정기관의 종합적인 지식	Governance > 지배구조 > 이사회 전문성
		생략 사유: 정보 이용 불가 / 불안전
		상세 설명: 당사는 이사회(최고 의사결정기구)의 성과를 체계적으로 평가하기 위한 프로세스를 수립 중에 있습니다. 현재 다음의 이유로 해당 정보를 완전하게 공시하지 못하고 있습니다.
	2-18 최고 의사결정기관의 성과에 대한 평가	1. 평가 프레임워크 개발 단계 - 이사회 성과 평가 기준(criteria)이 아직 정식 확정되지 않음 - 평가 지표 체계의 구축이 진행 중 2. 데이터 수집 미흡 - 평가 결과의 정성적·정량적 데이터의 품질 개선 필요 3. 향후 계획 - 2026년: 이사회 성과 평가 시스템 완성 - 체계적인 평가 결과를 26년도 지속가능경영보고서에 공시할 예정
	2-19 보수 정책	Governance > 지배구조 > 이사 보수 정책
	2-20 보수 결정 절차	Governance > 지배구조 > 이사 보수 정책
	2-21 연간 총 보상 비율	Governance > 지배구조 > 이사 보수 정책

전략, 정책 및 관행	2-22	지속가능한 개발 전략에 대한 성명서	Introduction > CEO 메시지
	2-23	정책 약속	Social > 인권경영 > 인권경영 체계
	2-24	정책 약속 책임	Sustainability > ESG 추진체계 > ESG 정책 및 원칙 Environmental > 환경경영 > 환경경영 정책 Environmental > 기후변화 > 기후변화 대응체계 Social > 인권경영 > 인권현장 Social > 안전보건경영 > 안전보건경영 정책 Social > 공급망 ESG > 공급망 관리 정책 Social > 지역사회 > 지역사회 정책 개요 Governance > 윤리·준법경영 > 윤리·준법경영 규정
	2-25	부정적 영향 개선 프로세스	Social > 인권경영 > 고충처리 및 신고채널
	2-26	고충 제기 및 자문 요청 프로세스	Social > 인권경영 > 고충처리 및 신고채널
	2-27	법률 및 규정 준수	네오오토는 사업 운영 과정에서 환경, 안전보건, 노동 및 기타 관련 법규를 준수하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다. 2025년 보고기간 동안 중대한 법규 위반으로 인한 벌금 또는 비금전적 제재 사례는 발생하지 않았습니다. 다만 대기환경 관련 법규 준수 과정에서 1건의 과태료가 부과되었으며, 회사는 해당 사항에 대한 원인 분석과 개선조치를 완료하여 재발 방지에 노력하고 있습니다. [구분 / 2025년] 중대한 법규 위반 건수 0건 / 과태료 부과 건수 1건 / 벌금 부과 건수 0건 / 비금전적 제재 건수 0건. 회사는 관련 법규 준수 교육 및 관리체계를 지속적으로 강화하여 법규 위반 예방과 준법경영 실천에 최선을 다하고 있습니다.
	2-28	가입 협회	Appendix > 수상 및 참여 활동 > 가입 협회
	2-29	이해관계자 참여	Sustainability > ESG 추진체계 > 이해관계자 커뮤니케이션
이해관계자 참여	2-30	단체협약	2025년 기준 네오오토는 노동조합이 구성되어 있지 않으며, 단체협약이 적용되는 근로자는 없습니다. 회사는 근로기준법 및 관련 노동관계 법령을 준수하고 있으며, 취업규칙 및 사내 규정을 통해 임직원의 근로조건과 복리후생을 관리하고 있습니다. 또한 임직원과의 정기적인 소통을 통해 근로환경 개선 및 고충 해소를 위해 노력하고 있습니다.

중요 이슈(Material Topics)

영역	지표	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-1	중요 주제 결정 프로세스 Sustainability > 중요성 평가 > 이슈폴 구성
	3-2	중요 주제 목록 Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략

■ 최우선 핵심 이슈 (3개)

1. 온실가스 및 에너지

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 302: 에너지 2016	302-1	조직 내 에너지 소비	Environmental > 기후변화 > 에너지 사용량
	302-2	조직 밖에서의 에너지 소비	미산정(향후 검토 예정)
	302-3	에너지 집약도	Environmental > 기후변화 > 에너지 사용량
	302-4	에너지 소비 감축	Environmental > 기후변화 > 에너지 사용량
	302-5	제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축	네오오토는 자동차 부품을 생산하는 제조기업으로서 제품 사용 단계에서의 에너지 소비 감소 효과를 별도로 산정하고 있지 않습니다.
GRI 305: 배출 2016	305-1	직접 온실가스 배출량 (Scope1)	Environmental > 기후변화 > 온실가스 배출량 (Scope 1, 2)
	305-2	간접 온실가스 배출량 (Scope2)	Environmental > 기후변화 > 온실가스 배출량 (Scope 1, 2)
	305-3	기타 간접 온실가스 배출량 (Scope3)	미산정
	305-4	온실가스 배출 집약도	Environmental > 기후변화 > 온실가스 배출량 (Scope 1, 2)
	305-5	온실가스 배출량 감축	Environmental > 기후변화 > 온실가스 배출량 (Scope 1, 2)
			생략 사유: 해당없음 (Not Applicable)
	305-6	오존층 파괴 물질의 배출량	당사 네오오토는 자동차 부품 제조기업으로, 제조 공정에서 오존층 파괴 물질(CFC, HCFC 등)을 사용하지 않습니다. 냉난방 설비는 R-410A 등 비ODS 냉매제를 사용하고 있으며, 모든 물질 사용이 「오존층 파괴 물질 관리법」을 준수합니다. 따라서 본 항목은 당사에 적용되지 않습니다.
	305-7	질소산화물(NOx), 황산화물(SOx) 및 기타 중요한 대기 배출량	Environmental > 대기환경 > 관리지표

2. 공급망 ESG 관리

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 308: 공급업체 환경평가 2016	308-1	환경 기준 심사를 거친 신규 공급업체	Social > 공급망 ESG > 공급망 ESG 평가 추진 현황 생략 사유: 정보 이용 불가 / 불완전 당사는 2025년 5개 공급업체에 대해 ESG 환경 평가를 완료하고 협력사행동규범 서약을 받았습니다. 그러나 다음의 이유로 GRI 308-2의 완전한 정보 공시가 어렵습니다:
	308-2	공급망의 부정적 환경 영향 및 이에 대한 조치	① 개선 이행 현황이 아직 미추적 상태 ② 부정적 환경 영향의 정량적 데이터 미확보 ③ 2026년 44개 업체 확대 평가 예정 중 ④ 개선 이행 모니터링 체계 구축 과정 중 【향후 계획】 - 2026년: 44개 공급업체 평가 완료 - 2026년 하반기: 개선 협약 및 모니터링 착수 - 2027년 보고서: 정량적 정보 공시 예정
GRI 414: 공급업체 사회적 평가 2016	414-1	사회적 기준에 따른 심사를 거친 신규 공급업체	Social > 공급망 ESG > 공급망 ESG 관리
	414-2	공급망 내 부정적 사회적 영향과 이에 대한 조치	Social > 공급망 ESG > 공급망 ESG 관리

3. 사업장 안전보건

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
	403-1	작업장 보건 및 안전 관리 시스템	Social > 안전보건경영 > 안전보건 리스크 관리
	403-2	위해 인식, 위험 평가 및 사고 조사	Social > 안전보건경영 > 안전보건 리스크 관리
	403-3	작업장 보건 서비스	Social > 안전보건경영 > 작업환경측정
GRI 403: 산업안전보건 2018	403-4	작업장 보건 및 안전 관련 노동자 참여, 자문 및 커뮤니케이션	Social > 안전보건경영 > 위험성 평가
	403-5	작업장 보건 및 안전 관련 근로자 교육	Social > 안전보건경영 > 안전보건 교육
	403-6	근로자 건강 증진	Social > 안전보건경영 > 건강검진
	403-7	작업장 보건 및 안전 영향의 예방 및 완화	Social > 안전보건경영 > 작업환경측정
	403-8	작업장 보건 및 안전 관리 시스템의 적용 대상 근로자	Social > 안전보건경영 > 작업환경측정
	403-9	업무관련 부상	Social > 안전보건경영 > 관리지표
	403-10	업무관련 질병	Social > 안전보건경영 > 관리지표

■ 그 외 중요주제 (5개)

1. 정보보호 및 개인정보보호

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 418: 고객 개인정보보호 2016	418-1	고객 개인정보보호 위반 및 데이터 분실 관련 상당한 불만	Governance > 정보보호

2. 노동관행 및 근로기준

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 401: 고용 2016	401-1	신규채용 및 이직	Social > 인재경영 > 관리 지표
	401-2	비정규직 근로자에게 제공되지 않는 정규직 근로자의 복리후생	Social > 인재경영 > 근무환경 및 복리후생
	401-3	육아휴직	Social > 인재경영 > 관리 지표
GRI 404: 훈련 및 교육 2016	404-2	직원 역량 강화 및 전환 지원 프로그램	Social > 인재경영 > 임직원 역량 강화 및 체계적인 인재 육성
	404-3	정기적 성과 및 경력 개발 검토를 받는 직원의 비율	Social > 인재경영 > 관리 지표
GRI 405: 다양성과 기회균등 2016	405-1	경영 조직 및 직원의 다양성	Social > 인재경영 > 관리 지표
	405-2	남성 대비 여성의 기본급 및 보상 비율	Social > 인권경영 > 다양성 및 차별금지
GRI 402: 노사관계 2016	402-1	운영상의 변화와 관련한 최소 공지기간	Social > 인권경영 > 결사의 자유 및 단체교섭권 보장
GRI 406: 차별금지 2016	406-1	차별 사건 및 이에 대한 시정조치	Social > 인권경영 > 다양성 및 차별금지
GRI 407: 결사 및 단체교섭의 자유 2016	407-1	단결 및 단체교섭의 자유가 훼손될 위험이 있는 사업장 및 공급업체	Social > 인권경영 > 결사의 자유 및 단체교섭권 보장
GRI 408: 아동노동 2016	408-1	아동 노동 발생 위험이 높은 사업장 및 공급업체	Social > 인권경영 > 아동노동 금지
GRI 409: 강제노동 2016	409-1	강제 노동 발생 위험이 높은 사업장 및 공급업체	Social > 인권경영 > 강제노동 금지

3. 친환경제품 R&D

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
자체 관리 지표	-	친환경 제품 R&D	Environmental > 친환경 제품 R&D

4. 폐기물 및 재활용

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 306: 폐기물 2020	306-1	폐기물 생산 및 폐기물 관련 주요 영향	Environmental > 폐기물 > 폐기물 발생 원인 및 주요 영향
	306-2	폐기물 관련 주요 영향 관리대상	Environmental > 폐기물 > 폐기물 처리 및 관리
	306-3	폐기물 발생	Environmental > 폐기물 > 폐기물 발생량
	306-4	재활용 또는 재사용된 폐기물	Environmental > 폐기물 > 폐기물 처리 유형별 발생량
	306-5	재활용/재사용 없이 폐기된 폐기물	Environmental > 폐기물 > 폐기물 처리 유형별 발생량

5. 윤리경영

영역	지표	지표명	보고 위치
GRI 3: 중요주제 2021	3-3	중요 주제 관리	Sustainability > 중요성 평가 > 주요 이슈별 대응 전략
GRI 205: 반부패 2016	205-1	사업장 부패 위험 평가	생략 사유: 정보 이용 불가 / 불완전
			당사는 반부패 및 윤리 경영을 강화하고 있으나, 공식적인 부패 위험 평가 프로세스가 아직 구축 단계입니다.
			【현황】 - 반부패 정책 및 교육: 운영 중 - 신고 채널 및 고충 처리: 운영 중 - 공식적 부패 위험 평가: 미구축
			【개선 계획】 - 2026년: 부패 위험 평가 기준 및 절차 수립 - 2027년 상반기: 전사 사업장 평가 실시 - 2027년 보고서: 정량적 정보 공시 예정
GRI 206: 경쟁저해행위 2016	205-2	반부패 정책 및 절차에 관한 커뮤니케이션 및 교육	Governance > 윤리·준법경영 > 관리 지표
	205-3	확인된 부패 사례 및 조치	Governance > 윤리·준법경영 > 관리 지표
	206-1	경쟁저해 및 독과점금지 위반 관련 법적 행동	Governance > 윤리·준법경영 > 관리 지표

SASB

TR-AP. 자동차 부품

지속가능성 공시 주제 및 지표

보고 지표

보고 내용

1. 에너지 관리 Energy Management

TR-AP-130a.1

- (1) 총 에너지 소비량,
- (2) 그리드(grid) 전력 비율,
- (3) 재생에너지 비율

에너지 사용량



구분	세부 구분	단위	2023	2024	2025
비재생에너지	연료	TJ	45.9	46.6	45.4
		TJ	181.8	187.1	183.7
	전력	MWh	50,502.4	51,967.4	51,040.3
재생에너지	태양열	MWh	8.8	131.4	367.1
	재생에너지 비율	%	0.02	0.25	0.72
총 계		TJ	227.8	233.6	230.4
에너지 집약도		TJ/백만원	0.001149182	0.00106878	0.000992607

※ 에너지집약도 : 에너지 총계 ÷ 매출액

2. 폐기물 관리 Waste Management

TR-AP-150a.1

- (1) 제조 폐기물 총 발생량,
- (2) 유해폐기물 비율,
- (3) 재활용 비율

폐기물 관리 지표



구분	지표명	단위	2023년	2024년	2025년
법규	폐기물 관련 법규 위반 건수	건	0	0	0
배출	총 폐기물 배출량	ton	2,392	2,267	2,442
자원순환	재활용률	%	69	92	98

폐기물 처리 유형별 발생량



처리 유형	처리 위치	단위	2023년		2024년		2025년	
			일반	지정	일반	지정	일반	지정
소각	사외	ton	0	454	0	176	0	0
매립	사외	ton	0	0	0	0	0	27
재활용	사외	ton	33	1,626	24	2,067	101	2,313

폐기물 발생량



구분	단위	2023년	2024년	2025년
폐유, 폐수	ton	1,898	2,015	2,142
슬러지(공정오니)	ton	83	113	84
분진	ton	98	115	115
폐합성수지	ton	33	24	101

3. 제품 안전Product Safety

TR-AP-250a.1

(1) 발표된 리콜 건수,
(2) 회수된 제품 총수량

(1) 발표된 리콜 건수: 0건

(2) 회수된 제품 총수량: 0개

주석: 네오오토는 보고기간(2023~2025년) 동안 발표된 리콜 사례가 없으며, 이에 따라 차량·차량모델·중대 상해 또는 사망 사고와 관련된 주목할 만한 리콜은 존재하지 않습니다. 당사는 IATF 16949 기반 품질경영시스템과 고객사 OEM 품질 기준에 따라 설계·생산·검사 전 과정에서 제품 안전성을 관리하고 있습니다.

4. 연료 효율 설계Design for Fuel Efficiency

TR-AP-410a.1

연료 효율성 개선 또는 배출량 감축을 위
해 설계된 제품의 수익

[↗ Environmental > 친환경 제품 R&D > 친환경 제품 R&D 관리지표](#)

5. 자재 조달Materials Sourcing

TR-AP-440a.1

중요자재(critical materials) 사용과 관
련된 리스크 관리 방법 설명

중요자재 사용과 관련된 리스크 관리 방법 네오오토는 자동차 부품 제조에 사용되는 핵심 자재(특수강·합금강 등)의 안정적 조달과 가격 변동성 관리를 위해 다음과 같은 리스크 관리 체계를 운영하고 있습니다. 1. 공급망 다변화: 세플러코리아, 네오스틸, 유창정밀공업 등 복수 공급망을 통해 단일 공급원 의존도를 관리하고 있습니다. 2. 협력사 ESG 평가: 2025년 주요 협력사 5개사를 대상으로 외부 공급망 ESG 평가를 시행하였으며, 2026년부터는 44개사로 확대 시행하여 자재 공급의 ESG 리스크를 단계적으로 점검하고 있습니다. 3. 품질 및 사양 검증: 입고 자재에 대한 품질 검사 및 IATF 16949 기준 기반의 사양 적합성 검증 체계를 운영하고 있습니다. 4. 장기 거래 및 협력 관계: 주요 협력사와의 장기 거래 관계를 통해 안정적인 자재 조달 기반을 유지하고 있습니다. 5. 가격 변동성 모니터링: 원자재 가격 추이를 주기적으로 모니터링하고 고객사(OEM)와의 단가 협의 시 반영하고 있습니다.

6. 자재 효율Materials Efficiency

TR-AP-440b.1

판매 제품의 재활용 가능 비율

산정 중 당사 제품(기어, 디프, EV 감속기 부품 등)은 주로 금속 소재로 제작되어 이론적으로 높은 수준의 재활용 가능성을 보유하고 있으나, SASB 기준에 따른 정량적 재활용 가능 비율 산정은 진행 중입니다. 향후 제품 LCA(전과정평가) 도입 검토를 통해 정량 지표를 단계적으로 공시해 나갈 계획입니다.

TR-AP-440b.2

재활용 또는 재제조 소재의 자재 투입 비
율

산정 중

향후 협력사와 협의하여 데이터 수집 체계 구축 예정 (FY28년 내 구축)

7. 경쟁 행위Competitive Behaviour

TR-AP-520a.1

반경쟁적 행위 규제와 관련된 법적 절차
의 결과로 발생한 금전적 손실 총액

반경쟁적 행위 규제와 관련된 법적 절차의 결과로 발생한 금전적 손실 총액: 0원
주식: 네오오토는 보고기간(2023~2025년) 동안 공정거래법 등 반경쟁 관련 법규 위반에 따른 법적 절차 및 그로 인한 금전적 손실 사례가 없습니다. 당사는 「경쟁법 준수규정」 및 「공정거래 자율준수제도 운영 규정」에 따라 공정거래 관련 리스크를 사전에 예방·관리하고 있으며, 향후 공정거래 자율준수 프로그램(CP) 실효성을 강화해 나갈 계획입니다.

DATA CENTER



수상 및 참여 활동

수상 내역

- 2024.02: 현대자동차 그룹 "2023년 올해의 협력사" 선정
- 2010.07: 모범여성기업인 산업포장 수상
- 2007.08: 모빌리티 부품제조 부문 대한민국 혁신기업 대상 수상
- 2007.05: 중소기업대상 국무총리표창 포상
- 2004.12: 경북중소기업대상 우수상 포상
- 2004.07: 여성경제인의 날 대통령표창 포상
- 2004.07: 대구지방노동청장 포상

가입 협회

- (사)예산군기업인협의회
- 한국자동차산업협동조합
- (사)포장재재활용사업공제조합

참여 이니셔티브

- UN 지속가능발전목표(SDGs) 지지
- 유엔 기업과 인권 이행원칙 준수
- OECD 책임 있는 기업 행동 지침 준수